

<<记账实务技能即学即会>>

图书基本信息

书名：<<记账实务技能即学即会>>

13位ISBN编号：9787509209240

10位ISBN编号：7509209242

出版时间：2012-12

出版时间：中国市场出版社

作者：索晓辉

页数：272

字数：260000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<记账实务技能即学即会>>

内容概要

《记账实务技能即学即会》是针对初次接触财务会计工作的人员编写的入门指导书。内容丰富，结构简明，各章重点突出，介绍由浅至深、循序渐进，具有依据前沿、内容实用、结构新颖、形式活泼、语言流畅等特色，使第一次接触记账的人员对工作也能得心应手。本书根据最新的会计准则要求编写，详细地介绍了实务中所接触到的各项记账工作，包括记账的基础知识，记账所用的凭证、账簿等，并分别介绍资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润的确认条件及记账的方法等。此外，还讲解了会计变更和差错的更正、会计报表的阅读与编制知识等。作为一套将理论转化为实践的图书，对即将从事财务会计工作和企业管理的人员都极为适用。

<<记账实务技能即学即会>>

书籍目录

第1章 记账基础知识

- 1.会计是什么？
- 2.会计在企业中执行什么任务？
- 3.会计通过哪些方法来履行职责？
- 4.会计与记账有什么关系？
- 5.记账的对象是什么？
- 6.什么是会计要素？
- 7.什么是会计科目？
- 8.会计科目在账务处理中有何重要意义？
- 9.设置会计科目应遵循哪些原则？
- 10.会计科目有哪些分类？
- 11.什么是账户？
有哪些分类？
- 12.账户的基本结构是什么？
- 13.账户与会计科目有什么联系和区别？
- 14.什么是会计恒等式？
- 15.什么是借贷记账法？
- 16.借贷记账法的记账符号是什么？
有什么账户结构？
有什么记账规则？
- 17.什么是贷记账法的试算平衡？

第2章 会计凭证业务

- 18.什么是会计凭证？

.....

第3章 会计账簿业务

- 第4章 资产类业务的财务处理
- 第5章 负债类业务的账务处理

<<记账实务技能即学即会>>

第6章 所有者权益类业务的财务处理

第7章 收入、费用和利润业务的账务处理

第8章 会计变更和会计差错的更正

第9章 会计报表的阅读与编制

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>