

<<80后女孩，如何成为职场达人>>

图书基本信息

书名：<<80后女孩，如何成为职场达人>>

13位ISBN编号：9787540314453

10位ISBN编号：7540314451

出版时间：2009-1

出版时间：湖北辞书出版社

作者：高洁，黄菁 著

页数：208

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<80后女孩，如何成为职场达人>>

### 内容概要

职场，从来都不会是风平浪静的，其间蕴藏着无数风险玄机。

对于80后的职场新人MM来说，要想在暗潮汹涌的职场中屹立不倒，必须做好充分准备，悉心规划。不然空有一腔热情，没准儿会撞一头包！

本书是最具实用性的职场OL生活手册，教你获得职场打拼的生存智慧，探索属于自己的纵横职场的成功之道。

只要你了解自己并充满自信，你将逐步成长为左右逢源的职场达人，魅力无限的职场超女，甚至人人敬仰的职场女王！

## <<80后女孩，如何成为职场达人>>

### 书籍目录

- Chapter 1 规划篇 1. 认识真实的“我” 2. 凡事预则立 3. 兴趣与职业并非永恒的矛盾 4. 冷门专业也能找到好工作 5. 适合女性的黄金职业 6. 选单位还是选工作 7. 升职与生子冲突了 8. 抗拒诱惑学会拒绝刀 9. MM的职业规划测评
- Chapter 2 礼仪篇 1. 面试时你穿对了吗 2. 电梯间里展现好风度 3. 办公室是展现女性礼仪的重要地方 4. 声音帮你事半功倍 5. 握手、拥抱还是亲吻 6. 会议室内讲究多 7. 拿什么送给你我的外宾 8. 这种吃法我不熟 9. 晚上要去赴宴会 10. 别以为吃中餐很容易 11. 交通工具不好坐 12. 旅途中与异性保持距离 13. 辞职时给自己留条后路
- Chapter 3 人际篇 1. 与上司 1. 保持距离很重要 2. 跟对人很重要 3. 对上司一视同仁 4. 拍马屁的艺术 5. 别让老板靠边站 6. 办公室新来个头儿 7. 领会上司的意图 8. 您的说法我不同意 9. 发现上司的闪光点 10. 如何与“不合作”的上司合作 11. 学会“管理”上司 12. 对于未完成的任务不要找借口 13. 要给上司留下早就行动的印象 14. “做完蛋糕要记得裱花” 15. 看上司的脸色说话 16. 汇报汇报要汇才能报 17. 懂得适时保留自己的意见 18. 坚持立场也需要艺术 19. 如何献计献策 20. 下班后如何与他相处 21. 别让他有危机感
- Chapter 4 人际篇 1. 与同事 1. 始终明白团队大于个人 2. 助人者人恒助 3. 吃亏是福 4. 职场不是无原则 5. 接种性骚扰防疫疫苗 6. 拔除办公室恋情“野草” 7. 不做超级“狂女” 8. “甜言蜜语”让你人见人爱 9. 放低姿态搞定“老资格” 10. 小心“老鸟”的暗算 11. 别过早卷入权利的战斗 12. 交流让你我走得更近 13. 同行未必是冤家 14. 与同事保持“亲密关系” 15. 学会say no 16. 让别人保住面子 17. 开玩笑有学问 18. 脾气和眼泪请放在办公室之外的地方 19. 舍得掏腰包 20. 掌握竞争的艺术 21. 莫做长舌之人 22. 说话的目的是为了让别人明白 23. 如何应对同事对你薪水的好奇心 24. 与男同事出差要留意的事情
- MM的职场交际能力测评
- Chapter 5 升职篇 1. 想当将军的兵 2. 工作自动自发 3. 不要只为薪水工作 4. 放胆打拼颠覆“性别歧视” 5. 像对待爱人一样对待工作 6. 不要人云亦云 7. 不向挫折发牢骚 8. 让自己变得无可替代 9. 遵守职场游戏规则 10. 构架合理的知识结构 11. 拒绝平庸追求卓越 12. 以勤补能力的不足 13. 坦然面对失败 14. 把细分工作变成一种习惯 15. 结交优于自己的人 16. 心态决定前途方向 17. 塑造良好形象 18. 远处着眼不计较眼前得失 19. 视工作为学习的殿堂 20. 有条不紊地做事 21. 接受风险的挑战 22. 每天为公司多做一点 23. 严守公司的秘密 24. 把握关键的时机和事件 25. 更换跑道要慎重 26. “猎头”是干什么的
- MM的升职潜力测评
- Chapter 6 解压篇 1. 化解影响工作的压力 2. 是金子总会发光的 3. 不要因为一次失败而否定自己 4. 不做敏感脆弱的“含羞草” 5. 用乐观抵抗压力 6. 不妨给自己放一个大假

## <<80后女孩，如何成为职场达人>>

### 章节摘录

插图：Chapter 1 规划篇4.冷门专业也能找到好工作职场功课冷门专业的毕业生在找工作时，要注意以下几点。

换位思考。

与人相处，要换位思考，为他人着想，找工作也一样，需要站在招聘单位、竞争对手的角度来思考。

一方面，与招聘单位进行换位思考。

先要看他们最想招聘的是哪些人，在专业结构、年龄结构、知识层次结构等方面有什么具体要求，然后拿自己的实力与之对比。

一方面，与竞争对手进行换位思考。

主要是揣度他们最想到哪些单位就业，然后再对招聘人才的单位进行考察，从自己的实际情况出发，适当采取“人弃我取”的战略，到那些招聘人才供不应求的单位求职。

把握就业原则。

冷门专业就业者的短期目标是为了尽快就业，从长远来说，其终极目标还是为了将来能有所发展。

因此，择业前要进行科学性分析和前瞻性预测，以减少盲从就业带来的择业风险。

首先，要寻找比较有发展前景的行业，虽然可能目前还不太吃香，但以发展的眼光来看，却像朝阳一样，在未来会如日中天。

其次，要用战略思维来权衡，放眼未来，立足长远大计，为了将来找到更好的工作，不妨现在先以屈求伸地进行一下过渡性就业。

最后，在冷门行业中寻找发展亮点。

有些行业过去由于经营不善，受到人才的冷落。

然而，由于资源和政策方面的因素起了变化，这些行业已经“峰回路转”，逐渐发展成了“潜力股”，将来必有大发展。

避“热”就“冷”，对于冷门专业的学生来说，反倒现实得多，成功率也高得多。

## <<80后女孩，如何成为职场达人>>

### 编辑推荐

《80后女孩,如何成为职场达人》是智慧女性职场成功第一书。每一份能力都可以学习得到，每一种成功都可以修炼而成。认识真实的“我”适合女性的黄金职业升职与生子冲突了面试时你穿对了吗办公室是展现女性礼仪的重要地方发现上司的闪光点如何与“不合作”的上司合作“做完蛋糕要记得裱花”接种性骚扰防疫疫苗拔除办公室恋情“野草”小心“老鸟”的暗算“甜言蜜语”让你人见人爱放胆打拼，颠覆“性别歧视”像对待爱人一样对待工作把握关键的时机和事件化解：影响工作的压力不做敏感脆弱的“含羞草”不妨给自己放一个大假。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>