

<<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

图书基本信息

书名：<<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

13位ISBN编号：9787514202991

10位ISBN编号：7514202994

出版时间：2011-11

出版时间：印刷工业

作者：戴尔·卡耐基

页数：311

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

### 内容概要

成功学大师戴尔·卡耐基通过多年的工作实践，对女性的生活烦恼、生理、心理进行了深入的研究，对女性如何获得幸福有着睿智的见解和精辟的人生感悟。

在《卡耐基写给女人的幸福秘籍全集》里他以卓越的智慧总结了女性为人处世应当具备的基本技巧、分析了女性提高个人魅力、活得快乐的秘密所在；精彩地讲解了女性收服自己钟情的男人的技巧。在《卡耐基写给女人的幸福秘籍全集》里他以广博的爱心指导无数女性尽快成熟、全面提升自身魅力、成就辉煌的事业、留住恒久的幸福婚姻，开创崭新的人生。

## <<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

### 作者简介

戴尔·卡耐基，美国“成人教育之父”。

20世纪早期，美国经济陷入萧条，战争和贫困导致人们失去了对美好生活的愿望，而卡耐基独辟蹊径地开创了一套融演讲、推销、为人处世、智能开发于一体的教育方式，他运用社会学和心理学知识，对人性进行了深刻的探讨和分析。

他讲述的许多普通人通过奋斗获得成功的真实故事，激励了无数陷入迷茫和困境的人，帮助他们重新找到了自己的人生。

接受卡耐基教育的有社会各界人士，其中不乏军政要员，甚至包括几位美国总统。千千万万的人从卡耐基的教育中获益匪浅。

卡耐基在实践的基础上撰写而成的著作，是20世纪最畅销的成功励志经典。

他的主要代表作有《人性的弱点》、《人性的优点》、《语言的突破》、《人性的弱点全集》。

这些书出版后，立即风靡全世界，先后被翻译成几十种文字，被誉为“人类出版史上的奇迹”，无数读者由此走上了成功之路。

## <<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

### 书籍目录

#### Chapter 1 做从容的职场丽人

投入工作让女人更有魅力  
选择适合自己的职业  
职场处事要把握好分寸  
如何提升沟通能力  
频繁跳槽越跳越糟  
与上司搞好关系是职场头等大事  
是厌倦让你疲惫不堪

#### Chapter 2 女人的处世秘诀

真诚地赞美和欣赏他人  
争论不休有害无利  
建议比命令更容易让人接受  
宽容的力量  
如何让别人更好地接受你的想法  
学会维护别人的面子  
保护自己的隐私  
别让自己成为无聊乏味的人

#### Chapter 3 保持快乐的心境

做你自己  
与人为善让你变得更快乐  
说出你的心事  
改变乏味的生活  
不要把别人的批评太放在心上  
认清忧虑本质，对抗忧虑情绪  
别让贪婪侵蚀了你的快乐

#### Chapter 4 成熟女人的必修课

喜欢你自己  
三思而后行  
承担起自己应负的责任  
摆脱孤独，找回快乐  
用真诚赢得友谊  
不盲目跟随  
人生是持续的自我完善  
爱的真谛  
蔑视困难，敢于挑战

#### Chapter 5 做受男人喜爱的女人

如何成为受欢迎的女性  
善于倾听的女人更可爱  
不要让你的野心害了他  
唠叨的女人很可怕  
和他一起去冒险  
如何利用好你的时间  
表达你的爱  
她是这样温柔可爱  
给他一片自由的空间

<<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

Chapter 6 拥有幸福的家庭

选择一个优秀的伴侣

做主妇是一件值得骄傲的事情

家是宁静的港湾

做个优雅从容的主妇

妻子是丈夫最好的推销员

好妻子的必修课

成熟的爱情观

婚姻之道

当婚姻触礁

和丈夫一起应对生活中的意外

关注他的健康

精明妻子的理财智慧

Chapter 7 成为他事业上的好帮手

做个好妻子是女人一生的事业

帮助丈夫实现理想

梦想是婚姻的保鲜剂

用赞美和鼓励激发他的最大潜力

虔诚地相信他

做他的得力助手

丈夫的女秘书

面对从事特别职业的丈夫

始终做他的坚强后盾

操纵他等于毁了他

用你的社交能力为他加分

帮助他展现魅力

## <<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

### 章节摘录

每一个人的成功都不是孤立的，总是会是这样或那样的人有所联系，职场中不管你有多么强的个人能力，如果你让别人感到厌恶，那么就相当于亲手为自己切断了通向成功的道路，最终迎接你的只有失败。

职场中想做一个受欢迎的人就一定要特别注意说话做事的分寸。

女士们，有没有发现在职场中有这样一种人，他们懒散、狂妄、自大、任性，没有分寸，非常令人讨厌，这种人往往很失败，无论是生活还是事业。

道理其实很简单，每一个人的成功都不是孤立的，总是会是这样或那样的人有所联系，不管你有多么强的个人能力，如果你让别人感到厌恶，那么就相当于自己切断了通向成功的道路，最终迎接你的只有失败，想成功简直是天方夜谭。

