

<<北京档案信息资源管理理论与实践>>

图书基本信息

书名：<<北京档案信息资源管理理论与实践新探>>

13位ISBN编号：9787510024801

10位ISBN编号：7510024803

出版时间：2010-8

出版单位：世界图书出版公司

作者：主编 孙爱萍

页数：200

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《北京档案信息资源管理理论与实践新探》主要以首都北京社会和经济快速发展和信息化进程加快而引发档案工作实践产生的新情况、新问题为切入点。

展开档案信息资源管理理论的研究和探索。

《北京档案信息资源管理理论与实践新探》共包括如下内容：以北京为主要研究对象探讨关于非国有档案资源在国家层面的整体管理规划和构建；快速发展的首都北京科技条件平台建设中科技档案资源的构建与开发；北京市政府电子化服务绩效评估框架的构建；北京地区档案灾害防治问题；新形势下物业档案规范化管理；基于中国第二历史档案馆和北京市档案馆馆藏的民国公文书式对行政管理工作的影响等问题进行了深入思考和探索。

本书为首都北京档案工作和档案事业的发展提供一定的理论支持和有益参考，汇聚了学术团队的研究智慧。

书籍目录

- 1 非国有档案资源的构建与管理研究1.1 总论1.1.1 前言1.1.2 课题研究背景1.1.3 中外非国有档案相关问题研究概况1.2 “非国有档案”概念界定及其构成分析1.2.1 “非国有档案”概念界定1.2.2 “非国有档案”构成及范围分析1.2.3 非国有档案与私人档案等概念的区分与比较1.3 国家对非国有档案的管理规定和非国有档案管理现状1.3.1 国家对非国有档案的管理规定1.3.2 非国有档案的管理现状1.4 我国非国有档案资源构建及管理中存在的主要问题及原因分析1.4.1 主要问题1.4.2 主要原因分析1.5 非国有档案管理体系的建设及实施1.5.1 完善法律体系,依法实施监管1.5.2 构建非国有档案资源,建立非国有档案备案登记制度1.5.3 监管与服务结合,创新非国有档案服务机制1.5.4 倡导自律,规范非国有档案管理参考文献附录1附录22 首都科技条件平台建设中科技档案资源的构建与开发研究2.1 首都科技条件平台概述2.1.1 平台的指导思想、目标与原则2.1.2 平台的任务2.1.3 平台建设现状2.1.4 平台与科技档案资源建设的关系2.2 当前科技档案资源建设中存在的问题及分析2.2.1 科技档案资源建设中存在的问题2.2.2 科技档案资源建设中存在问题的原因分析2.3 加强科技档案资源构建与开发的对策研究2.3.1 强化科技档案资源建设的政府职能2.3.2 完善政策、法规调控,创建科技档案资源建设新秩序2.3.3 整合存量,规划增量,搞好资源建设2.3.4 建立管理与开发共享的技术平台2.4 结论参考文献3 北京市政府电子化服务绩效评估框架的构建3.1 北京市政府电子化服务的制度环境3.1.1 行政许可法3.1.2 信息公开法3.1.3 电子政务法规规章的建设内容3.2 北京市政府电子化服务的建设框架3.3 北京市政府电子化服务的系统环境3.3.1 北京市GES的内网系统3.3.2 北京市GES的外网系统3.3.3 北京市政府决策督察系统3.4 政府电子化服务绩效评估框架的构建理念3.4.1 公民主权原则3.4.2 政治公平原则3.4.3 顾客满意度原则3.5 政府电子化服务绩效评估框架的构建参考文献4 北京地区档案灾害防治问题研究4.1 北京地区档案灾害风险4.1.1 北京地区档案灾害风险的影响因素4.1.2 北京地区主要档案灾害风险4.2 北京地区档案灾害防治现状4.2.1 北京地区档案馆地震灾害防治现状4.2.2 北京地区档案馆水灾防治现状4.2.3 北京地区档案馆火灾防治现状4.3 北京地区档案灾害防治工作中存在的问题4.3.1 北京地区档案馆地震灾害防治工作中存在的问题4.3.2 北京地区档案馆水灾防治工作中存在的问题4.3.3 北京地区档案馆火灾防治工作中存在的问题4.4 北京地区档案灾害防治问题对策4.4.1 北京地区档案馆地震灾害防治对策4.4.2 北京地区档案馆水灾防治对策4.4.3 北京地区档案馆火灾防治对策4.5 结论参考文献5 论数字资源的战略价值5.1 信息资源在信息社会已经成为战略资源5.1.1 信息资源已经成为重要的战略资源5.1.2 信息资源在经济社会发展中的作用5.1.3 各国信息资源政策5.2 数字资源逐步成为国家信息资源的主体5.2.1 数字资源的生成方式及其优势5.2.2 数字资源对人类社会生活的影响5.2.3 数字资源已经成为社会信息资源的主要组成部分5.3 结论参考文献6 规范物业档案管理提升物业服务质量6.1 规范物业档案管理的必要性6.1.1 要提高物业企业综合管理水平离不开物业档案的规范化管理6.1.2 物业文件与档案是明确业主与服务提供者权利、义务的依据,对于创建和谐社会有直接作用6.1.3 物业档案是开展物业延伸服务不可或缺的基础条件6.2 物业档案的构成与物业档案管理工作的行业特点6.2.1 物业档案的构成6.2.2 物业档案管理的行业特点6.3 物业档案规范化管理的基本要求和实施方法6.3.1 要规范物业档案管理,首先要建立物业档案管理制度和规范,并明确物业档案管理人员的职责6.3.2 做好物业文件的形成和归档,是物业档案管理的起点,也是最重要的基础工作6.3.3 突出行业特点,将管理重心放在物业管理专门档案上;同时,完善一户一档的管理形态6.3.4 以物业管理前期介入为契机,打好物业档案基础;并将动态管理落到实处6.3.5 宣传物业档案对业主的开放性,方便业主对档案的利用,主动公示重要的公共性档案信息6.3.6 最大限度地利用物业档案中的信息,迎合住户的服务需求,因地制宜地开展物业延伸服务6.4 结论参考文献7 基于中国第二历史档案馆和北京市档案馆馆藏的民国公文书式研究7.1 民国“公文书式”考辨7.1.1 “公文书式”词意辨析7.1.2 民国时期“公文书式令(或规则、条例)”的性质7.2 中国第二历史档案馆和北京市档案馆馆藏民国时期公文书式基本情况介绍7.2.1 中国第二历史档案馆馆藏民国时期公文书式基本情况及价值分析7.2.2 北京市档案馆馆藏民国时期公文书式基本情况及价值分析7.3 民国时期公文文种演变情况及分析评价7.3.1 民国时期公文文种演变概况7.3.2 民国时期公文文种变化的原因分析7.3.3 对民国时期公文文种变化的评价7.4 民国时期公文格式演变情况及分析评价7.4.1 民国公文格式演变情况7.4.2 公文格式演变

原因分析7.4.3 对民国时期公文格式演变的评价7.5 结论参考文献

编辑推荐

《北京档案信息资源管理理论与实践新探》为首都北京档案工作和档案事业的发展提供一定的理论支持和有益参考，汇聚了学术团队的研究智慧。

本书七章节，内容包括非国有档案资源的构建与管理研究、首都科技条件平台建设中科技档案资源的构建与开发研究、北京市政府电子化服务绩效评估框架的构建、北京地区档案灾害防治问题研究等。本书给供相关人员参考阅读。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>