

<<做人左右逢源办事游刃有余>>

图书基本信息

书名：<<做人左右逢源办事游刃有余>>

13位ISBN编号：9787510420894

10位ISBN编号：751042089X

出版时间：2011-10

出版时间：新世界出版社

作者：王传丽

页数：239

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<做人左右逢源办事游刃有余>>

### 前言

一个人如果想在社会上吃得开，就必须拥有立身处世的两大基本素质：会做人，会做事。如果你能够做人左右逢源、办事游刃有余，那别人就会悦纳你、尊重你、帮助你，你的理想和目标就容易达到。

做人左右逢源的前提是会做人、做好人。会做人是一个人生存立世之本，是说好话、办好事的基础和前提。都说做人难，人难做，其实做人的问题就是要处理好自己和他人、自己和社会的关系。这些关系中都涉及自己，所以学会做人就要从自身开始。

不少年轻人刚刚走上工作岗位时，他们是“初生牛犊不怕虎”，做人做事总是一副舍我其谁、雄心勃勃的样子。

但取得的成果却是差强人意，因而感叹自己怀才不遇，抱怨世事不公平。造成这种结果的主要原因不在于世间没有伯乐，而在于他们不懂得要想做漂亮事，必须先做漂亮人的道理。

做人是一门精深的学问，人生的成与败归根到底就在于做人做事的得与失。懂得做人的智慧，把人做到位，往往就会事业发达、家庭美满、生活顺畅；反之，就会从根本上造成人生的败局。

本书从“会做人”的角度对人们行走社会必备的做人智慧进行了归纳和总结，从中得出做好事必先做好人的道理。

并分别从如何做“漂亮人”、如何做“吃得开的人”、如何做“会说话的人”、如何做“方圆相济的人”以及低调做人、以德待人等方面阐述有关做人的方法和道理。

让你通晓做人的哲学，在为人处事的过程中，讲究方法，讲究策略，讲究变通之道，从而建立良好的人际关系，灵活、机智地应对人情世故。

今天这个竞争的社会讲究“能干的不如会干的”。同样做一件事，有人四处碰壁，终生无所收获；有人虽然身无长物，但却关系通玄，做事如鱼得水，一帆风顺。

其实每个与成功擦肩而过的人，并非缺乏成功的智慧和勇气，而是没有找到做事的正确方法，不能从容地办事；而那些成就了一番事业的人，他们精通与各色人等办事的艺术，能够做到办什么样的事用什么样的方法，从而把事情做得很圆满、很漂亮。

本书从“会做事”的角度并结合当今社会人际关系的特点和规律，从做事先做人、掌握办事的尺度，以及如何通过人脉关系办事、如何通过送礼和宴请办事、如何以迂为直办事等方面，多角度阐述办好事的方法、手段和技巧，帮助读者掌握办事的艺术，提高办事能力，从而有效利用各种资源达到办事游刃有余的目的。

我们天天在做人，不一定会做人；我们天天在办事，不一定会办事。本书作为一本做人做事的通俗指南，全面、系统地向读者讲述了做人做事的人生哲学和智慧，将日常生活中最直接、最有效且使用率最高的做人哲学和办事方略与读者分享，让读者在最短的时间内掌握做人左右逢源、办事游刃有余的技巧和本领。

## <<做人左右逢源办事游刃有余>>

### 内容概要

做人左右逢源，办事游刃有余，并不是说我们要变得圆滑世故，甚至于狡诈阴险，而是说我们要学会用不一样的心态、不一样的方法去处理好各种各样的人际关系。要求我们学会巧办事、办巧事。

<<做人左右逢源办事游刃有余>>

作者简介

何龙，中文系本科毕业，长期从事社科图书的编撰工作。  
著有《一生的智慧》等。

## <<做人左右逢源办事游刃有余>>

### 书籍目录

#### 第一章 打造形象，做个受欢迎的人

1. 第一印象是登堂入室的门票
2. 微笑是最美的信使
3. 让你的舌头“高贵无比”
4. 幽默是智慧的灵光
5. 聆听是最优雅的谈吐
6. 冷静的脑，温暖的心

#### 第二章 广结人缘，做个吃得开的人

1. 礼是人与人之间最优美的距离
2. 善解人意为魅力增值
3. 诚信是交友之基
4. 赞美是通往心灵的桥
5. 爱心是魅力之源
6. 平易近人者人皆近之

#### 第三章 舌绽莲花，说漂亮话做漂亮人

#### 第四章 低调做人，是立世的最佳姿态

#### 第五章 待人以德，笼络人心的利器

#### 第六章 随物成形，如水般圆融处世

#### 第七章 做事先做人，得道者多助

#### 第八章 因人施法，让他人按照你的意思办

#### 第九章 曲“话”通幽，说漂亮话成漂亮事

#### 第十章 把握尺度，把事办得恰到好处

#### 第十一章 以迂为直，“转个弯”求人巧办事

#### 第十二章 以“礼”悦人，办事送礼有文章

#### 第十三章 活用人情，有情有义好办事

#### 第十四章 灵活应酬，助你办事游刃有余

## <<做人左右逢源办事游刃有余>>

### 章节摘录

1.礼是人与人之间最优美的距离 中国是世界闻名的礼仪之邦，“礼”是中国文化的传统精神。古语云：“富者有礼高质，贫者有礼免辱，父子有礼慈孝，兄弟有礼和睦，夫妻有礼情长，朋友有礼仪笃，社会有礼祥和。

