

<<商务汉语随学随用>>

图书基本信息

书名：<<商务汉语随学随用>>

13位ISBN编号：9787511702937

10位ISBN编号：7511702937

出版时间：2010-5

出版时间：中央编译出版社

作者：李俊桃 编

页数：152

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务汉语随学随用>>

内容概要

《商务汉语随学随用》是“汉语宝葫芦系列”之一，是一套针对初、中级汉语水平的来华留学生或在海外学习汉语的读者编写的语言学习读物。

整个系列包括《生活汉语随学随用》、《旅游汉语随学随用》、《商务汉语随学随用》、《恋爱汉语随学随用》和《604个汉字》共5册书。

整个系列特别注重语言的实用性、交际性和趣味性，并且按普通话实际发音配有MP3光盘。

<<商务汉语随学随用>>

书籍目录

- 一、基本交流 1.问候 2.自我介绍 3.介绍新同事 4.员工培训 5.寻求帮助与提供指导 6.闲谈 7.结束谈话
- 二、处理办公事务 1.处理文件 2.布置工作 3.招聘与应聘 4.辞职 5.交接班
- 三、接打电话 1.打电话 2.接电话 3.手机业务 4.约会 5.投诉与道歉 6.通知会议
- 四、主持会议 (一) 一般会议 1.会议开始 2.讨论问题 3.表达见解 4.转移话题 5.提出疑问 6.提出建议 7.给予反馈、结束会议
- (二) 部门汇报会 1.汇报结果 2.关注问题
- (三) 商业洽谈会 1.交换名片 2.询问、介绍公司 3.参观公司 4.介绍产品 5.订货
- (四) 商务酒会

编辑推荐

Easy Travel Chinese focuses on topics of travelling and sightseeing. It consists of several modules and provides a comprehensive introduction to Chinese phrases and expressions concerning with travelling and sightseeing. It is believed that this book would be helpful for those who love both Chinese language and travelling. Although it tries to cover all aspects of travelling, negligence in some important language points may still remain. Readers are welcome to put forward suggestions for our future improvement.

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>