

<<RedOffice 应用速成>>

图书基本信息

书名：<<RedOffice 应用速成>>

13位ISBN编号：9787508487441

10位ISBN编号：7508487443

出版时间：2011-7

出版时间：水利水电出版社

作者：工业和信息化部软件集成电路促进中心，北京红旗中文贰仟软件技术有限公司 编著

页数：166

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<RedOffice 应用速成>>

内容概要

本书详细地讲解了RedOffice办公软件在Linux平台下的使用方法。全书共分7章，从RedOffice的安装开始，依次讲解文字、表格和幻灯三个主要模块的基本操作、高级技巧和常见问题，以及绘图、数据库和公式模块的功能介绍和使用方法。书中还结合大量实例来讲解RedOffice的使用技巧，使读者迅速理解和掌握Linux平台下RedOffice办公软件的高级应用。

本书适合RedOffice for Linux办公软件的用户阅读，也可供RedOffice for Windows用户参考。

<<RedOffice 应用速成>>

书籍目录

关于本书

如何获得RedOffice产品技术支持服务

前言

第1章 简介

1.1 安装和卸载

1.1.1 安装

1.1.2 启动

1.1.3 卸载

1.2 读取和存储

1.2.1 读取

1.2.2 存储

第2章 文字模块

2.1 基本操作

2.1.1 字符格式化

2.1.2 段落格式化

2.1.3 格式刷

2.1.4 查找和替换

2.1.5 项目符号与编号

2.1.6 标题与目录

2.1.7 导航

2.1.8 书签

2.1.9 脚注和尾注

2.1.10 自动图文集

2.2 图文混排

2.2.1 图片

2.2.2 题注

2.2.3 绘制图形

2.2.4 锁定与环绕

2.3 样式和模板

2.3.1 样式

2.3.2 模板

2.4 排版框

2.4.1 插入排版框

2.4.2 编辑排版框

2.4.3 常用设置

2.5 表格

2.5.1 创建表格

2.5.2 编辑表格

2.5.3 计算

2.5.4 排序

2.5.5 转换

2.6 公式

2.6.1 直接输入

2.6.2 公式编辑器

2.6.3 修改公式

<<RedOffice 应用速成>>

2.7 页面设置

2.7.1 设置页边距

2.7.2 页眉页脚

2.7.3 分栏

2.7.4 稿纸格式

2.7.5 页码

2.7.6 打印和预览

2.8 文档操作

.....

第3章 表格模块

第4章 幻灯模块

第5章 绘图模块

第6章 数据库模块

第7章 公式模块

<<RedOffice 应用速成>>

编辑推荐

《RedOffice应用速成》上手快以用户焦点为核心的全新交互式设计重新诠释了办公软件的思想，
随需应变的工作区让所有需要的功能唾手可得，使您的工作更加简捷、高效。
功能全包含了文字、表格、幻灯、绘图、公式和数据库六个组件，是一款可以在Windows和Linux等不同操作系统上无障碍运行的桌面办公软件。
服务好RedOffice提倡以“软件+服务”的模式为用户提供更多增值服务，您可以通过我们提供的“在线咨询”、“电话支持”等方式寻求帮助，让您时刻享受全方位的高效、即时、多层次的服务。

<<RedOffice 应用速成>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>