

<<管理的真效>>

图书基本信息

书名：<<管理的真效>>

13位ISBN编号：9787513616140

10位ISBN编号：7513616140

出版时间：2012-9

出版时间：中国经济出版社

作者：王轻奇

页数：280

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理的真效>>

内容概要

《管理的真效：优化管理的真实操作》是一本理论与实践相结合具有较高学术研究和实践指导价值的管理学著作，是作者历经三十年管理工作实践的总结与探索、对管理的思考和升华的结晶。

《管理的真效：优化管理的真实操作》在理论上的阐述颇有独到见解，本书高度概括了管理本质、管理原则、管理职能等管理理论要素，创见性提出管理的本质即为对人的授权与控制和对物的配置与调整，形象而具体切实。

提出了包括统一认识、规范行为、明确职责、指令唯一、分工合作、奖惩严明共六项管理原则，准确而全面。

并对管理职能的界定和解释有重大突破与创新。

当前，管理界对管理职能定义多为沿用西方二十世纪初的管理理论，划分为计划、组织、指挥、领导、控制等职能。

《管理的真效：优化管理的真实操作》总结分析现代管理的特性和实践发展状况，创造性提出包括决策、计划、指令、协调、考核、改进共六项管理职能，并进行了准确切实的界定和阐明，符合现代管理真实情况和发展状态。

<<管理的真效>>

作者简介

王轻奇，大学学历，工程师。

深圳市龙电科技实业有限公司部门经理。

中国管理科学研究院研究员，中国管理科学学会会员。

在国家专业学术期刊发表管理论文十余篇，多篇论文在全国评选中被评为一等奖和特等奖。

在国营企业、股份制企业、外资企业等多种类型企业担任技术管理、人事管理、生产管理、设备管理、工程管理、质量管理、安全管理等多个部门的领导管理工作。

参加“纪念改革开放三十年——中国专家学者科学与人文论坛”、“纪念建国六十周年——中国时代新闻人物国庆座谈会”、“中国管理科学大会”等会议。

<<管理的真效>>

书籍目录

第一篇 管理的实质 第一章 管理的本质 一、对人的授权与控制 二、对物的配置与调整 第二章 管理的原则与潜规则 一、管理原则 二、管理的潜规则 第二篇 管理的职能 第三章 决策与计划 一、决策职能 二、计划职能 第四章 指令与协调 一、指令职能 二、协调职能 第五章 考核与改进 一、考核职能 二、改进职能 第三篇 管理的问题 第六章 习惯问题 一、意识习惯 二、行为习惯 三、群体习惯 第七章 系统问题 一、制度缺陷 二、环节缺陷 三、资源缺陷 四、文化缺陷 五、规划缺陷 第八章 内耗问题 一、推卸责任 二、惰性懈怠 三、人为损害 第四篇 优化管理的类型与途径 第九章 牵制度集约化 一、制度清理定类 二、制度统筹构建 第十章 结构精益化 一、结构评价 二、结构构建 三、结构调整及其系统组合 第十一章 来源准确化 一、来源不准确的问题识别 二、来源规范实现准确 第十二章 流程标准化 一、流程调整 二、流程确定标准 第十三章 环境规范化 一、环境清理 二、环境定置与调整 第十四章 控制系统化 一、过程系统控制 二、整体系统控制 第五篇 优化管理的方法与效应 第十五章 策略管理方法 一、自我管理方法 二、强化会议效果的方法 三、规范督导的方法 第十六章 现场管理方法 一、限制状态阻止的方法 二、切合实际监督的方法 三、专项控制的方法 第六篇 优化管理的深度与广度 第十七章 纵向深入 一、顺势而为 二、跟踪进行 第十八章 横向扩展 一、举一反三 二、扩大联系 第七篇 优化管理的体系 第十九章 组织体系 一、组织设置 二、职能体系 第二十章 程序体系 一、构建程序 二、建立执行机制 第二十一章 监控体系 一、薄弱环节分析 二、建立监控系统 第八篇 优化管理的文化建设 第九篇 管理的趋势探索

<<管理的真效>>

章节摘录

版权页：3.需要达成的目标或效果 预期的目标或效果是决策所追求的理想结果与目的，现代管理决策行为，不是盲目的也不是随意的，而是具有科学分析与目标设计并注重效益的管理方法。

因此，需要达成的目标或效果是决策工作的一项重要内容，即决策过程不可缺少的考量要素。

目标及效果作为决策输入的一项定量指标或定性结果或高度概括的要求，既是决策的数据与描述分析的最终结果与核算参数，又是衡量决策效能及可控对比的程度量化值。

所以，此项决策需达成的效果在决策时进行相关的考量预计，作为必要的决策输入，同时，对决策的经济性、可行性和效益最大化具有实际意义和利于可操作。

目标与效果的设定应是既反映决策的高效，又是能够努力实现的符合实际情况的适宜的结果。

包括可测量的数值和非数值的要求状况。

4.必要的资源投入与配置 进行每项增值活动都必须投入资源以利于活动的顺利开展及产生更大效果。

这同样是管理决策所应考虑的内容。

资源包括人力、资金、设备、物资、环境、制度政策及其他硬、软条件等，必要的资源投入及其配置作为决策输入，首先是实施决策的重要物质保障，其次是决策思想转化为物质价值所必需的条件。

资源投入与配置应考虑：资源有投入种类、投入量、投入范围、投入对应的受体或位置，相关的分配量和分配进度时机，清晰而合理的资源投入与配置，有助于决策顺利落实并实现最大化效果。

管理的对象是人与物，资源就是包括人与物的总和，那么，决策作为管理的职能之一，资源成为决策的根本条件。

在思考一项决策时，其中资源的投入及其配置非常重要，投入不足或配置不合理直接影响到决策的实施过程及效果，决策时的资源安排缺失，不仅使决策可操作性和结果大打折扣，而且在后续的运用中即使补充更多资源也难以起到补救作用。

因此，资源的投入配置应充分考虑全面衡量。

创新思维能进一步加强资源的投入与配置在决策运作中的常规之外的效能，这包括资源投入的政策效能、声誉效能、意义效能、互动效能、潜在效能、长远效能等。

同时，注重资源投入与配置的最佳时机与最佳配置点，则同样量的资源投入可得到更大的成效或更少的资源投入实现理想的成效。

5.资源投入与产出的效果预测 预则立，决策过程更为注重对各相关因素及其结果有思考和前瞻性预测。

资源的投入产出效果是考量该决策本身的优劣水平和是否值得实施的价值评估。

此价值评估不仅是经济效益方面，同时还包括不应忽视和遗漏的社会效益和其他效益。

不仅是定量，而且包括定性。

比如投入：应考量投入的人力、资金、设备、环境建设和保障支出，维持运作的基本费用，不可预计的额外支出，基本日常损耗，活动实施过程的主要成本的市场变化增减，还要考虑公关所涉及的社会关系、情感信誉及关联因素，场所利用及范围和所需时间等这些内容均应成为资源投入的考虑项目范围。

<<管理的真效>>

编辑推荐

《管理的真效:优化管理的真实操作》是一本理论与实践相结合具有较高学术研究和实践指导价值的管理学著作，是作者历经三十年管理工作实践的总结与探索、对管理的思考和升华的结晶。

<<管理的真效>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>