

图书基本信息

书名：<<基层供电企业员工岗前培训系列教材 变电设备检修实训>>

13位ISBN编号：9787508399737

10位ISBN编号：7508399730

出版时间：2010-2

出版时间：中国电力出版社

作者：曲在辉 主编

页数：135

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

为了增强基层供电企业员工岗前培训的针对性和实效性，进一步提高岗前培训员工的综合素质和岗位适应能力，河南省电力公司组织河南电力工业学校、南阳电力技工学校的教学管理人员及部分教师共同策划、编写了这套基层供电企业员工岗前培训系列教材。

该套教材按照电网主要生产岗位的能力素质模型和岗位任职资格标准，实施基于岗位能力的模块培训，提高培训教学的针对性和可操作性，培养具有良好职业素质和熟练操作技能、快速适应岗位要求的中高级技能人才。

该套教材针对基层供电企业员工岗前培训的特点，在编写过程中贯彻以下原则：第一，从岗位需求分析入手，参照国家职业技能标准中级工要求，精选教材内容，切实落实“必须、够用、突出技能”的教学指导思想。

第二，体现以技能训练为主线、相关知识为支撑的编写思路，较好地处理了基础知识与专业知识、理论教学与技能训练之间的关系，有利于帮助学员掌握知识、形成技能、提高能力。

第三，按照教学规律和学员的认知规律，合理编排教材内容，力求内容适当、编排合理新颖、特色鲜明。

第四，突出教材的先进性，结合生产实际，增加新技术、新设备、新材料、新工艺的内容，力求贴近生产实际，缩短培训与企业需要的距离。

本书共六个单元，主要介绍了电气设备检修的组织管理、高压断路器与操作机构的检修及维护、高压隔离开关的检修及维护、高压成套配电装置的维修、高压互感器的维修、变压器的检修及维护等内容。

本书由河南电力工业学校曲在辉主编，单元一由陈邓伟编写，单元二、三由符贵编写，单元四由徐文忠编写，单元五、六由曲在辉编写。

全书由南阳电力技工学校张涛主审。

内容概要

本书是依据《国家电网公司生产技能人员职业能力培训规范》，结合生产实际编写而成的。

《变电设备检修实训.实训类》共有14册，其中3册为实训教材。

本册为《变电站设备检修实训》，全书共六个单元，具体内容有：电气设备的组织管理，高压断路器与操作机构的检修及维护，高压隔离开关的检修及维护，高压成套配电装置的维修，高压互感器的维修，变压器的检修及维护等。

《变电设备检修实训.实训类》可作为基层供电企业新员工、复转军人入职培训用书和生产技能人员提升职业能力的培训用书，也可供电力职业院校教学参考使用。

书籍目录

前言电气设备检修的组织管理 任务一 电气设备检修的组织管理
高压断路器与操作机构的检修及维护
任务一 真空断路器的检修及维护 任务二 SF6断路器的检修及维护 任务三 少油断路器的检修 任
务四 操作机构的检修及维护
高压隔离开关的检修及运行维护 任务一 高压隔离开关的检修 任务二
高压隔离开关常见故障的处理及运行维护
高压成套配电装置的维修 任务一 高压成套配电装置 任务
二 高压开关柜的装配检修及运行维护
高压互感器的检修及运行维护 任务一 高压互感器的检修 任
务二 高压互感器的运行维护
变压器的检修及维护 任务一 变压器的检修 任务二 常见故障的处理及
运行维护参考文献

章节摘录

(三) 设备检修的分类 供电设备按检修性质可分为四类, 即设备大修、小修、临修和事故检修。

1.设备大修 设备大修是指对设备零部件要进行拆卸、解体、全面地清洗、检查和修理, 一般要更换全部易损件, 全面恢复设备的技术性能, 比较彻底地消除设备重大缺陷。设备大修工作量较大, 停用时间长, 耗用器材多, 费用大亦可结合设备完善化改造或技术革新, 改进设备原有的技术性能。

一般列入年度大修计划执行。

2.设备小修 设备小修是对设备进行局部修理, 通常只更换或修复少量的易损件、磨损件, 消除设备运行中一般缺陷, 保证安全运行到下一个检修周期。

设备小修工作量一般较小, 停用时间短, 一般列入季度或月度检修计划执行。

3.设备临修 设备临修(即临时性检修)是指未列入月度检修计划, 临时提出而必须进行的检修工作。

主要是消除影响设备安全运行的紧急或重大设备缺陷, 设备损坏, 而必须进行的恢复性检修。

4.事故检修 事故检修是指由于发生事故

(四) 班组检修计划的编制、执行、检查和总结 1.计划的编制 班组检修计划应根据上级下达的设备大修、小修、更新改造工程、反事故措施、节能措施、技术组织措施、物资供应、土建工程、职工培训及其他与班组有关的计划, 并结合班组的职责范围进行编制, 班组编制的计划主要有周、月生产工作综合计划和各类单项计划(如材料、备品备件、土建工程、技术培训等)两种。

班组每月20日前向车间(工区)报出下月工作意见。

班组按照车间(工区)下达的月度生产要求编制出月度工作计划, 于每月25日前报车间(工区)。

班组根据月度工作计划和上级临时下达的工作任务编制周计划。

周计划于每周五上报车间(工区)。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>