第一图书网, tushu007.com

<<跟妈妈学会计>>

图书基本信息

书名：<<跟妈妈学会计>>

13位ISBN编号：9787514124491

10位ISBN编号：7514124497

出版时间：2012-12

出版时间：经济科学出版社

作者：王秀霞

页数：211

字数：220000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

学中文专业的大三学生阳艺放暑假回家，跟着有高级会计师职称的妈妈学会计．妈妈从最基础的会计常识入手，用口语化的讲解方式让女儿快速入门，为她考取会计从业资格证打下了基础。

本书有理论，也有实际；有讲解也是试题；有知识，也有故事，可以满足会计门外汉学习，也可帮助会计考试族复习。

作者简介

王秀霞：作者是一名高级会计师，在多种待业做过会计工作，曾在会计学校任教。
2008年出版式了国内第一本有故事情节、有人物、按业务流程讲解实账的会计书《跟妈妈学会计》，因为通俗、实用、有趣，很受初学者喜欢，《中国会计报》为此做了专题报道，此书也成为“2010年度全行业优秀畅销品种”。

书籍目录

第一章 了解会计
第一节 会计分类
一、财务会计
二、管理会计
三、两者区别
第二节 会计岗位
一、岗位设置
二、注意事项
三、岗位职责
第三节 会计职能
一、会计核算
二、会计监督
第四节 法律制度
一、相关法律
二、法律责任
第五节 职业道德
一、八条标准
二、惩罚奖励
第六节 会计考试
一、从业考试
二、职称考试
三、执业考试
【本章习题】
第二章 会计常识
第一节 会计要素
一、财务状况
二、经营成果
第二节 会计科目
一、科目分类
二、常用科目
第三节 借贷符号
一、记账规则
二、账户结构
三、计算余额
四、平衡关系
五、借贷应用
第四节 不速之客
第五节 会计凭证
一、原始凭证
二、记账凭证
第六节 会计账簿
一、账簿分类
二、记账方法
三、凭证汇总
四、对账结账

五、记账要求
第七节 财务报告
一、财务状况
二、经营成果
三、现金流量
四、权益变动
五、报表附注
第八节 账务程序
一、手工程序
二、电算程序
第九节 其他工作
一、日常工作
二、财产清查
三、档案保管
四、会计交接
【本章习题】
第三章 会计实务
第一节 货币业务
一、提取现金
二、存入现金
三、现金盘亏
四、现金盘盈
第二节 财产业务
一、材料收发
二、库存商品
三、固定资产
第三节 往来业务
一、应收款项
二、应付款项
三、应付薪酬
四、应交税费
五、各种借款
第四节 资本业务
一、接受投资
二、增加资本
三、减少资本
第五节 收支业务
一、营业收入
二、营业成本
三、营业税金
四、期间费用
五、生产成本
六、利得损失
第六节 结转业务
一、利润结转
二、所得税费
三、利润分配

第七节 会计故事
【本章习题】
习题参考答案

章节摘录

版权页： 4.考试内容 中级会计实务包括：存货、固定资产、投资性房产、长期股权投资、无形资产、非货币性资产交换、资产减值、金融资产、股份支付、长期负债及借款费用、债务重组、或有事项、收入、所得税、外币折算、会计政策、会计估计变更和差错更正、资产负债表日后事项、财务报告、预算会计和非营利组织会计等。
财务管理包括：预算管理、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益与分配管理、税务管理、财务分析与评价等。
经济法包括：公司法律制度、其他主体法律制度、证券法律制度、合同法律制度、增值税和消费税法律制度、企业所得税法律制度、企业国有资产法律制度、外汇管理法律制度、反垄断和反不正当竞争法律制度、价格法律制度、财政监督和财政违法行为处罚法律制度等。

编辑推荐

《跟妈妈学会计:基础篇》有理论，也有实际；有讲解，也有试题：有知识，也有故事，可以满足会计门外汉学习，也可帮助会计考证族复习。
如果你看惯了教材想换一种风格，如果你尝遍了会计书想换一个口味，就看“跟妈妈学会计”吧。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com