

<<国际贸易实务教程>>

图书基本信息

书名：<<国际贸易实务教程>>

13位ISBN编号：9787510302466

10位ISBN编号：7510302463

出版时间：2010-5

出版时间：中国商务出版社

作者：鲁丹萍

页数：345

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<国际贸易实务教程>>

内容概要

《国际贸易实务教程》主要突显项目教学、任务驱动、工学结合等教学改革特点，体现教学内容和课程体系改革思想，创新能力培养。

本教材系统地介绍了国际贸易的理论和实务的相关知识，从外贸公司的登记到货款的结算，以国际贸易业务流程为导向，教材内容模块化，每模块内容以基本理论和基本知识为铺垫，理论性课程加大案例分析和问题讨论，以例释理，以案说法，增强思想性和启发性，切实培养学生应用知识分析、理解专业问题的“动脑”能力；附录还增加了单证历年统考试题，强化外贸核心技能的考核。

<<国际贸易实务教程>>

书籍目录

项目单元1 国际贸易概述1.1 基本知识1.1.1 国际贸易的概念1.1.2 国际贸易的分类1.1.3 国际贸易的作用1.1.4 国际贸易的产生1.1.5 国际贸易的发展1.1.6 国际贸易的分工1.2 技能训练1.2.1 国际贸易职业要求1.2.2 国际贸易业务准备考证要点项目单元2 国际贸易政策与措施2.1 基本知识2.1.1 国际贸易政策2.1.2 国际贸易措施2.2 技能训练2.2.1 国际贸易政策调查2.2.2 贸易壁垒应对措施考证要点项目单元3 进出口贸易公司的建立3.1 基本知识3.1.1 备案登记对象3.1.2 备案登记的程序及所需材料3.1.3 办理海关注册登记3.2 技能训练3.2.1 出口货物退(免)税认定3.2.2 出口货物退(免)税认定变更3.2.3 出口货物退(免)税认定注销3.2.4 办理“中国电子口岸”入网申请流程3.2.5 办理出口收汇核销备案登记程序3.2.6 实行备案登记对象3.2.7 备案登记程序考证要点项目单元4 国际市场4.1 基本知识4.1.1 国际市场的概念4.1.2 国际市场的特征4.1.3 国际市场的价格4.1.4 国际市场的进入4.1.5 国际商品展会4.2 技能训练4.2.1 选择国际目标市场4.2.2 制订国际市场计划4.2.3 参与国际商品展会4.2.4 选择商品交易对象考证要点项目单元5 国际贸易交易磋商5.1 基本知识5.1.1 交易磋商的形式5.1.2 交易磋商的内容5.1.3 交易磋商的程序5.2 技能训练5.2.1 建立业务关系5.2.2 商务函电应用考证要点项目单元6 国际贸易合同订立6.1 基本知识6.1.1 书面合同的意义6.1.2 书面合同的形式6.1.3 书面合同的内容6.2 技能训练6.2.1 缮制书面合同6.2.2 签订书面合同考证要点项目单元7 国际贸易合同条款(一)7.1 基本知识7.1.1 品名条款7.1.2 品质条款7.1.3 数量条款7.1.4 包装条款7.1.5 贸易术语7.1.6 价格条款7.1.7 支付条款7.2 技能训练7.2.1 定价策略7.2.2 价格核算考证要点项目单元8 国际贸易合同条款(二)8.1 基本知识8.1.1 运输条款8.1.2 保险条款8.1.3 检验条款8.1.4 索赔条款8.1.5 不可抗力条款8.1.6 仲裁条款8.2 技能训练8.2.1 运输实训8.2.2 保险实训8.2.3 检验实训考证要点项目单元9 国际贸易合同履行9.1 基本知识9.1.1 出口合同的履行9.1.2 进口合同的履行9.2 技能训练9.2.1 审核及修改信用证的实训9.2.2 租船订舱业务的实训9.2.3 开立信用证的实训考证要点项目单元10 国际商务单证操作10.1 基本知识10.1.1 出口单证制作10.1.2 分析信用证10.1.3 结汇单据的制作10.2 技能训练10.2.1 审核进口单证的要点10.2.2 问题单据的处理考证要点参考文献

<<国际贸易实务教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>