

<<从招聘到离职>>

图书基本信息

书名：<<从招聘到离职>>

13位ISBN编号：9787509332184

10位ISBN编号：7509332184

出版时间：2012-2

出版时间：中国法制出版社

作者：王旭 等著

页数：286

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<从招聘到离职>>

内容概要

本书是一本简单明了、通俗易懂、偏重实务操作的工具书。解答常见的实务问题、列名相关的法律规定，规范常用的操作流程、配套使用的文字范本，通俗、易懂、简明、实用。

<<从招聘到离职>>

作者简介

北京盈科（上海）律师事务所律师，毕业于华东政法大学，拥有法学、金融学双重知识背景，具备律师执业资格、企业法律顾问执业资格和上市公司独立董事任职资格，擅长企业法律顾问、民商事诉讼仲裁、劳动专项法律服务。

乐雯晴，北京盈科（上海）律师事务所律师，华东政法大学硕士，擅长企业法律顾问、民商事诉讼仲裁、劳动专项法律服务。

两位律师通过数年的合作努力，积累了丰富的法律实务经验，代理了多起与公司、合同、劳动相关的诉讼仲裁案件。与中国人事法务协会、心华制表集团、台湾奥黛丽、少林汽车集团、远东国际租赁等公司建立了紧密的合作关系。

在办案的同时，两位律师也注重总结实践经验，力求提升法律功底，为客户提供高品质的法律服务。目前两位律师已出版了多本法律著作并发表了多篇论文，其中，《从招聘到离职》一书被选为中国人事法务师培训指定教材，《法律常识速查速用大全集》一书被选为全国六五普法推荐读本。

由于在专业领域上的成绩，在2010年，王旭律师受上海市律师协会律师学院邀请，为上海部分律师进行律师业务讲座；在2011年，王旭律师受上海交通大学邀请，为交大凯原法学院的研究生进行律师业务讲座。

两位律师的主要著作如：

- 1.《从招聘到离职——人力资源管理实务操作宝典》
——中国法制出版社2009年1版、2011年2版、2012年3版
- 2.《不可不知的机关法律常识》
——中国法制出版社2012年1月出版
- 3.《不可不知的1388个法律常识（实用问答版）》
——中国法制出版社2012年1月出版
- 4.《法律常识速查速用大全集》（全国六五普法推荐读本）
——中国法制出版社2011年9月出版
- 5.《法律权利全知道》
——中国法制出版社2010年1版、2011年2版

<<从招聘到离职>>

书籍目录

第一章 招聘

一、常见问题和法律规定

- (一) 用人单位招用人员的途径有哪些？
- (二) 用人单位委托招聘或者参加招聘洽谈会时，应提供哪些材料？
- (三) 招用人员简章主要内容有哪些？
- (四) 招用人员简章或招聘广告不得包含哪些内容？
- (五) 用人单位招用人员时，应履行哪些告知义务？
- (六) 用人单位招用人员时，可以要求劳动者提供哪些情况和证明？
- (七) 用人单位招用人员时，有哪些保密义务？
- (八) 用人单位招用人员不得有哪些行为？
- (九) 用人单位在招用人员时，有哪些注意事项？

案例1：用人单位不得进行就业歧视

- (十) 什么是录用条件？
- (十一) 为什么要制定录用条件？
- (十二) 录用条件包括哪些内容？
- (十三) 什么是录用通知书？
- (十四) 录用通知书的主要内容有哪些？
- (十五) 录用通知书和劳动合同的关系是怎么样的？
- (十六) 发出录用通知后又反悔，用人单位是否应承担责任？

二、操作流程和文书范本

- (一) 操作流程
- (二) 文书范本
- 1. 《招聘简章》
- 2. 《录用通知书》

第二章

第一节 订立劳动合同

一、常见问题和法律规定

- (一) 什么是劳动合同？

<<从招聘到离职>>

(二) 订立劳动合同, 应当遵循哪些原则?

(三) 用人单位招用劳动者时, 应履行哪些告知义务?

(四) 用人单位招用劳动者时, 哪些行为是禁止的?

案例2: 用人单位扣押身份证或收取押金的法律后果

(五) 劳动者与用人单位之间的劳动关系何时确立?

(六) 劳动合同应在何时签订?

(七) 不按时签订劳动合同有什么后果?

案例3: 不按时签订劳动合同的后果

(八) 用人单位未与劳动者订立劳动合同的, 如何认定双方之间的劳动关系?

(九) 劳动合同分为哪几种类型?

(十) 什么是固定期限劳动合同?

什么情况下可以订立固定期限劳动合同?

(十一) 什么是无固定期限劳动合同?

什么情况下可以订立无固定期限劳动合同?

