

<<20-30岁职场的那些人和事>>

图书基本信息

书名：<<20-30岁职场的那些人和事>>

13位ISBN编号：9787530864258

10位ISBN编号：7530864254

出版时间：2011-1

出版时间：天津科学技术出版社

作者：张雪松

页数：328

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<20-30岁职场的那些人和事>>

前言

前言20~30岁是人生中的黄金十年，因为它既美好珍贵，又重要关键，是广大青年朋友获取知识和工作锻炼的最佳时期。

20岁的青年朋友已经成年，他们中有的尚在继续学习，有的已经踏入社会参加工作。

不论哪种情形，大家都希望在事业上做出一番成绩来，因为事业是生活的基础。

年轻人没有事业，就如同辽阔的天空没有太阳一样。

如果黄金十年是一条浩浩荡荡的大河，那么事业就是宽阔坚实的河床。

事业是人生理想与目标的具体体现，也是通往幸福的重要途径。

因此广大年轻朋友必须牢牢把握自己宝贵的黄金十年，在职场生涯中不断探索、拼搏，争取在30岁到来时努力成就一番事业。

本书总结了大量前人的经验与教训，并结合当前社会发展的实际情况，将会助大家一臂之力，令年轻的你至少奋斗五年。

本书第一章会告诉广大青年朋友进入职场前应做的必要准备，初入职场后该注意的事项，以及如何尽快进入工作状态等经验秘诀，能帮你加速实现由稚气未脱的学生向成熟职业人的角色转变。

第二章主要针对初步适应了职场新环境的青年朋友。

本章通过对工作与人际等方面的详细分析为大家支招，使大家再接再厉，在职场中迅速站稳脚跟，摆脱新人的地位，在不断进取中做到事半功倍。

当你正式成为了一名“老”员工之后，你还需要在拼搏的路上不断完善自己，提高自身砝码，进一步赢得大家的认可与尊重，也为今后朝更高更好的方向发展奠定基础。

第三章会助你顺利走好这一步。

第四章的内容应该是很多青年朋友关心和感兴趣的，因为如果赢得了上司赏识，在很大程度上就意味着将获得晋升或加薪。

我们将告诉大家一些实用的方法技巧帮你实现这点。

职场是一个复杂的环境，其中机关重重，因此遇到挫折与打击在所难免。

不过年轻的你不必担心，第五章会帮你一一化解，让你信心十足，继续前行。

人人都渴望晋升，但你是该获得晋升的人吗？

晋升机会到来时你能及时抓住吗？

如果晋升失败，你又该如何应对？

第六章会告诉你答案。

年轻的你安于现状吗？

即使你安于现状，你能洞察到现状背后的暗藏的危机吗？

你是否也想获得新的突破，寻求更好的发展机会，充分实现自己的价值，不给人生留有遗憾？

读完第七章，你将会理智成熟地去面对这一切。

第八章会专门告诉你职场中的一些经典禁忌，也算是对前七章一个补充提示。

它可以避免广大青年朋友因小失大，甚至前功尽弃。

本书内容深入浅出，书中配有大量案例分析，对广大青年朋友的职场生涯具有很强的实际指导意义。

相信大家看过之后会受益匪浅，从而更好地把握自己的黄金十年。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

内容概要

本书可以说是为广大青年朋友勾勒了一幅经典的职场路线图，能让大家少走不少弯路。本书从设计职业目标、做好前期准备、把握求职攻略、初入职场信条、快速融入团队、成为上司心腹、牢记职场禁忌、寻求突破发展等方面为你出谋划策，以助大家在30岁时事业上有所斩获。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

作者简介

张雪松，女，畅销书编辑，自由撰稿人，毕业于淮北煤炭师范学院中文系本科，现定居北京。曾出版过《顶级管理：聆听世界管理大师智慧之声》《哈佛决策：哈佛商学院决策圣经》《金玉良言：影响人类生活的21条黄金法则》《好口才受益一生：跟随名嘴学说话》《办事办到位：名人处事秘笈》等畅销丛书。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

书籍目录

第一章 青春的未来有备而战——初入职场必备

- 1.20岁就要做好职业规划
- 2.良好的心态让你求职前先成功一半
- 3.面试全攻略使你改变人生
- 4.职业的好起点：入职培训
- 5.年轻的你准备好闪亮登场了吗
- 6.如何让同事觉得你并不“嫩”
- 7.新人初入职场的困惑
- 8.工作迅速上手的秘诀
- 9.聪明快速地融入团队
- 10.面对“元老”的刁难排挤有对策

第二章 进取的心灵茁壮成长——迅速站稳脚跟

- 1.先做好本职工作
- 2.做得多不如做得对
- 3.职场上人人都是你的“贵人”
- 4.在细小的事情上也必须讲信用
- 5.开始计划建立个人品牌
- 6.该承担的责任才承担
- 7.你的身边暗藏对手
- 8.搞好关系和搞好工作同样重要
- 9.“糊涂”也是一门学问
- 10.你需识别“职场密码”

