

<<干部素养读本>>

图书基本信息

书名：<<干部素养读本>>

13位ISBN编号：9787507318265

10位ISBN编号：7507318265

出版时间：2009.3

出版时间：中央文献出版社

作者：宋希仁,鄯爱红

页数：230

字数：220000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<干部素养读本>>

前言

《干部素养读本》这本书，采取了名言点评的形式，同一个题材，集中外名家之智慧和知识，参古今中外之典型事例，点出其中的道理和行动原则，形式灵活，集思广益，短小精悍；它与古书名著的“评点”不同，不是重在字词、章句、典故的诠释，而是重在思想性的启迪和点拨，几句话说到点子上就能起到画龙点睛、振聋发聩的作用。

领导干部的素养，是领导干部必备的素质和修养的统一，是整体品德和操守的体现。比如说，一个人做了一件好事，还不能说他这个人是有德的，因为说他是德，是对他这个人作的整体评价。

只有当他这种做好事的行为方式成为他的习惯和性格时，才可以说他这个人是一个有德的人。

这个德，就是他的造诣，就是他的操守。

一个人如果不停留在一般德的水平上，不只是憨厚、正直，而且还富有虑事智慧和做事的创造性，那么他就有了德才兼备的素养。

我们说的领导干部素养，就体现着这种超出一般素质的德才兼备的品质和操守。

干部素养要求的内容是多方面的，可以罗列出多种内容和条目。

本书根据目前情况和干部学习的共同需要，把领导干部的素养要求分为十个方面，即政治理论、人品道德、知识文化、身体心理、文明礼仪、依法行政、战略决策、组织协调、应急管理和媒体沟通。

这些方面的内容概括起来说不外乎三个方面：做官，做事，做人。

<<干部素养读本>>

内容概要

本书分为十个方面：政治理论素养、人品道德修养、知识文化素养、身体心理素质、礼仪文明素养、依法行政能力、战略决策能力、组织协调能力、应急管理能力、媒体沟通能力。这些方面的内容概括起来不外乎三个方面：做人，做事，做官。

<<干部素养读本>>

书籍目录

序言第一章 政治理论素养 (一)宗旨理念 1. 以人为本 2. 为民服务 3. 共建和谐 (二)理论水平 1. 核心价值 2. 理想信念 3. 高举旗帜 (三)思想方法 1. 实事求是 2. 辩证思维 3. 知行统一 (四)政策水平 1. 政策理解 2. 政策执行 3. 坚持原则第二章 人品道德修养 (一)为政以德 1. 正派公道 2. 秉公办事 3. 德以叙位 (二)诚实守信 1. 诚实为人 2. 信用至上 3. 言行一致 (三)爱国治家 1. 立志为国 2. 勤俭持家 3. 忠孝表率 (四)廉洁奉公 1. 恪尽职守 2. 洁身自好 3. 克己奉公第三章 知识文化素养 (一)科学素养 1. 科技知识 2. 科学方法 3. 科学精神 (二)人文素养 1. 人文知识 2. 人文精神 3. 人文技艺 (三)专业技能 1. 专业知识 2. 业务能力 3. 办公效率 (四)生活知识 1. 日常生活 2. 生存技能 3. 公共安全第四章 身体心理素质 (一)身体健康 1. 躯体健康 2. 心理健康 3. 精神健康 (二)身心协调 1. 心境豁达 2. 乐观向上 3. 调和适应 (三)情趣高雅 1. 清廉守俭 2. 拒绝虚巧 3. 守正不流 (四)意志坚强 1. 自强不息 2. 自律慎独 3. 高瞻远瞩第五章 礼仪文明素养 (一)以和为贵 1. 以礼节行 2. 自尊尊人 3. 敬信为本 (二)礼以正身 1. 礼以明分 2. 礼以修身 3. 仪态立身 (三)礼以处世 1. 坚守直道 2. 克修德行 3. 礼以定伦 (四)礼仪规范 1. 谨外养内 2. 荣耻为纲 3. 礼以智通第六章 依法行政能力 (一)明确认知 1. 探求意义 2. 法律至上 3. 熟悉法律 (二)领会精神 1. 维护公平 2. 坚持正义 3. 依法限权 (三)依法行政 1. 行为合法 2. 程序合法 3. 依法问责 (四)法律适当 1. 自由裁量 2. 遵守规律 3. 体恤伦理第七章 战略决策能力 (一)战略眼光 1. 总揽全局 2. 顺应形势 3. 系统思维 (二)科学决策 1. 调查研究 2. 科学论证 3. 专家咨询 (三)民主决策 1. 广泛征询 2. 公开透明 3. 尊重差异 (四)程序决策 1. 程序意识 2. 有章可循 3. 择优选择第八章 组织协调能力 (一)人际关系 1. 与人为善 2. 人格魅力 3. 团队精神 (二)组织能力 1. 多谋善断 2. 勇于负责 3. 冲突处理 (三)上下协调 1. 理解上级 2. 尊重同级 3. 善于合作 (四)宣传动员 1. 适应情境 2. 真诚沟通 3. 讲演能力第九章 应急管理 (一)防患未然 1. 危机意识 2. 防患有备 3. 预警预知 (二)快速反应 1. 亲临一线 2. 临危不惧 3. 把握时机 (三)指挥得当 1. 明确目标 2. 统一协调 3. 灵活处置 (四)善后恢复 1. 及时善后 2. 转化危机 3. 善始善终第十章 媒体沟通能力 (一)认识媒体 1. 传播引导 2. 民意表达 3. 舆论监督 (二)善待媒体 1. 重视媒体 2. 理解记者 3. 接受监督 (三)善用媒体 1. 双刃作用 2. 主动运用 3. 塑造形象 (四)化解危机 1. 信息公开 3. 引导舆情后记

