

<<优秀财务主管工作标准>>

图书基本信息

书名：<<优秀财务主管工作标准>>

13位ISBN编号：9787511900999

10位ISBN编号：7511900992

出版时间：2010-6

出版时间：中国时代经济

作者：李海蓉//胡昊文

页数：192

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<优秀财务主管工作标准>>

前言

一场波及全球的金融危机席卷欧美，中国也未能置身事外。长三角地区、珠三角地区的制造业纷纷受到影响，时至今日，许多中小型企业仍未恢复元气。企业的停工、倒闭导致许多管理人员纷纷被降薪、解职，实乃城门失火，殃及池鱼。

然而，这场风波之后，企业管理人员在茶余饭后总是谈及一个话题，那就是为什么你被解职了，而别人却高枕无忧呢？

其实，道理很简单，市场从来不会因为眼泪而产生顾惜之念，真正掌握企业管理真谛的管理人员无论身处何境，都会迎风而扬。

社会在不断地向前发展，能领悟管理真谛的管理人员，均有一个共性，即从管理中学习，从学习中总结，将总结反哺于管理，循环反复，不断提升自己。

“优秀主管工作标准丛书”就是基于此，将企业各部门主管所担负的各项业务工作，按照实际操作要求，从实际工作中找出规律性，介绍其标准的工作程序和工作方法，并用流程图的形式表示出来，用制度固定下来，阅读起来简单易懂。

同时配备了众多的典型案例，目的是更直观地将内容展示给读者，以供使用者学习、参照，使自己在工作岗位上不断提升，不断进步。

“优秀主管工作标准丛书”首推6本：
《优秀人力资源主管工作标准》：介绍人力资源主管在企业中所处的位置、工作职能、权限划分、岗位职责及与其他部门的关系，并从业务工作着手介绍人力资源规划、人力资源需求分析、工作分析、员工招聘、员工试用、员工异动、员工培训、员工绩效考核与评估等的工作流程、技巧、方法。

《优秀生产主管工作标准》：重点介绍生产主管在企业中所处的位置、工作职能、权限划分、岗位职责及与其他部门的关系，并从业务工作着手介绍生产计划制订、生产进度跟踪、车间生产安排、生产外协管理等方面的工作流程、技巧、方法。

<<优秀财务主管工作标准>>

内容概要

《优秀财务主管工作标准》：重点介绍财务主管在企业中所处的位置、工作职能、权限划分、岗位职责及与其他部门的关系，并从业务工作着手介绍财务计划编制、内部财务控制与审计、成本与绩效管理、企业职工薪酬管理、企业财务报表分析、企业税务系统管理的工作流程、技巧、方法。

<<优秀财务主管工作标准>>

书籍目录

第1章 财务主管之岗位认知 1.1 财务主管的岗位职责 1.2 财务主管的任职条件 1.3 财务主管的下属构成 1.4 财务主管的汇报对象 1.5 财务主管的协助对象 1.6 财务主管的工作权限 1.7 财务主管的工作目标 1.8 财务主管的工作流程第2章 财务主管之部门领衔 2.1 财务部人员配置 2.2 财务部员工选拔 2.3 财务部员工培训 2.4 财务部员工评价 2.5 财务部部门激励 2.6 财务部部门沟通第3章 财务主管之财务记账 3.1 会计科目 3.2 会计账户 3.3 会计凭证 3.4 会计账簿 3.5 财务报表第4章 财务主管之资产管理 4.1 现金管理 4.2 应收账款管理 4.3 存货管理 4.4 固定资产管理 4.5 无形资产管理第5章 财务主管之纳税管理 5.1 税务会计设置 5.2 纳税审核 5.3 纳税筹划第6章 财务主管之财务分析 6.1 盈利能力分析 6.2 运营能力分析 6.3 偿债能力分析 6.4 增长能力分析第7章 财务主管之财务规划 7.1 财务预测 7.2 财务预算第8章 财务主管之投资筹资 8.1 投资 8.2 筹资第9章 财务主管之成本管理 9.1 成本分析 9.2 成本核算 9.3 成本控制第10章 财务主管之财务审计 10.1 财务内审 10.2 内审报告第11章 财务主管之盈余分配 11.1 利润分配 11.2 股利支付 11.3 股票分配

<<优秀财务主管工作标准>>

章节摘录

1.2.4 财务控制能力 财务控制的重点体现出财务主管的全局把握能力。企业的每个环节、每个角落都渗透着财务控制的精髓，在这些方面体现出财务控制的各个相关要素。

财务主管控制能力表现在授权和组织两个方面。

财务主管应该充分调动下属各部门的积极性，使他们各尽其能、各司其职。

1.2.5 领导能力 财务主管主持公司的财务会议工作，需要配合公司高层组织一定的人力、物力、财力，为实现公司的年度经营目标而努力，这就必须具备一定的领导能力。

(1) 有领导公司财务管理的战略头脑。

即具有广阔的视野，善于从公司生产经营过程中发现和掌握本企业财务管理和会计核算的规律，根据国家财经法规和税务制度，按总部的要求，结合公司所在地的实际情况，形成一套行之有效的财务运作方案。

(2) 知人善用的能力。

财务主管在实际工作中必须具有慧眼识英才的能力，对德才兼备的人应因材施教；同时心胸要宽广，海量纳贤，虚心学习，互助友爱，营造一个良好的工作环境，给工作群体带来成功的希望，使人们对其产生一种敬佩感，从而便于有效地开展工作。

<<优秀财务主管工作标准>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>