

<<家用电脑入门与提高>>

图书基本信息

书名：<<家用电脑入门与提高>>

13位ISBN编号：9787542745941

10位ISBN编号：7542745948

出版时间：2010-10

出版时间：上海科学普及出版社

作者：高海霞

页数：286

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<家用电脑入门与提高>>

### 前言

如今，我们对于电脑早已不再陌生，它已是“飞”进千家万户，成为家庭中不可缺少的成员。电脑为何能让这么多人对它爱不释手？

它又能为我们的生活带来什么改变呢？

电脑不仅可以使老年人跟随时代的发展，了解最前沿的知识，为自己的老年生活增添几分色彩，也可以使父母通过电脑提高自己的工作效率或者与远方上学的孩子网上聊天，还可以成为孩子学习的好伙伴，在网上学习和娱乐，让我们的家庭生活从此丰富多彩。

为了使家庭的每个成员能够在较短的时间内轻松掌握电脑，并学会常用的操作，编写了这本《家庭电脑入门与提高》。

本书最大的特点是讲解浅显易懂、没有深奥难懂的理论，有的只是实用的操作和丰富的图示说明，使初学者在学习时可以快速上手，本书可以让用户认识电脑、使用电脑、了解电脑，实现用电脑打字、用Word编辑文档、家庭理财以及上网等，并掌握电脑在生活和工作中的基本使用技能，如用电脑听歌、看电影、上网查找并下载资料、QQ聊天、收发电子邮件等。

本书的读者对象为电脑初学者，是广大电脑初级、中级、家庭电脑用户和中老年电脑爱好者，或学习电脑基础应用软件的用户的的首选参考书。

本书由北京子午信诚科技发展有限公司高海霞编著，杨瀛审校；封面由乐章工作室金钊设计。

读者在阅读本书过程中如有问题，可以登录售后服务网站，点击“学习论坛”，进入“今日学习论坛”，注册后将问题写明，我们将在一周内予以解答。

本书虽精心编写，但限于时间和水平，纰漏之处在所难免，恳请专家和读者批评指正，我们将再接再厉，为大家献上更多更好的精品。

## <<家用电脑入门与提高>>

### 内容概要

《家用电脑入门与提高》可以让用户认识电脑、使用电脑、了解电脑，实现用电脑打字、用Word编辑文档、家庭理财以及上网等，并掌握电脑在生活和工作中的基本使用技能，如用电脑听歌、看电影、上网查找并下载资料、QQ聊天、收发电子邮件等。

