

<<会议游戏>>

图书基本信息

<<会议游戏>>

内容概要

75个游戏能使与会者在会议过程中保持清醒、踊跃参与、积极建言献策。

本将许多看似高深的决策工具化为一个个方便实用的“游戏”，这些游戏可以用于任何商业环境之中。

与会者将在游戏里保持活力、积极参与。

游戏的目的是：确定会议的关键因素、在不同的观点中录求共识、帮助与会者“打破坚冰、消除与会者的抵触情绪、让满腹牢骚的人做出贡献、加快决策进程、从问题中发现机会、准时开会、准时散会。

作者简介：

玛尔尼·卡罗塞莉，教育学博士，演说家，是多部商业和实用书籍的作者。

她经常为Stephen Covey's Executive Excellence之类的专业出版物撰稿，并为柯达、施乐、联合信号等众多大型企业提供培训。

<<会议游戏>>

书籍目录

介绍第1章 保证会议准时开始 惩罚迟到者——使用加权投票法 缺失的拼图——纵观全局 词组中的时间——鞭策准时开始 争当模范——将抱怨转化成积极的行动第2章 打破沉默的坚冰 身份危机——使用威尔·舒茨的问题 弹奏德鲁克的小提琴——了解谁能作出怎样的贡献？
口头承诺——明确期望 谁现在后悔——制定基本规则 现代还是美洲豹——使用比喻 离题指挥——鼓励清楚地交流 孩子、洗手间和身体温度——应用马斯洛的需要层次学说 图标？
我可以——写会议日志 事关愿景——预见会议的成功前景 要求的颜色——了解会议的哪些方面是与
会者不喜欢的第3章 头脑风暴和创造性思维第4章 解决问题的游戏第5章 倾听每个人的意见第6章 达
成共识第7章 激活与会者第8章 集体决策第9章 确保会议按时结束作者简介

<<会议游戏>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>