

<<农村综合服务社建设.运营与管理>>

图书基本信息

书名：<<农村综合服务社建设.运营与管理>>

13位ISBN编号：9787506668026

10位ISBN编号：7506668025

出版时间：2012-8

出版时间：中国标准出版社

作者：黎少华，葛书院

页数：275

字数：257000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<农村综合服务社建设.运营与管理>>

内容概要

黎少华、葛书院主编的《农村综合服务社建设运营与管理——农村综合服务社规范解读》立足于GH/T

1069-2011《农村综合服务社规范》的思想和要求，对农村综合服务社（中心）的内涵、作用，及其在组建、功能、服务、运营、管理等方面的要求，以及标准编制的背景与目的、标准的构架和内容、标准的制订与实施等进行了论述。

附录中还给出了GH/T

1069-2011标准原文，相关省市关于支持农村综合服务社建设和发展的管理办法及文件，以及一些走在农村综合服务社建设前列地区的成熟经验和典型做法。

书籍目录

第一章 概述

第一节 农村综合服务社的内涵与作用

- 一、农村综合服务社的内涵
- 二、农村综合服务社的特点
- 三、农村综合服务社的地位与作用
- 四、农村综合服务社发展情况

第二节 《农村综合服务社规范》的框架和内容

- 一、制定《农村综合服务社规范》的目的和意义
- 二、标准的主要内容和特点

第二章 农村综合服务社的组建

第一节 组建原则

- 一、为农服务
- 二、因地制宜
- 三、开放合作
- 四、市场化运作
- 五、民主管理

第二节 组建形式与要素

- 一、组建形式
- 二、组建要素

第三节 组建步骤

- 一、市场调查
- 二、选址
- 三、规划设计
- 四、确定服务项目
- 五、建设
- 六、验收开业

第三章 农村综合服务社功能及服务要求

第一节 农村综合服务社功能

- 一、农村综合服务社的功能
- 二、农村综合服务中心的功能

第二节 基本要求

- 一、经营资质要求
- 二、法律规范要求
- 三、质量管理

第三节 经营性服务要求

- 一、日用品消费品销售
- 二、农资商品销售
- 三、农产品收购
- 四、再生资源回收
- 五、家电维修、农机具维修
- 六、烟花爆竹销售
- 七、药品销售
- 八、餐饮服务
- 九、代理代办
- 十、其他经营服务要求

<<农村综合服务社建设.运营与管理>>

第四节 公益性服务要求

- 一、农业技术服务
- 二、信息服务
- 三、文化娱乐
- 四、体育健身
- 五、其他公益服务要求

第四章 农村综合服务社运营

第一节 运营的内容

- 一、商品经营
- 二、服务提供

第二节 营销策略

- 一、品牌策略
- 二、促销策略
- 三、服务策略
- 四、合作策略
- 五、公共关系策略

第三节 运营方式

- 一、自营
- 二、合作
- 三、承包
- 四、委托代理
- 五、租赁
- 六、加盟

第四节 经营业态

- 一、我国零售业态分类
- 二、农村综合服务社的经营业态

第五章 农村综合服务社管理

第一节 组织管理

- 一、管理机构与职责
- 二、人员管理

第二节 财务管理

- 一、财务管理的重要性
- 二、做好财务管理工作的要求

第三节 安全管理

- 一、安全管理的内容
- 二、安全管理要求

第四节 设施设备管理

- 一、设施设备的构成
- 二、设施设备管理要求

第五节 管理制度

- 一、建立制度的必要性
- 二、制度建设的原则
- 三、制度的构成和建设思路
- 四、管理制度要求

第六章 标准的制定与实施

第一节 标准的制定

- 一、标准与标准化

<<农村综合服务社建设.运营与管理>>

二、标准的编制

第二节 标准的完善

一、建立农村综合服务社评审制度

二、制定农村综合服务社等级评定标准

第三节 标准的实施

一、全员参与

二、加强宣传

三、全面落实

四、效果评价

五、改进完善

附录一 农村综合服务社规范

附录二 各省相关管理办法和重要文件

附录三 农村综合服务社建设和发展典型经验

后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>