

<<会计电算化案例实训>>

图书基本信息

书名：<<会计电算化案例实训>>

13位ISBN编号：9787509610022

10位ISBN编号：7509610028

出版时间：2010-7

出版时间：经济管理出版社

作者：张耀武，熊晓荣 主编

页数：210

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计电算化案例实训>>

前言

“经济越发展，会计越重要”，这是会计界的一句名言。

会计的理论与实践活动随着经济的发展而不断发展，会计教材也要紧跟时代步伐，体现时代的进步与要求。

知识经济时代的来临，会计环境和会计工作手段的不断变化，对会计专业应用型人才的培养提出了新的要求。

财政部2008年发布的《会计改革与发展纲要》（征求意见稿）指出：“要注意引导会计教育，使会计教育与会计改革和发展形成良性互动，不断培育复合性、优秀的会计人才。

”目前，会计教育的一个关键问题是会计教材建设，它直接关系到会计人才的培养质量和会计教育改革的方向，也必然影响会计教育改革的成败。

如何编写着眼素质教育、突出应用型特色、重视能力培养、紧跟改革步伐、体现时代特征和就业要求、深受师生欢迎的应用型会计专业精品教材呢？

我们认为，应摒弃过分重视理论知识传授而忽视能力培养的弊端，根据会计课程的教学特点，针对应用型会计专业的教学目标和要求，建立由教育行政部门、出版社、学校、会计学术团体、会计师事务所等共同参与的、高效的、系统的教材运作机制，全面规划、整合资源，精心制定和切实实施教材建设的“精品战略”，全方位运用现代信息化、网络化技术平台，以学生为本，贯彻互动性、启发性和创新性的教学原则，为教师和学生分别建立多媒体、多环节、多层次的“立体化”教材体系。

这就是应用型会计专业教材建设应树立的指导思想。

<<会计电算化案例实训>>

内容概要

本书从高等教育会计专业教学实际和培训目标出发，围绕如何提高学生的技术应用能力，以用友ERP—U8财务软件为操作平台，全面系统地介绍了会计电算化的应用过程。

在内容和结构的安排上，本书分为6个实训模块，包含14个实训项目，各实训项目相互联系、前后衔接，并运用大量图表将复杂的问题变得通俗易懂、清晰明了，具有较强的可操作性。

本书是“全国高等教育财经系列精品教材”之一，集会计电算化上机实训案例及操作过程于一体，既可作为高等教育财会类专业和其他相关专业教材，也可作为会计从业人员实务培训和自学用书。

<<会计电算化案例实训>>

作者简介

张耀武，男，1969年生，现任武汉纺织大学工商学院副教授。长期从事会计电算化、管理信息系统的教学和研究工作。主编《会计电算化》（国家“十一五”规划教材）、《电算化会计》（湖北省教育厅会计改革教材）等多部教材，公开发表各类学术论文多篇。

熊晓荣，女，1979年生，现任中南财经政法大学武汉学院教师，从事会计电算化的教学和研究工作。

<<会计电算化案例实训>>

书籍目录

第一章 系统管理(模块一)

第一节 建账及财务分工设置

- 一、实训目的
- 二、实训内容
- 三、实训准备
- 四、实训案例
- 五、实训指导
- 六、总结和体会
- 七、教师评价

第二节 基础档案设置

- 一、实训目的
- 二、实训内容
- 三、实训准备
- 四、实训案例
- 五、实训指导
- 六、总结和体会
- 七、教师评价

第二章 总账系统(模块二)

第一节 总账系统初始设置及日常业务处理

- 一、实训目的
- 二、实训内容
- 三、实训准备
- 四、实训案例
- 五、实训指导
- 六、总结和体会
- 七、教师评价

第二节 出纳管理

- 一、实训目的
- 二、实训内容
- 三、实训准备
- 四、实训案例
- 五、实训指导
- 六、总结和体会
- 七、教师评价

第三节 总账系统期末处理

- 一、实训目的
- 二、实训内容
- 三、实训准备
- 四、实训案例
- 五、实训指导
- 六、总结和体会
- 七、教师评价

第三章 报表系统(模块三)

第一节 套用模板报表制作

- 一、实训目的

<<会计电算化案例实训>>

二、实训内容

三、实训准备

四、实训案例

五、实训指导

六、总结和体会

七、教师评价

第二节 自定义报表制作

一、实训目的

.....

第四章 工资管理系统（模块四）

第五章 固定资产管理系统（模块五）

第六章 购销存管理系统（模块六）

<<会计电算化案例实训>>

章节摘录

可以使用应收/付受控科目：若科目为应收款系统的受控科目，为了防止重复制单，只允许应收系统使用此科目进行制单，总账系统是不能使用此科目制单的。

所以，如果希望在总账系统中也能使用这些科目填制凭证，则应选择此项。

可以使用存货受控科目：若科目为存货核算系统的受控科目，为了防止重复制单，只允许存货核算系统使用此科目进行制单，总账系统是不能使用此科目制单的。

所以，如果希望在总账系统中也能使用这些科目填制凭证，则应选择此项。

外币核算：如果企业有外币业务，则应选择相应的汇率方式——固定汇率、浮动汇率。

打印包含科目编码：表示在打印凭证时，是否自动打印科目编码。

权限设置：如只允许某操作员审核其本部门操作员填制的凭证，则应选择“凭证审核控制到操作员”；若要求现金、银行科目凭证必须由出纳人员核对签字后才能记账，则选择“出纳凭证必须由出纳签字”；如要求所有凭证必须由主管签字后才能记账，则选择“凭证必须经由主管会计签字”；如允许操作员查询他人凭证，则选择“可查询他人凭证”。

自动填补凭证断号：如果选择凭证编号方式为系统编号，则在新增凭证时，系统按凭证类别自动查询本月的第一个断号默认为本次新增凭证的凭证号。

如无断号则为新号，与原编号规则一致。

现金流量科目必录现金流量项目：选择此项后，在录入凭证时如果使用现金流量科目则必须输入现金流量项目及金额。

批量审核凭证进行合法性校验：批量审核凭证是对凭证进行二次审核，提高凭证输入的正确率，合法性校验与保存凭证时的合法性校验相同。

凭证编号方式：系统在“填制凭证”功能中一般按照凭证类别按月自动编制凭证编号，即“系统编号”。

但有的企业需要系统允许在制单时手工录入凭证编号，即“手工编号”。

预算控制：该选项从财务分析系统取数，选择该项，则制单时，当某一科目下的实际发生数导致多个科目及辅助项的发生数及余额总数超过预算数与报警数的差额，则报警。

<<会计电算化案例实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>