《家用电脑入门与提高》的读者对象为电脑初学者，是广大电脑初级、中级、家庭电脑用户和中老年电脑爱好者，或学习电脑基础应用软件的用户的的首选参考书。

《家用电脑入门与提高》由北京子午信诚科技发展有限责任公司高海霞编著，杨瀛审校；封面由乐章工作室金钊设计。

## 书籍目录

第1章 家用电脑入门1.1 电脑的用途1.1.1 记录家庭事务1.1.2 计算日常开支1.1.3 视听娱乐1.1.4 上网冲浪1.2 电脑的分类1.2.1 台式电脑1.2.2 笔记本电脑1.3 电脑的硬件组成1.3.1 主机1.3.2 主机的内部结构1.3.3 显示器1.3.4 键盘和鼠标1.3.5 光盘和光盘驱动器1.3.6 其他外设1.4 电脑的软件组成1.4.1 系统软件1.4.2 应用软件1.5 如何选购电脑1.5.1 选购前要考虑的问题1.5.2 选购电脑时的注意事项1.6 小结1.7 习题第2章 电脑的基本操作2.1 启动和关闭电脑2.1.1 电脑的启动2.1.2 电脑的关闭2.2 使用鼠标2.2.1 认识鼠标2.2.2 鼠标的操作方法2.2.3 鼠标指针所代表的含义2.3 认识键盘2.3.1 功能键区2.3.2 标准键区2.3.3 光标控制键区2.3.4 小键盘区2.3.5 状态指示灯2.4 键盘的基本操作2.4.1 键盘的录入姿势2.4.2 十指的分工2.4.3 键盘的指法和击键要点2.5 小结2.6 习题第3章 认识Windows XP操作系统3.1 什么是操作系统3.1.1 操作系统基础知识3.1.2 电脑中常用的操作系统3.2 认识windows XP的桌面3.2.1 认识常见的桌面图标3.2.2 排列桌面图标3.2.3 重命名桌面图标3.2.4 删除桌面图标3.3 任务栏的操作3.3.1 任务栏的组成3.3.2 设置任务栏属性3.3.3 调整任务栏的高度3.3.4 调整任务栏的位置3.4 使用和定义“开始”菜单3.4.1 通过“开始”菜单启动程序3.4.2 更改“开始”菜单外观3.4.3 自定义“开始”菜单3.5 窗口的操作3.5.1 认识窗口的组成元素3.5.2 窗口的基本操作3.6 对话框的操作3.6.1 认识对话框的组成元素3.6.2 对话框的基本操作3.7 菜单的操作3.7.1 认识菜单的内容3.7.2 菜单的基本操作3.8 使用Windows XP的帮助3.8.1 打开帮助功能3.8.2 选择一个帮助主题3.8.3 搜索帮助主题3.9 小结3.10 习题第4章 设置个性化操作环境4.1 设置个性化桌面4.1.1 设置桌面背景4.1.2 更改桌面图标4.1.3 自定义桌面主题和外观4.2 设置屏幕保护程序4.2.1 使用变幻线4.2.2 使用三维文字4.2.3 使用图片收藏幻灯片4.3 设置显示分辨率和刷新频率4.3.1 设置显示分辨率和颜色质量4.3.2 设置刷新频率4.4 设置鼠标4.4.1 鼠标的设置4.4.2 设置鼠标指针形状4.4.3 设置鼠标灵敏度4.5 设置用户帐户4.5.1 认识帐户的类型4.5.2 添加新的用户帐户4.5.3 修改用户帐户4.6 小结4.7 习题第5章 管理电脑中的资源5.1 认识电脑中的资源5.1.1 什么是文件5.1.2 什么是文件夹5.1.3 文件与文件夹的关系5.1.4 文件与文件夹的路径5.2 认识“我的电脑”5.2.1 “我的电脑”窗口组成5.2.2 使用“我的电脑”查看资源5.3 认识资源管理器5.3.1 资源管理器简介5.3.2 使用资源管理器查看资源5.4 文件和文件夹的基本操作5.4.1 新建文件和文件夹5.4.2 文件和文件夹的选定5.4.3 文件和文件夹的重命名5.4.4 文件和文件夹的移动5.4.5 文件和文件夹的复制5.4.6 文件和文件夹的删除5.4.7 文件和文件夹的排序5.4.8 文件和文件夹的显示方式5.4.9 设置文件和文件夹属性5.4.10 显示隐藏文件和文件夹5.4.11 查找文件和文件夹5.5 小结5.6 习题第6章 电脑打字入门6.1 打开记事本6.2 输入字符6.2.1 输入英文字母6.2.2 输入数字6.2.3 输入符号6.3 汉字输入法简介6.3.1 汉字输入法的分类6.3.2 添加和删除输入法6.3.3 输入法的切换6.4 拼音输入法6.4.1 智能ABC输入法6.4.2 搜狗拼音输入法6.5 五笔字型输入法6.5.1 汉字的构成6.5.2 五笔字根在键盘上的分布6.5.3 汉字的拆分方法6.5.4 输入单个汉字6.5.5 输入词组6.6 小结6.7 习题第7章 在家也办公——word 20077.1 文档编辑7.1.1 认识Word 2007的界面7.1.2 编辑文本7.1.3 保存、打开和关闭文档7.2 美化文档7.2.1 设置字体格式7.2.2 设置段落格式7.3 插入对象7.3.1 插入艺术字7.3.2 插入剪贴画7.3.3 插入图片7.4 设置页面背景7.4.1 设置背景颜色7.4.2 设置背景填充效果7.4.3 设置水印7.5 打印设置7.5.1 设置页面格式7.5.2 预览打印效果7.5.3 打印文档7.6 小结7.7 习题第8章 家庭财务工具——Excel 20078.1 认识Excel 2007工作界面8.2 工作簿的操作8.2.1 新建工作簿8.2.2 保存工作簿8.2.3 打开工作簿8.2.4 关闭工作簿8.3 工作表的操作8.3.1 新建工作表8.3.2 选择工作表8.3.3 重命名工作表8.3.4 移动和复制工作表8.3.5 删除工作表8.4 向表格中输入数据8.4.1 输入一般文本8.4.2 填充数据8.5 计算表格数据8.5.1 自定义公式8.5.2 使用函数8.6 美化工作表8.6.1 设置单元格格式8.6.2 设置工作表格式8.8 小结8.9 习题第9章 家庭娱乐与休闲9.1 听音乐、看电影9.1.1 使用“千千静听”听音乐9.1.2 用“暴风影音”看电影9.2 生活小帮手9.2.1 用“画图”程序绘制幼儿识图卡9.2.2 用“写字板”编辑菜谱9.2.3 用“计算器”计算家庭收支9.3 学英语、读读书9.3.1 用“金山词霸”学英语9.3.2 用Adobe Reader阅读电子书9.4 玩玩小游戏9.4.1 扫雷9.4.2 空当接龙9.5 小结9.6 习题第10章 处理数码照片与录像10.1 查看照片文件10.2 用ACDSee编辑数码照片10.2.1 浏览、裁剪和旋转数码照片10.2.2 批量重命名数码照片10.2.3 调整数码照片颜色并添加边框等10.3 用“光影魔术手”处理数码照片10.3.1 打开、裁剪与虚化照片背景10.3.2 调整照片色彩10.3.3 照片美容10.3.4 添加边框并保存照片10.4 编辑视频录像10.4.1 导入与编辑视频10.4.2 添加片头片尾10.4.3 输出视频10.5 小结10.6 习题第11章 电脑上网入门11.1 电脑上网可以做什么11.2 使用IE浏览器11.2.1 启动与退出IE浏览器11.2.2 认识IE浏

