

<<会计学原理>>

图书基本信息

书名：<<会计学原理>>

13位ISBN编号：9787512405844

10位ISBN编号：7512405847

出版时间：2011-9

出版时间：北京航空航天大学

作者：梅晓文 编

页数：218

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计学原理>>

内容概要

梅晓文主编的《会计学原理》以我国财政部2006年2月15日发布的《企业会计准则》、2006年10月30日发布的《企业会计准则——应用指南》、2007年3月31日发布的《企业会计准则讲解》和相关法规为依据编写，确保与最新的会计准则要求一致。

遵循“理论够用、突出实践、强调应用”的原则，结合高校教师在会计学基础教学的经验和教材建设成果，对会计的基本理论、基本知识和基本技能进行全面介绍，主要内容包括总论、会计科目和会计账户、复式记账、企业主要经营过程核算、财产清查、会计凭证和会计账簿、财务会计报告、会计循环综合案例以及会计工作的组织等。

《会计学原理》可作为会计学的入门教材；可作为高等院校经济类、管理类各专业学习会计学的教材；也可以作为会计人员岗位培训教材和经济管理人员自学的参考资料。

<<会计学原理>>

书籍目录

第一章 会计总论

第一节 会计的产生与发展

- 一、会计的产生与发展
- 二、会计的涵义
- 三、会计的职能
- 四、会计对象

第二节 会计核算基础

- 一、会计核算的基本前提
- 二、会计信息质量要求
- 三、会计核算方法
- 四、收付实现制与权责发生制

本章练习题

第二章 会计要素、会计科目和会计账户

第一节 会计要素组成

- 一、会计要素组成
- 二、会计等式

第二节 会计科目

- 一、会计科目的含义
- 二、科目设置的原则
- 三、会计科目的分类

第三节 会计账户

- 一、会计账户的含义
- 二、会计科目与会计账户的关系
- 三、会计账户的基本结构

第四节 会计账户的体系

本章练习题

第三章 复式记账

第一节 复式记账原理

- 一、记账方法概述
- 二、复式记账原理
- 三、复式记账法的特点
- 四、复式记账法的种类

第二节 借贷记账法

- 一、借贷记账法的产生
- 二、借贷记账法的记账符号
- 三、借贷记账法的记录方法和账户结构
- 四、借贷记账法的记账规则
- 五、借贷记账法的试算平衡

第三节 总分类账户和明细分类账户

- 一、总分类账户与明细分类账户的关系
- 二、总分类账户与明细分类账户的平行登记

本章练习题

第四章 制造型企业主要经济活动的核算

第一节 制造型企业主要经营过程的核算及内容

第二节 企业资金筹集的核算

<<会计学原理>>

一、设置的主要账户

二、主要经济业务的核算

第三节 企业供应过程的核算

一、固定资产购置业务的核算

二、材料采购业务的核算

第四节 生产过程业务

一、生产过程业务概述

二、生产费用的归集与分配

第五节 企业销售过程的核算

一、设置的主要账户

二、主要经济业务的核算

第六节 企业财务成果的核算

一、设置的主要账户

二、主要经济业务的核算

本章练习题

第五章 会计凭证和会计账簿

第一节 会计凭证

一、会计凭证概述

二、会计凭证的种类

三、原始凭证

四、记账凭证

五、会计凭证的传递、整理与保管

第二节 会计账簿

一、会计账簿概述

二、会计账簿的作用

三、会计账簿的分类

四、会计账簿的内容、启用与记账规则

五、会计账簿的格式和登记方法

六、对账

七、错账更正方法

八、结账

九、会计账簿的更换与保管

第三节 账务处理程序

一、账务处理程序的意义

二、会计账务处理程序的种类

三、不同种类账务处理程序的内容

本章练习题

第六章 财产清查

第一节 财产清查概述

一、财产清查的目的

二、财产清查的内容

三、财产清查的种类

四、财产清查的方法

第二节 存货盘存制度

第三节 财产清查的过程和账务处理

一、库存现金的清查

二、银行存款的清查

<<会计学原理>>

三、存货的清查

四、固定资产的清查

五、应收账款和应付账款的清查

本章练习题

第七章 财务会计报告

第一节 财务会计报告概述

一、财务会计报告的定义与分类

二、财务会计报告的构成

三、财务会计报告的编制要求

第二节 资产负债表

一、资产负债表的意义

二、资产负债表的内容与格式

三、资产负债表的编制

第三节 利润表

一、利润表的意义

二、利润表的内容与格式

三、利润表的编制

第四节 现金流量表

一、现金流量表的意义

二、现金流量表的内容与格式

第五节 所有者权益变动表

本章练习题

第八章 会计循环综合案例

第一节 综合案例资料

第二节 综合案例账务处理

第九章 会计工作的组织

第一节 会计机构

一、会计机构的设置

二、会计工作的组织方式

三、会计机构内部的岗位设置

四、会计机构内部的会计控制制度

第二节 会计人员

一、会计人员从业资格

二、会计人员的职责权限

三、会计人员的专业技术职务

四、会计人员的职业道德

第三节 会计档案

一、会计档案的内容

二、会计档案的管理要求

附录

参考文献

<<会计学原理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>