

<<金融业职员英语口语>>

图书基本信息

书名：<<金融业职员英语口语>>

13位ISBN编号：9787511409669

10位ISBN编号：7511409660

出版时间：2011-8

出版单位：中国石化出版社有限公司

作者：沈婵，方志仁 主编

页数：242

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<金融业职员英语口语>>

内容概要

沈婵、方志仁主编的《金融业职员英语口语》一书几乎涵盖了金融工作中的各个方面，意在把读者带到英语语境中，全面开发大家的语言潜力。

我们把这些口语要素积累下来，就成了脱口而出的“鲜活会话”了。

本书在编写过程中，力求保证英语口语的原汁原味，读者可以身临其境，融入英语会话的情景当中，通过学习和实践，更快、更准地把握英语口语的精髓！

<<金融业职员英语口语>>

作者简介

沈婵北京大学副教授。

全国考博英语、GRE、GMAT、考研英语、四六级英语辅导专家，资深口译专家，多次在全国务类英语大赛中担任主持人、嘉宾及专家评委。

方志仁

北京大学副教授，博士。

考博英语、考研英语、雅思、托福、BEC英语辅导专家，口译专家，雅思口语培训首席讲师。

<<金融业职员英语口语>>

书籍目录

Chapter One Daily Service 日常服务篇

- I Reception 接待
- II The Information Desk 咨询处
- III Provide Advice 提供意见
- IV Office Environment 办公环境
- V Use of Office Utilities 办公用品的使用
- VI Office Culture 办公室文化

Chapter Two Opening an Account 开户篇

- I Opening a Savings Account 开立存款账户
- II Opening a Cheque Account 开立支票账户
- III Depositing Money 存款
- IV Handling Withdrawals 办理取款
- V Closing an Account 结清账户
- VI Opening a Letter of Credit 开立信用证

Chapter Three Banking Card 银行卡篇

- I Take part in Trade Show 信用卡办理
- II Demonstrating Merchandise 信用卡用处
- III Reporting the Loss of Bankbook 存折挂失
- IV Reporting the loss of Cheques 支票挂失
- V Overdraft 透支
- VI Buying Traveller's Cheques 购买旅行支票

Chapter Four Remittance and Transfer 汇款与转账篇

- I Cashing and Discounting 兑现与贴现
- II Outgoing Remittance 汇出汇款
- III Incoming Remittance 汇入汇款
- IV Exchanging Currencies 兑换货币
- V Transferring Between Different Accounts 转账
- VI Using an ATM 使用自动柜员机

Chapter Five Loans 贷款篇

- I A Personal Loan 私人贷款
- II Home Loan 房屋贷款
- III Financing Loan 融资贷款
- IV Buying a car Loan 买车贷款
- V Renting a Safe Deposit Box 租用银行保险箱
- VI Investment 投资

Chapter Six Stocks and Insurance 股票和保险篇

- I Stock Market 股票市场
- II Security Exchange 证券交易
- III Life Insurance 人寿保险
- IV Medical Insurance 医疗保险
- V Accident Insurance 意外保险
- VI Other Insurances 其他保险

<<金融业职员英语口语>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>