

### 图书基本信息

书名：<<2013年-财经法规与会计职业道德-北京市会计从业资格考试辅导用书.无纸化模拟试题-随书附赠>>

13位ISBN编号：9787509540725

10位ISBN编号：7509540720

出版时间：2012-1

出版时间：中国财政经济出版社一

作者：会计从业资格考试教材编委会

页数：224

字数：350000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

《2013年北京市会计从业资格考试辅导用书·模拟试题：财经法规与会计职业道德》紧密结合考试和实际工作需要，更加注重基本技能及知识的掌握，强调业务处理能力的培养，尽可能地联系当前会计工作实际，使考生具备一名会计从业人员应具备的基础知识与技能，是参加北京市会计从业资格考试的考生复习应考的必备辅导教材。

《2013年北京市会计从业资格考试辅导用书·模拟试题：财经法规与会计职业道德》同时还适用于参加中央国家机关会计从业资格考试的考生。

书籍目录

第一章 会计法律制度

- 第一节 会计法律制度的构成
- 第二节 会计工作管理体制
- 第三节 会计核算
- 第四节 会计监督
- 第五节 会计机构和会计人员
- 第六节 法律责任
- 第七节 会计法律制度案例分析

第二章 支付结算法律制度

- 第一节 支付结算概述
- 第二节 现金管理
- 第三节 银行结算账户
- 第四节 支付结算方式

第三章 税收法律制度

- 第一节 税收概述
- 第二节 主要税种
- 第三节 税收征管

第四章 财政法规制度

- 第一节 预算法律制度
- 第二节 政府采购法律制度
- 第三节 国库集中收付制度

第五章 会计职业道德

- 第一节 会计职业道德概述
- 第二节 会计职业道德规范的主要内容
- 第三节 会计职业道德教育与修养
- 第四节 会计职业道德建设
- 第五节 会计职业道德案例分析

《财经法规与会计职业道德》无纸化考试说明

- 会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》模拟试题(一)
- 会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》模拟试题(一)答案与解析
- 会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》模拟试题(二)
- 会计从业资格考试《财经法规与会计职业道德》模拟试题(二)答案与解析

附录一：《中华人民共和国会计法》

附录二：《中华人民共和国税收征收管理法》

附录三：财政部 税务总局关于印发《营业税改征增值税试点方案》的通知

附录四：使用教材防伪码获赠串讲班、冲刺班说明

附录五：会考通学习系统(2013年从业资格考试版)使用说明

后记

## 章节摘录

版权页：插图：三、会计工作的社会监督（一）会计工作的社会监督的概念 会计工作的社会监督主要是指由注册会计师及其所在的会计师事务所依法对委托单位的经济活动进行的审计、鉴证的一种监督制度。

此外，单位和个人检举违反《会计法》和国家统一的会计制度规定的行为，也属于会计工作社会监督的范畴。

（二）注册会计师审计与内部审计的关系 注册会计师审计是指注册会计师接受委托对被审计单位的会计报表及相关资料进行独立审查，并出具审计意见的行为，其实质是确立或者解除被审计单位的受托经济责任。

内部审计是一种独立客观的保证工作与咨询活动，它以系统的、专业的方法对风险管理、控制及治理过程的有效性进行评价和改善，从而帮助组织实现其目标。

它是由被审计单位内部机构或人员，对其内部控制的有效性、财务信息的真实性和完整性以及经营活动的效率和效果等开展的一种评价活动。

注册会计师审计与内部审计之间既有联系又有区别。

其联系在于：注册会计师审计和内部审计都是我国现代审计体系的重要组成部分，都关注内部控制的健全性和有效性。

其区别在于：1.审计独立性不同。

内部审计受本部门、本单位直接领导，只具有相对独立性；注册会计师审计则完全独立于被审计单位。

2.审计方式不同。

内部审计根据本部门、本单位经营管理的需要自觉施行；注册会计师审计则是受托进行。

3.审计内容和目的不同。

内部审计的内容主要是审查各项内部控制制度的执行情况、提出各项改进措施；而注册会计师审计依据独立审计准则，主要围绕会计报表进行，是对审计后的会计报表发表审计意见。

4.审计职责和作用不同。

内部审计的结果只对本部门、本单位负责，对外不起鉴证作用，并向外界保密；而注册会计师审计需要对投资者、债权人以及社会公众负责，对外出具的审计报告具有鉴证作用。

（三）会计师事务所业务范围 根据《中华人民共和国注册会计师法》的规定，注册会计师是依法取得注册会计师证书并接受委托从事审计和会计咨询、服务业务的执业人员。

注册会计师依法承办如下两方面的业务：1.依据《注册会计师法》承办的审计业务。

具体包括：审查企业财务会计报告，出具审计报告；验证企业资本，出具验资报告；办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务，出具有关报告；法律、行政法规规定的其他审计业务。

2.承办会计咨询、服务业务。

主要包括：设计会计制度，担任会计顾问，提供会计、管理咨询；代理纳税申报，提供税务咨询；代理、申请工商登记，拟订合同、章程和其他业务文件；办理投资评价、资产评估和项目可行性研究中的有关业务；培训会计、审计和财务管理人员；其他会计咨询、服务。

编辑推荐

《北京市会计从业资格考试辅导用书、无纸化模拟试卷:财经法规与会计职业道德(2013)》是由中国财政经济出版社出版。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>