

<<快速精通SA8000>>

图书基本信息

书名：<<快速精通SA8000>>

13位ISBN编号：9787506645386

10位ISBN编号：7506645386

出版时间：2007-8

出版时间：中国标准

作者：周菲

页数：231

字数：354000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<快速精通SA8000>>

内容概要

本书主要内容包括：**员工快速精通标准**：帮助基层员工普及和快速理解SA 8000标准；**标准要点精解**：帮助管理人员、内审员、咨询人员、审核员深刻理解及应用SA 8000标准使用；**体系文件的编写及示例章节**：为企业编写文件提供了详实的指南；**内审员快速通章节**：帮助内审员快速精通SA 8000标准的审核知识及指导咨询人员内审时应用，其中审核检查表示例是内审员的实用工具；**相关的法律法规**：介绍了SA 8000相关的我国法律法规及国际公约、国际标准。

本书与普通的贯标书有所不同，具有如下的特点：**培训一本通**：一本培训书将基层员工贯标培训、内审员培训、管理人员标准精解培训、体系文件编写培训、审核示例指导、案例、实用操作等均包涵在内。

实战性强，可操作性强，保证读者可直接应用。

案例移植性强，读者稍加改进，即可变成其企业的文件。

通过大量审核案例，可快速提高内审员的审核能力。

<<快速精通SA8000>>

书籍目录

第一章 员工快速精通标准 第一节 SA 8000标准的产生及作用 第二节 SA 8000标准简介 第三节 如何实施SA 8000标准 第四节 SA 8000标准认证程序第二章 标准要点精解 第一节 童工 第二节 强迫劳动 第三节 健康与安全 第四节 结社自由和集体谈判权 第五节 歧视 第六节 惩戒措施 第七节 工作时间 第八节 工资报酬 第九节 管理体系第三章 社会责任管理体系文件的编写及示例 第一节 社会责任管理体系建立与运行 第二节 社会责任体系文件的基本要求 第三节 社会责任体系手册的编写 第四节 社会责任体系程序文件的编写 第五节 管理体系作业文件及记录的编写第四章 内审员快速通 第一节 社会责任管理体系审核 第二节 社会责任体系审核检查表示例 第三节 社会责任体系典型案例第五章 SA 8000和相关的法律法规 第一节 SA 8000和我国相关的法律法规 第二节 SA 8000和国际公约、国际标准附录一 我国部分相关的法律法规索引附录二 国际劳工标准分类索引附录三 SA 8000所引用的13个国际劳工标准附录四 我国批准的20个国际劳工标准

<<快速精通SA8000>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>