

<<管理信息系统教程>>

图书基本信息

书名：<<管理信息系统教程>>

13位ISBN编号：9787508440095

10位ISBN编号：7508440099

出版时间：2006-8

出版时间：中国水利水电出版社

作者：应玉龙、施庆平

页数：257

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

自1998年教育部机构改革以后,高等职业教育、成人职业教育、中等职业教育“三教统筹”,各具特色,形成了共同发展职业教育的可喜局面。

根据国务院《关于大力发展职业教育的决定》(国发[2005]35号)和周济部长2005年6月14日在《全国县级职业教育中心改革与发展座谈会上的讲话》精神,根据职业教育“培养生产、服务、管理第一线需要的实用人才”和推行“半工半读、工学结合,强化实践教学”等规定文件精神,结合当前我国职业教育改革发展实际情况,对我国传统的教学模式提出了挑战,以提高人才培养质量为目的、人才培养模式改革与创新为主题的专业教学改革势在必行。

职业教育的培养目标较宽泛,其上限为技术型人才,下限为技能操作型人才,而主体则为技术应用型人才。

以培养技术应用能力和提高职业素质为主线,设计学生的知识、能力和素质结构是职业教育改革的重点。

在职业教育改革发展的同时,出现了许多亟待解决的问题,其中最主要的是按照职业教育培养目标的要求,培养一批“双师型”的骨干教师,编写出一批有特色的基础课程和专业主干课程教材。

教材改革是职业院校教育改革的重点,是职业院校学科建设的关键,是教学改革的基础。

为解决当前职业教材匮乏的现象,由中国水利水电出版社/北京万水电子信息有限公司精心策划,与全国数十所职业院校联合组织编写了这套“21世纪职业教育规划教材”。

本套教材全面贯彻国家有关职业教育改革文件精神,从策划到主编、主审的遴选,从成立专家组反复讨论教学大纲,研究系列教材特色特点到书稿的字斟句酌、实例的选取,每一步都力争精益求精,充分考虑当前职业院校学生的特点,在编写教材中,以最新的理论为指导,以实例化操作为主线,通过案例引入、知识拓宽、综合训练等环节使学生掌握最基本的操作技能方法。

本套教材凝聚了数百名奋斗在职业教育第一线的教师多年的教学经验和智慧,教材内容选取新颖、实用,层次清晰,结构合理,文笔流畅,质量上乘。

本套教材涉及计算机、电子、数控、机械等专业的基础课和专业课课程,适合当前我国各类职业院校作为教材使用。

大力发展职业教育,加快人力资源开发,是落实科教兴国战略和人才强国战略,推进我国走新型工业化道路,解决“三农”问题,促进就业再就业的重大举措;是提高国民素质,把我国巨大人口压力转化为人力资源优势,提升我国综合国力,构建和谐社会的重要途径;是贯彻党的教育方针,遵循教育规律,实现教育事业全面协调可持续发展的必然要求。

相信这套“21世纪职业教育规划教材”的出版能为我国职业教育的教学改革和教材建设略尽绵薄之力。

金无足赤,人无完人,本套教材难免会有不足之处,恳请各位专家和读者批评指正。

## <<管理信息系统教程>>

### 内容概要

本书详细阐述了管理信息系统的基本概念，基本原理以及开发方法和开发技术，并结合实例全面，系统地介绍了如何应用这些原理、方法和技术完成管理信息系统的规划、分析、设计、实施和维护工作。

本书内容丰富，选材适当，以理论为指导，并运用大量实例进行讲解，力求理论与实际相结合，注重培养学生在理论指导下解决实际问题的能力。

本书可作为职业技术学院计算机专业和管理类专业的教材，也可作为自学用书参考资料，还可以作为管理信息系统开发者的参考书籍。

## <<管理信息系统教程>>

### 书籍目录

序前言第1章 管理信息系统概述 1.1 信息的基本概念 1.2 系统与信息系统 1.3 管理信息系统 1.4 案例讨论 本章小结 习题一第2章 管理信息系统技术基础 2.1 计算机系统的组成 2.2 计算机网络技术 2.3 数据库技术 2.4 案例讨论 本章小结 习题二第3章 管理信息系统开发方法 3.1 管理信息系统开发概述 3.2 结构化生命周期法 3.3 原型法 3.4 面向对象开发方法 3.5 计算机辅助开发方法 3.6 案例讨论——中国海洋石油总公司信息系统建设之路 本章小结 习题三第4章 管理信息系统总体规划 .....第5章 系统分析第6章 系统设计第7章 系统实施第8章 系统运行管理与评价第9章 管理信息系统开发实例参考文献

## 章节摘录

插图：(2) 编目管理。

编目工作是图书馆工作链上的第二道工序，要将采购来的图书按学科内容进行科学的归类，加工整理，送入流通部门。

具体工作是：首先对采购来的图书按照“中国图书馆图书分类法”进行分类，给出分类号和书次号，然后进行著录，检查无误后，做书标、目录卡片，组织分类目录、书名目录，对编目加工后的图书验收并分发至各书库及有关部室，做到账书一致，手续清楚。

业务流程图略。

(3) 流通管理。

流通部门负责图书的外借（包括个人外借、馆际互借等）、续借、预约及书库的组织管理等工作，还要完成各类统计报表，书证的挂失和罚金的收缴等工作。

业务流程图略。

2. 数据流程分析业务流程图分析中使用的绘图工具，较好地描述了某项业务内各个处理环节之间的信息流，但却不能反映出信息的处理细节，必须进一步对数据流程进行分析，分析系统内的信息流动、存储、处理加工和流出信息等详细情况。

(1) 图书馆管理工作的数据流程分析。

根据系统的业务流程分析，可以画出图书管理系统0层的数据流程图，如图5.25所示。

(2) 采购管理数据流程图。

根据业务流程分析，对输入、输出和处理存储等进行分析，得到如表5.12所示结果。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>