第一图书网, tushu007.com

<<国际商务英语口语>>

图书基本信息

书名：<<国际商务英语口语>>

13位ISBN编号：9787510301049

10位ISBN编号：7510301041

出版时间：2009-1

出版时间：中国商务出版社

作者：中国国际贸易学会商务专业培训考试办公室

页数：156

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《全国国际商务英语考试教材：国际商务英语口语（2级）》具有很强的针对性，难度和题型都贴近考试，以实用和实训为导向，辅以理论要点讲解，并提供参考答案和录音光盘，适用于报考商务英语二级考试的考生作为培训和复习教材，也可用作大专院校商务英语、国际贸易、工商管理等专业学生提高商务英语水平的培训和自学教材，同时还可作为涉外企业各类从业人员的培训教材或辅导资料，以及广大商务英语学习者的自学教程和参考用书。

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

一、口语考试简介（一）考试介绍（二）题型介绍（三）口语评分标准二、分类练习（一）口头陈述练习练习一 建立业务联系练习二 询盘与报盘练习三 讨价还价练习四 代理与佣金练习五 包装练习六 装运练习七 保险练习八 支付方式练习九 签订合同练习十 抱怨与索赔（二）商务会话练习练习一 建立业务联系练习二 询盘与报盘练习三 讨价还价练习四 代理与佣金练习五 包装练习六 装运练习七 保险练习八 支付方式练习九 签订合同练习十 抱怨与索赔三、功能表达四、口语及口语能力概述（一）有关口语的基本知识（二）口语能力（oral profciency）（三）如何说出流利的英语（四）口语考试涉及的技能五、口语策略（一）口语学习策略（二）口语交际策略六、口头陈述参考答案练习一 建立业务联系练习二 询盘与报盘练习三 讨价还价练习四 代理与佣金练习五 包装练习六 装运练习七 保险练习八 支付方式练习九 签订合同练习十 抱怨与索赔七、商务会话参考答案练习一 建立业务联系练习二 询盘与报盘练习三 讨价还价练习四 代理与佣金练习五 包装练习六 装运练习七 保险练习八 支付方式练习九 签订合同练习十 抱怨与索赔八、模拟试题

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com