

<<现抄现学英文E-mail>>

图书基本信息

书名：<<现抄现学英文E-mail>>

13位ISBN编号：9787508481227

10位ISBN编号：7508481224

出版时间：2011-1

出版时间：水利水电出版社

作者：张慈庭英语研发团队

页数：292

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现抄现学英文E-mail>>

内容概要

遇到英文e-mail

就犯憊？

接到外国客户来电后不知所措？

《现抄现学英文e-mail》就是助你道别肠枯思竭，迎接文思泉涌的贴身利器！

2步骤x3技巧，不变成写英文e-mail神人也难！

30个主题情境的e-mail实例，让你不管是想要主动寄信开发客户，或是回复信件都能轻松掌握信件重点。

照着抄，3分钟内就能精准又快速地完成信件！

超过200个商业贸易类词汇，让词穷情形不再出现，更容易也更快速读懂客户来信，立即加强英语阅读力！

set-phrases延伸学习组合包和3大学习懒人包——单词、短语、语法，你要学的都在这一本！

作者简介

张慈庭英语研发团队，从2006年开始从事英语教学书创作的张慈庭，截至目前为止已出版了超过7本以上的英语教学书。

经过多年的努力。

由畅销书作者张慈庭领军，聘请了包含商业英语、语言学、基础美语教育等数十位的国内外学者.其中多为知名大学的教授与副教授。

这群语言学精英将利用自身在语言学习上丰富的研究经历与经验，提供所有亚洲地区英语学习者最优质最快速的学习途径，让所有学习者能够利用最少的时间去学习，创造出最大的效益。

<<现抄现学英文E-mail>>

书籍目录

使用说明

前言

英文e-mail

part 1.必备暖身技

unit 01 没有正确格式，专业度就无法令人信服!——英文e-mail不能不懂的重点格式说明

unit 02 称谓一喊错，人脉就泡汤!——英文e-mail不能不瞧的称谓用法教学

unit 03 无趣的信件标题，删信率高达85%——英文e-mail不能不学的强力下标法则

part 2.英文e-mail实例大全——主题篇

chapter 01 问候示好篇

unit 01 问候对方大病初愈

unit 02 对方升职表达祝贺

unit 03 问候对方工作近况

chapter 02 预定约会篇

unit 01 敲定双方会面时间

unit 02 会议延迟

unit 03 无法出席表达歉意

chapter 03 事件陈述篇

unit 01 公司概况介绍

unit 02 确认双方合作细节

unit 03 确认合约内容

chapter 04 商业交易篇

unit 01 讲解订购流程

unit 02 说明商品运送事宜

unit 03 请求寄送样品

chapter 05 提出要求/抱怨篇

unit 01 控诉商品延迟?货

unit 02 抱怨产品性能不佳

unit 03 投诉商品损毁

part 3.英文e-mail实例大全——部门篇

chapter 01 人力资源部门

unit 01 需要增加人力配置

unit 02 考勤异常确认

unit 03 节庆、假日通知

chapter 02 公关部门

unit 01 新产品上市通知

unit 02 邀请参加记者会

unit 03 违反合约内容

chapter 03 财务部门

unit 01 付款通知。

unit 02 尚未入款通知

unit 03 开立发票

chapter 04 业务营销部

unit 01 推?产品

unit 02 产品性能

<<现抄现学英文E-mail>>

unit 03 寄出货物
chapter 05 研发部门
 unit 01 请求厂商提供零件资料
 unit 02 产品性能疑问询问
 unit 03 请求技术协助
附录 商业英语
阅读文章与常用单词

<<现抄现学英文E-mail>>

编辑推荐

《现抄现学英文E-mail》步骤1 30个情境英文E-mail，立即翻查最适合你使用的E-mail主题，看完立即抄！
步骤2 利用特别录制的MP3信件内容，立刻练习会话能力，会写不会说的情形不再有！
技巧1 和英文E-mail写作有关的称谓、格式、下标用法，就算再复杂，只要看“Part 1英文E-mail必备热身技”就会懂！
技巧2 善用30篇情境E-mail里特别设计的“关键词组组合包、学习懒人包”，就算英文只有小学生程度，也能立即现学现卖！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>