第三章 拼搏的路上不断完善——提高自身砝码

- 1.20~30岁 你需要不断充电
- 2.上学时写日记 工作后写日志
- 3.时常盘点自己的资产
- 4.机会常来自额外的“工作”
- 5.要走下去必须知道你的爱好
- 6.爱玩的你也要玩得有价值
- 7.帮你重燃消退的工作热情
- 8.想当将才就从现在开始扮演
- 9.别让年轻的你变得麻木
- 10.客户也是你宝贵的资源

第四章 优异的才能充分展现——赢得上司赏识

- 1.20岁跟对人 30岁才能做对事
- 2.先把上司当前辈
- 3.上司是你学习的榜样
- 4.理智看待上司的缺点与错误
- 5.同时面对多个上司如何应对
- 6.多做事别问为什么
- 7.当好领导的勤务兵也不简单
- 8.成为上司的得力助手才是关键
- 9.有眼色必须先有心
- 10.聪明“拍马”不虚伪

第五章 年轻的心灵不畏挫折——应对困难打击

<<20-30岁职场的那些人和事>>

1. 你是否离曾经的理想越来越远
2. 别人干得少拿得多你平衡吗
3. 比你差的人却升为你的上司
4. 为何总有小人在暗中害你
5. 吃亏是一项看不见的投资
6. 一腔怒火，是爆发还是忍耐？

7. 当别人把他的活“巧妙”地推给你
8. 你成了冤大头却有口难辩
9. 当你听到自己被别人私下议论
10. 面对不合理的无偿加班

第六章 青春的心血需要回报——获得晋升机会

1. 你是该获得晋升的人吗
2. 晋升也需要提前规划
3. 把握住晋升的每一次机会
4. 按最高标准严格要求自己
5. 事事领先一步
6. 职场不是角斗场
7. 关键时刻你要敢站出来
8. 你需要有人帮你说话
9. 门门通与一门精要区别对待
10. 即使这次没晋升成功

第七章 追求的道路永无止境——寻求新的突破

1. 你是安于现状的人吗
2. 年轻的你也要有危机意识
3. 帮你摆脱失业恐慌
4. 你就是自己的伯乐
5. 职场中也要“丢芝麻捡西瓜”
6. 不晋升也要加薪
7. 不安分的心灵切勿盲目跳槽
8. 面对裁员 有备而战
9. 学会走正确的辞职之路
10. 新的起点如何立足

第八章 活跃的思维兼具谨慎——牢记职场禁忌

1. 嘴太甜并非好事
2. 别让别人觉得你“闲”
3. 做事不能畏首畏尾
4. 切勿“烂好人”
5. 警惕职场“无间道”
6. 嘴巴为何长在最下面
7. 同事不是你的亲密舍友
8. 别急着做排头兵
9. 办公室不该有你的私人“空间”
10. 不要奢望获得所有人的认同

<<20-30岁职场的那些人和事>>

章节摘录

5 职场中也要“丢芝麻捡西瓜” 生命短暂，时间有限。

人的一生会面临很多选择，埋头于一些不值得的琐碎事情之中，只会白白浪费了许多宝贵的时间。

只要醒着，我们就会被信息包围，可以做到专心致志的时间太少。

人在每个阶段都要勇于和敢于抛弃，找出人生的重点，懂得将自己的心灵力量和时间专注于最重要的事情。

在职场上，有着“丢芝麻捡西瓜”的智慧，才能将每一项资源用在你的目标和成就上。

关注自己的西瓜 三月，企业职位调整之际，小元得到了调职，小元原来的职位——芝麻，来了一位新人。

当小元到新岗位报道时，副总让小元带新人一段时间。

和同事互通消息的时候，小元得知新人是市里某位领导介绍来的，而且新人一进来的试用期薪水就和他现在的薪水持平 一时间，小元觉得自己是被排挤掉的，自己的芝麻被别人偷了。

