

<<排版与校对规范>>

图书基本信息

书名：<<排版与校对规范>>

13位ISBN编号：9787514201925

10位ISBN编号：7514201920

出版时间：2011-7

出版时间：印刷工业出版社

作者：于光宗

页数：289

字数：225000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<排版与校对规范>>

内容概要

本书主要介绍计算机录入、排版以及校对方面的专业知识。

本书共分为5章。

第一章介绍排版人员和校对人员必须掌握的基础知识；第二章介绍各种出版物的常规出版；第三章介绍各种专业出版物的版式；第四章介绍排版和校对的工艺管理；第五章介绍校对工作的基础内容。

本书每章配有复习思考题，将复习思考题根据排版、校对专业的技术人员等级进行划分，使读者能根据复习思考题的内容对排版、校对人员各等级需要掌握的内容进行复习和巩固。

本书增加了适合排版、校对人员等级考试复习的试题，包括初级工、中级工、高级工、技师四个等级，题型包括判断题、单项选择题、综合题，方便读者根据考试等级自学。

本书可用做排版及校对专业教材，也可用于国家机关和企事业单位排版和校对岗位初、中、高级人员和技师的培训。

本书还可以作为排版和校对相关人员，如出版社编辑、文印室排版人员等掌握排版知识和格式的工具

<<排版与校对规范>>

书籍目录

- 绪论
- 绪论复习题
- 第一章 排版基础知识
- 第二章 排版的版式
- 第三章 特殊版式
- 第四章 排版的工艺设计与管理
- 第五章 校对
- 附录一 Word设置的参数
- 附录二 排版、校对人员等级工考试参考试题

<<排版与校对规范>>

编辑推荐

于光宗编著的《排版与校对规范（第2版）》是计算机录入、排版和校对人员了解排版知识的常备工具书，便于读者掌握相关的工艺规范，使出版物的格式条理清楚、美观。

本书是出版社技编人员掌握排版知识的工具书。

本书是排版专业和校对专业人员更深入掌握科技、数学、表格、古籍、报刊以及格式处理等工艺规范，出版高质量印刷物的专业用书。

本书第二版补充了排版、校对专业等级工（初级工、中级工、高级工、技师）考试的复习题，可以作为排版、校对专业等级工培训的专业考试辅导教材。

<<排版与校对规范>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>