第一图书网, tushu007.com

<<社会常识全知道>>

图书基本信息

书名：<<社会常识全知道>>

13位ISBN编号：9787511303103

10位ISBN编号：7511303102

出版时间：2010-5

出版时间：中国华侨出版社

作者：春之霖

页数：425

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

社会常识是社会生活中必须掌握且行之有效的知识，看似普通平常，实则蕴藏着古今中外人生的大智慧，是社会知识的精髓。
它对于一个人的影响是难以估量的，很多时候，它就是决定成败的关键因素。
在人的一生中，常常会因为不懂得某些社会常识，而因小失大，甚至满盘皆输。
因此说，掌握社会常识，是现代人立身处世的最基本要求，是现代人行走社会的通行证。
涉世未深的年轻人多掌握一些社会常识，可以少走弯路，增加成功的概率。
人生经验较为丰富的中年人、老年人也存在常识上的盲点，一些该知道的常识不知道，因而也需要不断补充和更新，这样才能避免种种意外失败和损失。
　本书汇集了2000条人生必备的社会常识，内容涉及形象常识、礼仪常识、场景口才常识、语言沟通常识、社交心理常识、与人相处常识、识人常识、人脉常识、办事常识、送礼常识、宴请常识、潜规则常识、职场生存常识、创业常识、理财常识、休闲常识、安全常识、防骗常识等。
只有掌握这些社会常识，才能树立起良好的形象，拥有优雅的礼仪、卓越的沟通能力，游刃有余地应对各种人际关系，办好各种难办的事，建立广阔的人脉，获得财富和成功的青睐。

书籍目录

第一章 不可不知的形象常识第二章 不可不知的礼仪常识第三章 不可不知的场景口才常识第四章 不可不知的语言沟通常识第五章 不可不知的社交心理学常识第六章 不可不知的与人相处的常识第七章 不可不知的识人常识第八章 不可不知的人脉常识第九章 不可不知的办事常识第十章 不可不知的送礼常识第十一章 不可不知的宴请常识第十二章 不可不知的潜规则常识第十三章 不可不知的职场生存常识第十四章 不可不知的创业常识第十五章 不可不知的理财常识第十六章 不可不知的安全常识第十七章 不可不知的防骗常识

章节摘录

第一章 不可不知的形象常识　　第一节　化妆打扮的常识　　1.让发丝保持干净整洁　　如果你没有时间打理你的头发，至少应保持它的干净整洁，一般两天清洗一次头发为宜（夏天可适当增加频率）。
平时也应注意对头发的养护，使其具有自然光泽。
　　不要过多使用嗜喱、喷彩之类的东西，如要使用，也最好选择无香型，免得和香水、化妆品等气味混杂在一起，令人闻之生厌。
　　2.让发型与体型相称　　身材高大健壮者，应选择显示大方、健康洒脱美的发式。
高大身材的女士，一般留简单的短发为好，切忌花样复杂，烫发时，不应卷小卷，以免造成比例失调。
　　身材高瘦者，适合留长发，并且适当增加发型的装饰性。
如梳卷曲的波浪式发型，会对高瘦身材有一定的协调作用，但高瘦身材不宜盘高长髻，或将头发削剪太短，以免给人一种更加瘦长的感觉。
　　身材短小者，适合留短发或盘发，因露脖子可以使身体显得高些，并可以根据自己的喜爱将发式做得精巧别致。
但身材矮小的人不宜留长发或粗犷蓬松的发型，那样更显得矮。
　　身材较胖者，适宜梳淡雅舒展、轻盈俏丽的发式，尤其是应注意将全部头发向上梳，将两侧束紧，亮出脖子，使人感觉到你瘦，但若留长波浪，两侧蓬松，则会显得更胖。
　　……

编辑推荐

《社会常识全知道（超值白金版）》系统地从形象、礼仪、场景口才、语言沟通、社交心理、与人相处、识人、人脉、办事、送礼、宴请、潜规则、职场生存、创业、理财、休闲、安全、防骗等十八个方面深入解析社会生活的方方面面，例如，怎样得体穿衣，如何优雅地进行自我介绍，怎样的礼仪让你最有魅力，如何沟通最有效，怎样与形形色色的人打交道，如何快速识别对方，怎样办事送礼最高明，如何筹划成功的商务宴请，旅行中有哪些注意事项，如何防范各种场合中的骗术等等，本书都给出了详尽的解答。

对于每个即将走上社会的青年学生而言，这本书将帮助他们轻松地立足社会，找到理想的工作，顺利地融入社会，少碰壁，少走弯路，早日成功。

对于每个刚刚跳槽进入理想单位的新员工而言，这本书将帮助他们左右逢源，处理各种人际关系游刃有余，获取领导欣赏、同事信任，顺利实现提薪升职的愿望。

对于那些在事业和生活上处处碰壁的人而言，这本书将帮助他们摆脱逆境，扭转人生航向，驶向美好的明天。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com