(十二) 什么是以完成一定工作任务为期限的劳动合同?

什么情况下可以订立以完成一定工作任务为期限的劳动合同?

(十三) 劳动合同的必备条款有哪些?

(十四) 除了必备条款外, 劳动合同还可以包括哪些条款?

(十五) 劳动者不与用人单位订立书面劳动合同的, 用人单位该如何处理?

二、操作流程和文书范本

(一) 操作流程

(二) 文书范本

1. 《职位告知书》

2. 《入职登记表》

3. 《签订劳动合同通知书》

4. 《上海市劳动合同范本》(全日制)

5. 《北京市劳动合同范本》(固定期限)

.....

第三章 在职

第四章 离职

第五章 常用法律法规

<<从招聘到离职>>

章节摘录

第八十条【社会保险监督委员会】统筹地区人民政府成立由用人单位代表、参保人员代表，以及工会代表、专家等组成的社会保险监督委员会，掌握、分析社会保险基金的收支、管理和投资运营情况，对社会保险工作提出咨询意见和建议，实施社会监督。

社会保险经办机构应当定期向社会保险监督委员会汇报社会保险基金的收支、管理和投资运营情况。

社会保险监督委员会可以聘请会计师事务所对社会保险基金的收支、管理和投资运营情况进行年度审计和专项审计。

审计结果应当向社会公开。

社会保险监督委员会发现社会保险基金收支、管理和投资运营中存在问题的，有权提出改正建议；对社会保险经办机构及其工作人员的违法行为，有权向有关部门提出依法处理建议。

第八十一条【为用人单位和个人信息保密】社会保险行政部门和其他有关行政部门、社会保险经办机构、社会保险费征收机构及其工作人员，应当依法为用人单位和个人的信息保密，不得以任何形式泄露。

第八十二条【违法行为的举报、投诉】任何组织或者个人有权对违反社会保险法律、法规的行为进行举报、投诉。

社会保险行政部门、卫生行政部门、社会保险经办机构、社会保险费征收机构和财政部门、审计机关对属于本部门、本机构职责范围的举报、投诉，应当依法处理；对不属于本部门、本机构职责范围的，应当书面通知并移交有权处理的部门、机构处理。

有权处理的部门、机构应当及时处理，不得推诿。

第八十三条【社会保险权利救济途径】用人单位或者个人认为社会保险费征收机构的行为侵害自己合法权益的，可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。

用人单位或者个人对社会保险经办机构不依法办理社会保险登记、核定社会保险费、支付社会保险待遇、办理社会保险转移接续手续或者侵害其他社会保险权益的行为，可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。

个人与所在用人单位发生社会保险争议的，可以依法申请调解、仲裁，提起诉讼。

用人单位侵害个人社会保险权益的，个人也可以要求社会保险行政部门或者社会保险费征收机构依法处理。

.....

<<从招聘到离职>>

媒体关注与评论

此书除了集中解答常见劳动法律问题，还加入相关案例进行分析解读，务求让读者搞懂各种劳动法相关的法律法规的实质意义，仔细研读本书，应对日常劳动问题绰绰有余。

——拉赫兰顿融资租赁（中国）有限公司法律顾问（董琛） 这本书详细剖析了一个企业从招聘员工到员工离职整个过程的操作流程，言简意赅，浅显易懂，完全侧重实务，这是企业真正需要的好书。

——《CHO首席人才官》杂志编辑（刘春辉） 我非常惊喜能看到这样一本书的问世，这是难得一见的偏重企业劳动法事物的好书，很多公司都没有形成完整全面的人事相关范本，而本书内囊括了近四十个公司常用的各类人事合同、表单范本，企业只要有了这本书，将事半功倍！

——优派显示设备国际贸易（上海）有限公司法务主任（李颖） 我做HR的，买了这本书后发现非常实用，包含了几乎所有的HR需要用到的合同范本，而且买书后发邮件给作者，就能拿到所有合同范本的电子版，物超所值！

——读者MexicoHRG 一般从招聘到离职，企业和员工之间可能遇到的问题在这本书里几乎都解答了，还配合一个个案例进行说明，我很喜欢这本书。

——读者yuanly 很实用的一本书。
如果是刚跨入HR行业的可以以此为教科书，好好学习研究。

如果是已身为HR的同仁，更是一本实例的参考书。
其中的各种范文表格给大家提供了指导的思想。

很不错。

——读者joycexu yan jie 觉得这本书还不错，对于刚刚接触人事方面的工作的，是很有帮助的，我非常满意。

——读者薄荷妹妹 该书的内容和标题十分搭配，里边多是实际操作中的一些，适合一些入门HR的朋友阅读。

——读者Justin Guo

<<从招聘到离职>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>