

<<国际商务日语函电>>

图书基本信息

书名：<<国际商务日语函电>>

13位ISBN编号：9787510301636

10位ISBN编号：7510301637

出版时间：2009-12

出版时间：中国商务出版社

作者：张新华

页数：289

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<国际商务日语函电>>

内容概要

《普通高等教育“十一五”国家级规划教材：国际商务日语函电（2009年版）》共有16个单元，第一单元介绍贸易函电和电子邮件的基本格式，第二单元介绍常用的社交文书，第三单元和第四单元分别是产品和工厂介绍，自第五单元起按进出口贸易的基本程序写，从信用调查、询价、报价、签约、投保等到发货、结算、索赔。

<<国际商务日语函电>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>