小元甚至考虑到，他调职后，科长和同一办公室里的同事怎么办？

因为自己与科长、同事沟通顺畅，而新人有背景，在错综复杂的企业里，科长和同事必然会顾虑到新人是领导介绍来的，从而不好沟通。

简单的工作调整问题，在小元看来却是那么不正常。

关系户的到来，让小元认为自己是被代替的牺牲品，如果不是因为代替他的职位是关系户，他或许会觉得完美。

同学告诉小元：“以前的芝麻职位，永远也没法变成西瓜。

你获得西瓜，关系户获得你的芝麻，只不过你的芝麻变成了关系户的西瓜，对你来说，并没有损失，没有必要去考虑以前的芝麻会怎么样。

职场本来就顺势而为，不要损害自己的利益就行了。

反过来想，如果没有关系户的及时到来，或许你也没有这么快就会被调职，从而获得西瓜：至于为科长和同事，没有必要放不下、。

天下没有不散的宴席，没有永久的同事关系，科长、同事和你沟通顺畅，也只是在工作，中各取所需罢了。

对你来说，只需专注自己的职业发展就可以了。

职场就是如此，拿到了西瓜，关注自己的西瓜就是了，何必再去在意自己原来的芝麻被谁捡了呢！

” 宇宙是有限的，人的思考范围是有限的。

在社会分工越来越细的今天，要想在当今社会中有所建树，必须专注于一行一职。

取得成就的时间模式 生活环境的复杂，让人眼花缭乱，常常忘了自己到底追求的是什么。

面临选择时，往往分不清到底孰是孰非。

造成这种局面的根本原因，就是可供选择的東西太丰富了。

一生只做一件事，围绕着这件事，订立新的小目标，一系列的小目标联系起来，那么整个人生路线就清晰了。

在每个小目标里，就要用到毛泽东在《矛盾论》中所论述的方法了。

在你的职业发展中，有多种矛盾，其中有一种是主要的，那就是起决定的作用，其他矛盾则处于次要和服从的地位。

不管生活发生如何变化，你就要全力去找出自己的主要矛盾——职业理想。

同一矛盾中，矛盾双方有主次之分，其地位和作用是不平衡的，其中有一方是处于支配地位、对事物发展起决定作用的矛盾，这就是矛盾的主要方面。

主要矛盾一般适用于在发展过程中怎样集中力量找出问题的关键，抓住重点，推动事物的发展。

矛盾的主要方面一般适用于认识事物，即在事物存在的利与弊、优与劣等方面，作出评价与判断。

人的一生是一个不断追求与放弃的过程，放弃是一种智慧的选择，许多时候我们必须学会选择和放弃，才能将自己的时间和智慧投入到当前的事情中，从而最大限度地发挥积极性、主动性和创造性，努力朝自己的目标一步步前进。

<<20-30岁职场的那些人和事>>

形成自己的判断标准 生活和工作中处处出现的问题，其蕴含的基本道理，早在古人的论述中就有了。

你有了自己的思想体系，就会按照自己的理论思想来评价、判断事物。

不管是错误的，还是那些表面很好实际却是坑害你的思想，你也不会轻易接受。

你在中药房取药时，药剂师会按照你的方子，不停地打开一个个抽屉取药，很少看到药师用眼睛“找”药。

原因就是中药房的药物按照一定的规律摆放。

药剂师经常取药，早已将每种中药的位置牢牢记在心间，所以，随取随拿，一点不含糊。

同样，建构自己的思想体系，就得在脑子里建立“小抽屉”。

将你学习的各种知识按照类别归类。

第一步，寻找关注的内容。

即将你关心的事情、需学习的内容、成长的重点分类，把不同的事情放到不同的小抽屉里。

有些无法归类的，就按照自己的思维方式，另外建立小抽屉，如同在电脑里建立新文件夹。

第二步，不断添加内容。

不论是读书、看资料、聊天、上网、实践，还是瞎琢磨，都会得到一些结论或者感悟，不要想过了就忘了。

而要考虑把他们放到哪个小抽屉里。

第三步，经常检索。

在你等车、等人的时候，可以把小抽屉里的内容拿出来回忆一下。

当你得出新的结论时，就要与原来的内容比较，看哪一个更好，把好的存起来，把坏的忘掉。

在比较优劣好坏的时候，要知道哪些是高效率、高质量的，哪些是低效率、低质量的，或者按照你的本心。

如你是个善良的人，那你就要把更符合你善良的心的事情和观点储存起来，把那些偏离善良的事情和观点忘掉。

第四步，在你经常“翻看”这些小抽屉里的内容时，可以把这些内容联系起来。

看看会产生什么新的情况和结论，如果得到新的思想，要了解新思想、新结论是从哪些内容推理出来的，然后存放起来。

第五步，当你遇到一件事，不知该如何处理的时候，你就要搜索小抽屉里的知识，看眼前的事情是否与其中某些内容相似，如果类似，你就可以用小抽屉里的知识去处理，这样效率高，而且不会出错。

。

总结提示 和国家的发展计划一样。

你给自己定一个五年的阶段计划，包括职位变动、个人品德修养、身体素质、技术领域、人际沟通和协调能力、创造性思维能力、组织管理水平等方面。

在工作和生活中，你需要有自己的价值评价标准、清楚什么事情重要，什么事情不重要；什么人值得沟通，什么人要小心对待；什么是好，什么是坏等。

P254-257

<<20-30岁职场的那些人和事>>

媒体关注与评论

成为单位需要的人，才能在单位里获得最快最好的发展。
这是颠扑不破的职场法则。

——世界十大猎头公司之一美国阿托兹顾问有限公司猎头忠告这本书比《杜拉拉升职记》还要深入人心，因为读完本书，它能够让你进行从“学校人”到“社会人”、从“知识人”到“能力人”，从“个体人”到“单位人”，从“自然人”到“职业人”的根本蜕变，快速融入职场。

——畅销书《大学生就业指导实务》作者索桂芝这本书，总结了很多前人在困境中得到的经验与教训，它可以让你少走弯路。

——著名职业规划师王小柯

<<20-30岁职场的那些人和事>>

编辑推荐

《20-30岁职场的那些人和事》不光教你潜伏职场，还能让你脱颖而出。
精英前辈们极力推荐！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>