第一图书网, tushu007.com

<<物业管理顶岗指导手册>>

图书基本信息

书名：<<物业管理顶岗指导手册>>

13位ISBN编号：9787512320079

10位ISBN编号：7512320078

出版时间：2011-8

出版时间：中国电力出版社

作者：李春云 编

页数：195

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<物业管理顶岗指导手册>>

内容概要

本书为高职高专物业管理专业实训实习指导系列教材之一，该系列教材包括《物业管理顶岗指导手册》、《专项技能实习指导手册》、《专项实验实训指导手册》。
本书按照物业管理企业的职能部门来设计顶岗实习项目，按照职业岗位来设计顶岗实习任务书，并进行具体的职业技能指导。
全书共分十个项目，主要包括行政管理部顶岗指导书、人力资源部顶岗指导书、资产经营部顶岗指导书、质量管理部顶岗指导书、财务管理部顶岗指导书、物业服务部顶岗指导书、客户服务中心顶岗指导书、工程部项岗指导书、安全管理部项岗指导书、环境管理部顶岗指导书。

本书可作为高职高专院校物业管理专业项岗实习指导教材，也可作为企业新入职员工的工作指导教材，还可作为一线物业管理服务人员的工具书及行业的职业技能培训教材。

第一图书网, tushu007.com

<<物业管理顶岗指导手册>>

书籍目录

序
前言
项目一　行政管理部顶岗指导书
　岗位1 行政秘书岗顶岗任务
　岗位2　外联公关岗顶岗任务
　岗位3　后勤管理岗顶岗任务
　岗位4　企业宣传岗顶岗任务
　岗位5　前台文员岗顶岗任务
　项目一　顶岗实习考核
项目二　人力资源部顶岗指导书
　岗位1　人事助理岗顶岗任务
　岗位2　招聘与配置管理岗顶岗任务
　岗位3　培训与开发管理岗顶岗任务
　岗位4　绩效管理岗顶岗任务
　岗位5　薪酬与福利管理岗顶岗任务
　岗位6　劳动关系管理岗顶岗任务
　项目二　顶岗实习考核
项目三　资产经营部顶岗指导书
　岗位1 部门管理助理岗顶岗任务
　岗位2　物业资产管理岗顶岗任务
　岗位3　业务经营岗顶岗任务
　项目三　顶岗实习考核
项目四　质量管理部顶岗指导书
　岗位1 部门管理助理岗顶岗任务
　岗位2　质量建设岗顶岗任务
　岗位3　质量检查岗项岗任务
　项目四　顶岗实习考核
项目五　财务管理部顶岗指导书
　岗位1 财务主管助理岗顶岗任务
　岗位2　会计助理岗顶岗任务
　岗位3 出纳岗顶岗任务
　岗位4　仓管岗项岗任务
　项目五　顶岗实习考核
项目六　物业服务部顶岗指导书
项目七　客户服务中心顶岗指导书
项目八　工程部顶岗指导书
项目九　安全管理部顶岗指导书
项目十　环境管理部顶岗指导书
参考文献

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《高职高专物业管理专业实训实习指导系列教材：物业管理顶岗指导手册》将基于物业管理实际工作过程进行编写，将物业管理顶岗任务按照工作过程进行工作情景描述和技能指导，提高学生对物业管理业务实践的实操能力。
本书根据工作过程和业务部门设计10个项目，以“项目”贯穿全书，以“任务”驱动各项目。
《高职高专物业管理专业实训实习指导系列教材：物业管理顶岗指导手册》按照物业管理企业的职能部门来设计顶岗项目，按照职业岗位来设计顶岗任务书，并进行具体的职业技能指导。
本书具体编制了包括物业服务企业的行政管理部、人力资源部、资产经营部、质量管理部、财务管理部、物业服务部、客户服务中心、工程部、安全管理部、环境管理部10个主要部门的41个主要职业岗位的顶岗任务。

第一图书网, tushu007.com

<<物业管理顶岗指导手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com