试想，如果一个女人在工作中一贯我行我素，从来不考虑别人的感受，与同事交往从不注意自己言行的分寸，总是无意中伤害到其他人，甚至在上司面前也飞扬跋扈。

那么结果会是怎样的呢？

同事都不愿意理她，上司对她的意见也越来越大，当这些不良因素如雪球般越滚越大，她最终会失去这份工作，就算换一个环境，想必也不能长久。

那么什么才是分寸呢？

每个人都有自己的个性，你心中的标准未必与别人的一致，势必有一些冲突的地方。

还好，社会发展到今天，已经形成了一种公共的标准，这就是我们所说的“分寸”。

如果想在职场中游刃有余，就必须遵循这个公共标准。

纽约贸易公司的总经理卡伦正陪同一位来自英国的重要客户参观公司，如果这笔生意能够做成，将会给公司带来一笔不小的收益。

当他们走到销售部参观时，突然有一个女人大喊着冲进门来：“经理，难道你就是这样不讲信用的人吗？”

前几天你明明说我这个月的奖金会多一些，可是现在，奖金却一点变化都没有。

作为一个大公司的经理，你怎么能做出这种事！

”卡伦的脸色有些难看，他强压怒火说：“朵拉，这件事我们以后再谈好吗？”

现在我有件非常重要的事情要做。

”朵拉不但没有收敛，反而变本加厉地大声说：“怎么，你难道怕别人知道吗？”

我为自己争取正当的权益，所以我没有什么需要顾虑的。

我希望你能明白，我并不想这么做，但是你太过分了，我也没有办法。

”卡伦涨红着脸说道：“好吧，我的朵拉小姐，现在就到财务室去领取你的奖金吧！”

”第二天，卡伦把朵拉叫到办公室，不但给了她奖金，还给了她这个月的工资，她被辞退了。

从公司出来，朵拉觉得委屈极了。

于是她站在公司门口大喊：“我们经理是个小心眼的人，根本听不进别人的意见。”

”说完朵拉觉得痛快极了，满脸胜利的笑容。

但是，朵拉被辞退真的是因为经理心胸狭窄，记恨她去讨要奖金吗？

我想不是的，如果朵拉在一个恰当的时候去和经理谈奖金的事情，他一定会高兴地接受意见。

可是，她却选择了最不恰当的时机，导致自己丢掉了工作。

职场中争取薪酬没有错，因为这是你应得的，但是在老板约见重要客人的时候去火上浇油，用激烈的言辞来维护权益，就是没有分寸了。

其实职场中这样的女士并不少见，她们身上往往都有一个共同点，就是任性。

但是，工作和生活不一样，进入职场必然要受到各种各样的约束，而那些任性的女人却忽视了这些约束。

她们说话往往不经考虑，由着自己的性子来，从不知道把握说话做事的分寸，势必会招来别人的反感，陷入孤立的状态。

职场中还有一类女人，她们容易冲动，好说狠话，属于情绪化的说话做事没有分寸。

## <<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

我们会看见这样的情形，两个人争吵时常常会情绪失控，说出一些过火的话，以此来发泄怨气。但是这样做根本没有什么正面效果，只会断了日后化解矛盾的后路。

艾迪在公司的口碑不错，同事大都很喜欢她。

不过她有一个致命缺点，就是情绪容易激动，而且一激动起来就会失控。

有一次，她和同部门的同事因为小事争吵，双方都不肯让步，最后艾迪大喊道：“你记住，从今天开始，我们之间没有任何关系，以后谁再理谁，就会遭天打雷劈。

”同事们都惊呆了，觉得艾迪的话确实有些过分，纷纷劝她别冲动。

可是，正在气头上的艾迪哪里听得进去，反而当着众人的面把刚才的话又重复了一遍，这样一来，两个人的关系更加不可收拾了。

但是同在一个部门，工作接触是难免的。

由于艾迪发了毒誓，所以她拒绝与对方合作，使得一项很重要的工作没有处理好，结果艾迪被解雇了，因为她影响了公司的团结。

除了上面说到的因为冲动、欠缺考虑、说话做事没有分寸之外，还有因为说话做事太过讲究而犯错的女人。

妮娜很有心计，而且很有志向，刚参加工作她就给自己定下了要成为最优秀职场女性的目标。

她做了充分的准备，读了很多职场书籍，清楚只有处理好职场关系，才能实现自己的目标。

于是，她开始照着书上的方法去做。

或许你会认为妮娜这么用心地去经营一定会获得成功，可是事实上，她的做法非但没有赢得同事的好感，反而令所有人都很讨厌她，认为她很虚伪。

原来，由于妮娜太过注重为人处世的技巧，按书中说的对同事非常关心，起初同事们还觉得她不错，但是妮娜的关心并不是发自内心，而是抱有很强的目的性，时间久了，同事都觉得她很做作。而且，后来同事在妮娜的柜子里发现了那本有关人际关系的书，大家都因此认为妮娜工于心计，太过虚伪。

其实想想，像妮娜这样的女士还是很委屈的，因为她们的确是小心谨慎地把握说话做事的分寸，但是却由于太过小心或者夸张，让人觉得很很不真诚，甚至是品性不良。

坦白说，这种做法比任性和冲动造成的后果更加严重。

所以女士们，在职场中想获得良好的人际关系，说话做事一定要讲究分寸。

为人处世要多替别人考虑，站在别人的立场上想想，克服任性的毛病。

另外，遇到事情千万要懂得克制，不要冲动失控，放狠话之前要先停顿十秒钟，从一数到十，让自己冷静下来。

更为重要的是，学习一些与人相处的关系是十分必要的，但是千万不要刻意追求什么技巧，毕竟以诚待人才能获得真正的信赖和认同。

P9-12

<<卡耐基写给女人的幸福秘籍>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>