

<<别让管理败在不会说话上>>

图书基本信息

书名：<<别让管理败在不会说话上>>

13位ISBN编号：9787511329592

10位ISBN编号：7511329594

出版时间：2013-1

出版时间：林伟宸 中国华侨出版社 (2013-01出版)

作者：林伟宸

页数：273

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<别让管理败在不会说话上>>

### 前言

在历史的长河中，两千多年前，马其顿国王亲自率军征讨印度，正值盛夏，将士们十分饥渴，国王派人出去找水，结果仅仅找来一杯水。

但国王却举起水杯，对着众将士大声说道：“虽然现在我们仅仅找到了一杯水，但是，只要有水就说明有水源，我们大家一起向着水源进发吧！”

说完便将那杯得来不易的水倒在地上。

而众将士受到国王话的鼓舞，斗志昂扬，勇敢地向前线进军，获得了战争的最后胜利。

管理智，众之首也。

当今的管理者就如同战场上的将军一样，是群雄之首，是激励下属的核心，更是决定成败胜负的关键。

每一个组织、每一项事业都难以脱离管理者的统率。

管理者铿锵有力的言辞会迫使对方妥协，并与之达成共识；管理者慷慨激昂的言辞会帮助一方引进外资，繁荣一方经济；管理者有的放矢、言之有物，会自立威严、上下团结。

相反，口才笨拙的人难以成为称职的管理者。

在工作中，话不到位、言语不当、不看对象、不注意场合，随便乱发议论，引发冲突，好心却被下属误解，善意却被怀疑成恶意，以其昏昏，使人昭昭。

笨嘴拙舌、不会说话的管理者，其结果只能是事倍功半。

由此来说，身处当今瞬息万变的信息化时代的管理者，机遇与挑战并存，要想带好下属、处理好事情，就必须具备高超的语言表达能力，实现其有效的领导。

作为一个管理者，参加公开活动，成为社交场合的焦点与中心人物更是常有之事，而管理者的讲话也就成了一种不可缺少的惯例。

如果你的讲话水平不强、逻辑性不佳、艺术性较弱，不仅会有失你的身份，严重时，还会产生难以预料的后果，管理者也要承担相应的责任。

口才随着当今社会的不断发展也越来越成为一种独特的管理能力。

正如美国口才教育专家戴尔·卡耐基所说：“一个人的成功，15%取决于知识和技术，85%取决于沟通——发表自己意见的能力和激发他人热忱的能力。”

朱自清先生曾说过：“人生不外言动，除了动就只有言，所谓人情世故，一半儿是在说话里。”

所以，对于21世纪的现代管理者来说，语言表达能力的强弱对于推动工作、彰显个人魅力、轻松完成任务等方面都有着极其重要的作用。

因此说，精彩的讲话是管理者成就大事的关键。

本书结合生活与工作实际，运用大量事例，从不同方面阐述了管理者的说话之道，教会管理者修炼卓越的说话技巧，这样管理者就能够做到说话有的放矢，工作有效落实，人生魅力永存。

## <<别让管理败在不会说话上>>

### 内容概要

《别让管理败在不会说话上：做管理一定要会的88个说话艺术》结合生活与工作实际，运用大量事例，从不同方面阐述了管理者的说话之道，教会管理者修炼卓越的说话技巧，这样管理者就能够做到说话有的放矢，工作有效落实，领导魅力四射。

