

<<会计学>>

图书基本信息

书名：<<会计学>>

13位ISBN编号：9787509613740

10位ISBN编号：7509613744

出版时间：2011-8

出版时间：经济管理

作者：(英)乔治·布赖特//迈克尔·赫伯特|译者:褚昀

页数：380

译者：褚昀

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《会计学(第2辑)》的目的旨在向你全面介绍簿记和会计工作的基本原理和实际操作。书中第1部分所要介绍的内容包括复式记账的簿记工作,以及在企业建立各种决算账户的重要方法。第2部分介绍在各种不同的团体组织中建立决算账户的方法,包括合伙企业、有限责任公司、制造业企业和俱乐部等。第3部分介绍成本会计和管理会计方面的内容,涵盖对企业效绩、现金流转、产品成本和预算控制等重要方面的分析。书中涉及的这些主题内容,无论对于那些已经从事会计实际工作的人士,还是正在学习会计学的学生来说,都是密切相关的。

书籍目录

前言

致谢

第1部分 独资者的记账与会计

第1章 商业经营与资产负债表

1.1 会计工作的必要性

1.2 开办企业

1.3 资产负债表

1.4 资产负债表的运用

第2章 复式记账方法

2.1 分类账

2.2 建立账户

2.3 记录交易

2.4 复式记账

2.5 垂直的分类账

第3章 分类账的扩展

3.1 购货

3.2 进货退回

3.3 销售

3.4 销售退回

3.5 费用

3.6 销货折扣

3.7 坏账

3.8 折旧

3.9 收入

3.10 购货折扣

3.11 小结

第4章 试算平衡表

4.1 页码栏

4.2 计算账目余额

4.3 处理错误

第5章 现金账簿

5.1 分类账的细分

5.2 账户的类型

5.3 两栏现金账簿

5.4 三栏现金账簿

5.5 贸易折扣

5.6 小额现金账簿

5.7 单式记账的现金账簿

第6章 凭证和日记账

6.1 业务凭证

6.2 辅助账簿

6.3 销售账簿

6.4 销售退回账簿

6.5 购货账簿

6.6 进货退回账簿

<<会计学>>

6.7 (专用) 日记账

6.7.1 以信用方式购买或者销售固定资产

6.7.2 建立一套分类账户

6.7.3 注销坏账

第7章 浅谈控制

7.1 银行对账单

7.2 销货账和购货账的控制账户

.....

第2部分 不同组织的会计

第3部分 会计和管理

答案

附录

章节摘录

版权页：插图：我们可以从中得出资产负债表的定义。

这一报表编制于一个特定的日期（在这个实例中是1990年7月1日），用来说明企业（比尔决定命名为万卢马特公司）的资产的价值和取得资产的资金来源。

“资产”就是企业所拥有的财产或者优势，可以体现出资金价值。

当然，这中间有一些优势不可能体现为明确的金钱价值，例如，比尔投入企业的努力或者他指望琼付出努力的工作。

“库存”表示的是那些为了获得利润而买入和卖出的所有商品。

在一般的商店里，可以看做是“装置和设备”的东西有：棚架、柜台、显示器、冰箱和钱柜等。

1资金来源可以分为两种类型：首先，是由业主提供的资金，可以称之为所有者资本，或者有时也可以简单称作资本。

在这一例子中所有者就是比尔·特纳本人。

他的妻子琼准备帮助他但是并不想作为企业的业主。

第二种资金来源称之为负债。

这些资金是属于企业之外的人所有，用来资助企业的一些资产。

在这个例子里唯一的负债就是来自银行，同意借给比尔一些所需的资金来购买企业。

这些资金的所有人，无论是个人还是银行或是其他组织，都被称之为企业的债权人。

<<会计学>>

编辑推荐

《会计学(第2辑)》是汉译管理学世界名著丛书之一。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>