”好礼、有礼、注重礼仪，这是中国人立身处世的重要美德。

《诗经》言：“人而无礼，胡不遄死？”

”孔子说：“不学礼，无以立。”

”在这里，“礼”又成为区分人格高低的重要标准。

为什么我们如此需要“礼”呢？

《荀子·礼论篇》云：“礼起于何也？”

曰：人生而有欲，欲而不得，则不能无求，求而无度，量分界，则不能不争；争则乱，乱则穷。先王恶其乱也，故制礼义以分之，以养人之欲、给人以求，使欲不穷乎于物，物必不屈于欲。两者相持而长，是礼之所起也。

”意思是说，人生下来都会有欲望，有欲望就要去追求。

如果追求不到，就会发生争斗，一旦发生争斗，这个社会就混乱了。

为了避免社会的混乱，就不得不制定礼仪，以节制、约束过分的欲望，使个人的需求与社会的要求达到一种平衡。

这样，任何人无论贵贱、长幼、贫富，都由“礼”来给自己定位，使人人都可以在社会中找到适合自己的位置，使人人都“甘其食、美其服、安其居、乐其欲”。

中国古人的修身教育是从内制约人心，使人自觉抑制自己的不良行为，克制个人欲念，以求得内心的平和、富足。

而身心的和谐，安居乐业、心满意足的人生状态，正是每个人所向往的。

要达到这个目标，就更离不开“礼”，它是我们为人处世、立身行事的标准。

孝敬父母，是因为他们给我们以生命；尊敬师长，是因为他们为我们开启智慧之门；服从领导，是因为他们教给我们处世做人的方法。

所以，礼是自然的秩序。

我们对身边的人“以礼相待”，他们也会回之以“礼”，这样，我们的生活就会更美好、更和谐。礼是人与人之间最优美的距离。

“礼”，根源于人的恭敬、辞让之心，出于对长辈、对朋友的敬爱之情。

作为一种伦理制度，“礼”在历史上曾起过愚化民众、统治民众的消极作用；但作为道德修养和文明的象征，“礼”是中华民族传统美德的体现，也是可以与时代精神相融合的。

一个无礼的人，他不知道不懂礼会给自己造成多少烦恼与障碍！

为什么有些人办事很顺利，而有些人办事就会出一大堆问题，这些并不是偶然的。

如果我们在日常生活当中处处有礼，就会积累很多助力；如果我们在言语、行为上处处失礼，就会形成很多无形的阻力。

我们办事的时候，也就是这些助力或阻力“发挥作用”的时候。

有这样一个故事：一天，布恩去访问一位客户，但是很可惜，他们没有达成协议。

布恩感到很泄气，回来后把事情经过告诉了经理。

经理听完布恩的话，沉默了一会儿说：“你不妨再去一次，但要调整好自己的状态，要时刻记住微笑，用你的微笑打动对方，这样他就能看出你的诚意。

”布恩不大相信，但还是试着去做了。

他把自己表现得很乐观、很真诚，他的脸上一直洋溢着微笑。

结果对方也被感染了，他们愉快地签订了协议。

从那以后，布恩开始试着从别人的观点看问题，也经常真诚地赞美他人，更停下了自己喋喋不休的抱怨。

布恩的这些变化改变了他的生活，让他少了许多烦恼和担忧，收获了更多友情和快乐。

## <<做人左右逢源办事游刃有余>>

微笑，可以拉近人与人之间的距离。

当我们在生活中碰到困难的时候，不防试着用微笑去处事应变、迎接挑战，或许我们会发现，不如意的事情越来越少了，身上的烦恼也变轻了。

当然微笑只是与他人交往当中，一个知礼用礼的小例子。

我们还可以举个大家比较熟悉的例子来说明，比如说握手。

很多人握手的时候，跟这个人握手，眼睛却看着另外一个人，这样就太失礼了。

对方一定会在心里想：这个人太没礼貌了，一点诚意都没有，分明是看不起我！

这样，我们本来是想结交一个好朋友，结果却把许多阻力“握到”了自己手上。

所以我们握手的时候，眼睛一定要看着对方，这样才会让人家觉得受到尊重，他心里才会很舒服、很受用。

这样，就是积累了一点助力。

握手的时候，注意力度要适中，假如握得很紧，就会把对方握痛。

并且握手的时间不可以太长，不然对方被“握”在那里，不知道什么时候应该放手，这也是不懂得尊重对方。

另外，握手也要看情况，不能看到一个认识的人，就去握手。

一定是长者对晚辈、上级对下级、女士对男士先伸手的时候，后者才能伸出手，这也是表示礼貌和恭敬。

“学问深时意气平”。

真正知“礼”、用“礼”的人，其为人处世必定也是谦和坦然、张弛有度的，这样，就会很自然地拉近自己与他人的距离。

如果我们自己也能成为一个知礼、懂礼，处处以礼待人的人，何愁没有好人缘和贴心的朋友呢？

P22-24

## <<做人左右逢源办事游刃有余>>

### 编辑推荐

我不是教你玩阴的，我教给你的，是最现实的社会生存之道。  
我不是教你弄虚的，我教给你的，是最实在的做人做事方法。

办事游刃有余首先还是要做人左右逢源，先学会做人，后才能学会做事，有了人脉，才能做好事、做大事。

本书讲述了许多[会做人、会办事]的方法和心得，读后令人受益匪浅。

<<做人左右逢源办事游刃有余>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>