

<<新版剑桥国际商务英语>>

图书基本信息

书名：<<新版剑桥国际商务英语>>

13位ISBN编号：9787508022284

10位ISBN编号：7508022289

出版时间：2001-1

出版时间：华夏出版社

作者：琼斯、亚历山大

页数：143

字数：260000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新版剑桥国际商务英语>>

内容概要

全书内容包括八个方面。

1.背景知识：帮助你完成学生用书中第一单元各种练习的背景知识。

2.功能：练习使用学生用书中有用的表达方法——其中有些口头练习，包括在本书配套磁带中。

3.词汇：复习学生用书中练习与课文部分的词汇。

4.介词（第5～15单元）：练习使用介词和介词短语。

5.构词（第5、7、9、11、13、15单元）：练习使用前缀、后缀构成复合词。

6.听力：练习听懂面试以及与商业主题有关的广播和讨论——还有与本书配套相关的笔头作业。

7.写作：用习题答案中标准的表达法进行短文写作。

8.语法复习：复习英语语法中的主要语法问题。

在书的最后部分，附有：习题答案，练习和写作句型的答案或参考答案；书面文字，听力练习的书面文字。

<<新版剑桥国际商务英语>>

书籍目录

Introduction1 Face to face2 Letters, faxes and memos3 on the phone4 Summaries, notes, reports5 Working together6 International trade7 Money matters8 Dealing with problems9 Visitors and travellers10 Marketing11 Meeting12 Processes and operations13 Jobs and careers14 Sales and negotiation15 Revision Answer Key and Transcripts Acknowledgements

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>