章节摘录

[事例] 1954年，中美关系仍然很紧张。

日内瓦会议期间，在会议室里，周恩来出人意料地向美国国务卿杜勒斯伸出手去，这是一个让人捉摸不透的先发制人之举，屋里人都呆呆地看着杜勒斯如何反应。

这个美国人的脸一下子绷紧，脸色煞白，审慎地摇摇头，然后把手抄在背后，随即往后转，逃也似的走出门外。周恩来处变不惊，镇定自若地凝视着杜勒斯的背影，高雅地耸耸肩，并风度十足地举起他的双手，似乎在说：“这是什么行为啊？”

这无与伦比的体态语，使他在全世界赢得了朋友。

许多外国人认为，这位“穿草鞋”的中国人在这种突变的场合下，举止非常高贵。

[点评] 人们在交往过程中，有不同的身份、地位、职位、岗位所显示出来的差别，但礼仪交往的精神要求追求和谐，体现相互尊重。

行为礼仪不仅贵在自我尊重，同时也贵在尊重别人。

只有把这两者结合起来，才可能使礼仪无偏差。

自尊与尊人是相互的，这是人际交往中礼仪的一个重要特点。

领导干部身居特定职位，甚至身负重任，有不同于一般群众的地位，在与同事、下属、上级、群众等不同身份的人的交往过程中，不能目中无人，专横自任，仍然要以自尊尊人为贵。

自尊尊人的基本要求是个人要树立基本的人格自尊，同时又要尊重他人的人格尊严。

人在本性上最深的企图之一是期望被钦佩、赞美、尊重。

在肯定自身独立性及价值的同时，尊重他人的独立性和价值。

受到他人的尊重，这是人的价值感的一个重要依据，同时也是每个人实现其价值的必要条件。

从人的天性来讲，任何人都希望得到他人的肯定性评价，这评价包括个体的行为和价值取向，具体讲，是对个体人品、其他素质，或者在某个确定领域里的能力予以肯定性的评价。

假如一个人得不到别人的尊重，那么其人难以有立足于社会生活的自信，心理上将承受巨大压力，陷入极度孤立的境地。

因此，只有尊重人才能赢得尊重，而妄自尊大在社交场合不仅失礼，而且是真正缺乏自信、力量的表现。

尊重自己，尊重他人，是领导者拓展人际交往面，更好地发挥自己才能的首要原则。

<<干部素养读本>>

编辑推荐

《干部素养读本》的最大特点是，集中外名家之智慧，参古今中外之典型事例，点出其中的道理和行动准则，形式灵活，集思广益，短小精悍；一句话说到点子上就能起到画龙点睛、振聋发聩的作用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>