## &lt;&lt;别让管理败在不会说话上&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章良药未必苦口，对事不必对人——管理者的批评艺术 技巧1欲抑先扬，批评之前先做铺垫 技巧2迂回战术式的批评胜过直接批评 技巧3运用批评的方法也要因人而异 技巧4批评他人要看场合 技巧5采用暗示的方式去批评 技巧6把批评隐藏在玩笑背后 技巧7温隋的语言胜过“真枪实弹” 技巧8忠言顺耳，委婉启发 技巧9给下属面子，责备也要掌握好尺度 技巧10善意地批评，让对方心悦诚服 第二章发现别人的长处，搔到心中的痒处——管理者的表扬艺术 技巧11每一位下级都需要来自上级的赞美 技巧12赞扬是送给下属的“虚拟奖金” 技巧13假定对方就是如此优秀的员工 技巧14激发下属超越自我的欲望 技巧15细心地表扬身处困境中的下属 技巧16背后的表扬更有说服力 技巧17赞美要及时 技巧18赞美要恰如其分 技巧19学会激励你的员工 技巧20激将有时比表扬更给力 第三章促进团结，以和为贵——管理者的调解艺术 技巧21协调是一门艺术 技巧22不让告密之风盛行 技巧23敢于直面冲突和矛盾 技巧24有效化解员工“拒服” 技巧25迂回前进，让矛盾在冲突中缓和 技巧26管理者要能巧妙地处理抱怨 技巧27利用良性冲突，提高团队业绩 技巧28妥善处理办公室谣言 技巧29没有冲突的企业是一个没有活力的企业 第四章坚持原则，不伤和气——管理者的拒绝艺术 技巧30拒绝——说“不”的艺术 技巧31谢绝永远比回绝更礼貌 技巧32推辞是一种能力 技巧33合理的拒绝要做到“散买卖不散交情” 技巧34正话反说，把面子留给对方 技巧35拒绝的前提是认真倾听 技巧36用别人的意思替自己说“不” 技巧37用缓兵之计达到拒绝的效果 技巧38得体地拒绝下属的不合理要求 技巧39如何巧妙地拒绝朋友 第五章自己动动嘴，让别人动动腿——管理者的说服艺术 技巧40说服是一种双赢的境界 技巧41说服就是让对方接受你的观点 技巧42说服而不是压服 技巧43对不同的人采取不同的说服策略 技巧44寻找一个点，打破对方的心墙 技巧45声东击西，巧妙说服 技巧46以理服人，以情动人 技巧47巧妙地运用限定期限的说服策略 技巧48巧妙暗示能让说服下属的效果更好 技巧49用事实说话，让他人听进你的忠告 第六章平易近人，如沐春风——管理者的闲谈艺术 技巧50有沟通，才有理解 技巧51谈吐幽默，让你更受欢迎 技巧52看人说话，量体裁衣 技巧53含蓄是一种美德 技巧54用真诚的语言暖透下属的心 技巧55切忌放任不羁、忽略小节 技巧56话多不如话少，话少不如话好 技巧57尊重对方，和对方保持地位平等 技巧58急中生智，应急口才不可少 第七章口若悬河，舌灿莲花——管理者的辩论艺术 技巧59辩论能力是口才与智力的集中体现 技巧60确定论点集中说理 技巧61抓住对方逻辑上的漏洞 技巧62归谬反驳让对方自相矛盾 技巧63犀利提问，使对手应接不暇 技巧64以退为进，化解对手的凶猛攻势 技巧65辩论胜出不要损人颜面 第八章心理的竞争，舌尖的博弈——管理者的谈判艺术 技巧66谈判之前不妨说点儿闲话 技巧67会“唠”也要会“说” 技巧68会“说”也要会“问” 技巧69会“问”也要会“答” 技巧70会“答”还要会“沉默” 技巧71用意想不到的方式打破僵局 技巧72谈判是博弈，该反对时就反对 技巧73谈判更要“以和为贵” 第九章空谈者的坟墓，实干家的秀场——管理者的会议艺术 技巧74会议是用来解决问题的 技巧75精彩主持，让会议焕发活力 技巧76即席讲话的艺术 技巧77不能随便插话 技巧78在会场上选择合适的话题 技巧79冷静处理会场突发事件 技巧80想要会议发言效果好，须掌握讲话准则 技巧81出彩的会议未必是成功的会议 技巧82给会议画一个圆满的句号 第十章慷慨激昂，余音绕梁——管理者的演讲艺术 技巧83演讲是管理者必须具备的能力 技巧84演讲的开头响亮能吸引人 技巧85读懂听众，抓住听众的心 技巧86摆正心态，克服当众讲话的恐惧 技巧87演讲最怕语言啰唆 技巧88制造悬念，让听众更有兴趣

## <<别让管理败在不会说话上>>

### 章节摘录

版权页： 善意地批评，让对方心悦诚服 正所谓，人无完人，生存在这个世界上，没有一个人不会犯错误。

但是，发现了对方的错误，大发雷霆、严厉指责的做法并不是上上之选，因为哪一个人会愿意被批评，而且丝毫不动怒呢？

如果发现了对方的错误，就对对方一番狂风暴雨的“轰炸”，那么你的“善意”不仅不会被对方接受，反而会引起对方的厌恶和不满，与你的初衷截然相反。

被批评并不是什么光荣的事情，没有哪一个人愿意在自己遭受批评之后再召开一个“新闻发布会”。所以，为了保留被批评者的面子，你在批评对方的时候最好不要恶语相向、高声地叫嚷，似乎生怕全世界人都错过了你“逞威风”的时机，这样不仅难以达到好的效果，甚至还会对对方造成伤害，伤害了他人的自尊，导致事情扩大，影响了自己的人际关系。

如果你能在批评对方时添加一点儿善意，维护对方的自尊，对方可能会欣然接受你的批评，并对你心存感激。

这便是较好的一种批评对方、解决问题的方式。

张浩是一家工程公司的安全协调员，他的主要工作任务就是时刻提醒在工地工作的员工要戴好安全帽。

一旦发现有人没戴安全帽，他就会摆出一副高高在上的姿态，然后官腔官调地批评他们不遵守公司的规章制度。

员工们虽然表面上陪着笑脸，但心里却对他厌恶极了，当他转身离开后，员工们又故意将安全帽摘下来。

这种现象在很多员工身上都存在，于是他开始反思。

后来，当他再发现有员工没有戴安全帽时，就关切地问他们是不是帽子有什么问题，是不舒服，还是不适合？

然后非常善意地提醒大家，安全帽能够保护自己不受伤害，建议大家在工作时一定要时刻记得戴安全帽。

尔后，大家都主动戴安全帽，原来的不满或者愤怒的抵触情绪也都随之消失了。

其实大家都知道，批评是一件让人感到有些尴尬、不好意思的事情。

然而，批评虽然是一种对人的教育方式，但是很多管理者却误解了它的真实意图，在批评的时候总是将对方打压得体无完肤，以将对方彻底打败为目的，这是一种错误的观念，批评是为了指出、纠正对方的错误，如果管理者不能认识到这一点，那么被批评者永远不会认识到自己的错误，更不可能反躬自省。

所以，在职场中，管理者总会发现这样一个问题：当你批评对方的时候，无论你说的是正确的还是错误的，对方都会巧言令色，无理辩三分，为自己找借口开脱，甚至对你恶语相向。

## <<别让管理败在不会说话上>>

### 编辑推荐

《别让管理败在不会说话上:做管理一定要会的88个说话艺术》编辑推荐：随着当今社会的需要，口才越来越成为一种独特的管理能力。

正如美国口才教育专家戴尔·卡耐基所说：“一个人的成功，15%取决于知识和技术，85%取决于沟通——发表自己意见的能力和激发他人热忱的能力。

”

<<别让管理败在不会说话上>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>