

<<左手执行右手结果>>

图书基本信息

书名：<<左手执行右手结果>>

13位ISBN编号：9787509548097

10位ISBN编号：7509548098

出版时间：2013-10

出版时间：中国财政经济出版社

作者：刘峰松

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<左手执行右手结果>>

### 内容概要

全书通过七个篇章，从人的行动力这一本能抽丝剥茧、层层分析，为什么有的员工不能高效执行？为什么有的员工执行了任务却没有结果？为什么执行的过程中总是频频出错？为什么获得结果总是那么难？与此同时，作者提出了5个高效执行、获得结果的法则，帮助企业管理者和员工扫除执行障碍，执行从此不再打折扣。

## <<左手执行右手结果>>

### 作者简介

刘峰松，注册国际职业培训师，人力资源高级法务咨询师，高级人力资源管理师，澳门城市大学工商管理硕士，宽学网特约管理专家，拥有二十多年企业实务管理经验，曾负责大型企业办公室管理、质量管理、生产管理、市场营销等工作，先后担任企业营销副总、企业生产副总、行政与人事副总十余年。

## <<左手执行右手结果>>

### 书籍目录

- 前言
- 没有执行，没有结果，没有意义 / 1
- 第一章 执行源自行动力本能：想/ 不想做 VS 要/ 不要做
  - 一、人为什么会有行动力？  
/ 7
    - 什么是行动力？
    - 人为什么会有行动力？  
/ 7
      - 行动力本能：我想/ 不想，我要/ 不要 / 11
  - 二、行动力在企业的化身：高效执行 / 15
    - 果断行动，才能高效工作 / 15
    - 个人行动力指数自测 / 18
    - 个人行动力与员工执行力 / 22
  - 三、商界奇才眼中的执行力 / 25
    - 杰克·韦尔奇：消灭官僚文化从执行开始 / 25
    - 张瑞敏：执行就是把复杂的事简单化 / 28
    - 柳传志：自己善执行，也要让他人会执行 / 30
- 出售结果：有结果的执行才有意义
- 第二章 出售结果：有结果的执行才有意义
  - 一、执行与结果的关系 / 37
    - 执行完毕就有结果了吗？  
/ 37
      - 不能出售结果的员工会对执行负责吗？  
/ 40
        - 结果至上才是团队精英 / 44
    - 二、让结果走进日常执行工作 / 47
      - 有执行才有结果 / 47
      - 在日常工作中找方法 / 51
      - 不同类型问题解决方法不同 / 54
    - 三、执行改变命运，结果成就未来 / 58
      - “第一时间”与“最后关头”执行的结果 / 58
      - 高效能人士要念好结果真经 / 62
      - 立刻执行就是你的竞争力 / 65
- 第三章 法则1：点燃内心的执行欲望
  - 一、燃烧吧！  
渴望执行的小宇宙 / 71
    - 动情演绎需要一点激情 / 71
    - 有缺点，那又如何？  
/ 74
      - 有一个人能做到，你就能做到 / 78
  - 二、合理激励制度更能激发执行热情 / 82
    - 激励制度合理，员工潜力无限大 / 82
    - 高效激励的几种模式 / 86
    - 激励的关键在于奖惩公正 / 91
  - 三、基于马斯洛需求层次理论的欲望满足 / 94

## <<左手执行右手结果>>

- 需求被满足的员工更有工作热情 / 94
- 满足欲望的同时制造欲望——利用欲望价值激发员工 / 97
- 请相信，每个人都可以尽职尽责 / 101
- 第四章 法则2：配置执行资源，保证行动有效
- 一、资源转化器：企业生命体的本质 / 107
  - 点检资源，配置资源 / 107
  - 要求执行需要的资源：有来源（制度），有去处（用途） / 110
  - 切忌贪欲，够用就好 / 113
- 二、制度是最大的资源 / 116
  - 建立规则，依法办事 / 116
  - 明确流程，用流程解放管理成本 / 119
  - 确立标准，把模糊、歧义与纠纷解决在开端 / 123
- 三、任务是一定可以完成的 / 126
  - 配置资源就是杜绝借口 / 126
  - 交接资源就是确认任务 / 130
  - 不问“能不能完成”，要问“你怎么完成” / 133
- 第五章 法则3：监督不懈，抓执行也抓结果
- 一、监督自己：执行价值最大化 / 139
  - 在执行过程中，做最擅长的事 / 139
  - 你有义务协助他人执行 / 143
  - 要不要鼓励员工“跳槽”？ / 145
- 二、培训与监督员工：让潜力迅速翻倍 / 149
  - 必要的培训课程 / 149
  - 适度施压，化作动力 / 152
  - 把掌握的知识变成执行能力 / 156
- 三、监督文化：带上信仰去执行 / 159
  - 打造有文化的组织 / 159
  - 打造执行文化，勿陷雷区 / 163
  - 执行文化，价值观先行 / 166
- 第六章 法则4：杜绝一切与结果无关的执行借口
- 一、果断攻克一切问题 / 173
  - 借口+抱怨=再见！ / 173
  - 业精于勤，行动起来 / 176
  - 心态不对难长久，浑水摸鱼有时尽 / 178
- 二、灵活应变，理智出结果 / 181
  - 服从，你真的“服”了吗？ / 181
  - 机遇，有今天没来世 / 185
  - 行动！
  - 行动！
  - 行动！ / 187
- 三、执行，因专注而可靠 / 191
  - 不怕多做一点点 / 191
  - 锁定每一个细节 / 194

## <<左手执行右手结果>>

执行计划要谨慎 / 197

第七章 法则5：力求完美，执行结果不白费

一、在执行过程中加强管理，力求完美 / 203

有令必行VS 令行禁止 / 203

犯错不致死，但应有所惩 / 207

善于授权，让有能力的人去执行 / 210

二、在要结果的同时强化团队建设 / 213

结果不是一个人的事，团队精神更可贵 / 213

卓越领导者必有凝聚人心的力量 / 215

如果你是员工，就把团队当家庭 / 217

三、完美执行的忧患意识，使结果不白费 / 220

责任意识：是否每一个结果都令你心安理得？

/ 220

危机意识：总有人比你执行更快 / 223

创新意识：你在照猫画虎时，别人已经脱胎换骨 / 225

后 记 / 229

<<左手执行右手结果>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>