<<家用电脑入门与提高>>

浏览器的界面11.2.3 打开并浏览网页11.2.4 切换、停止并刷新网页11.2.5 保存与打印网页中的内容11.2.6 收藏并管理常用网页11.3 设置IE浏览器11.3.1 设置主页11.3.2 删除临时文件11.3.3 设置历史记录11.3.4 启动弹出窗口阻止程序并设置11.4 网上搜索与下载11.4.1 常用的搜索网站11.4.2 搜索资讯11.4.3 搜索图片11.4.4 使用下载功能直接下载软件11.4.5 使用下载软件下载资料11.4.6 解压网上下载的压缩文件11.5 小结11.6 习题第12章 网上交流12.1 使用QQ聊天12.1.1 申请QQ号12.1.2 登录QQ并添加好友12.1.3 与网友聊天12.1.4 与网友互发文件12.2 使用MSN聊天12.2.1 申请MSN账号12.2.2 登录并添加好友12.2.3 与网友聊天12.3 收发电子邮件12.3.1 申请电子邮箱12.3.2 登录电子邮箱12.3.3 撰写并发送电子邮件12.3.4 接收并回复电子邮件12.3.5 转发及删除电子邮件12.3.6 使用Outlook收发电子邮件12.4 小结12.5 习题第13章 网上休闲娱乐13.1 网上阅读与论坛13.1.1 新华网上看新闻13.1.2 红袖添香里读原创13.1.3 在线读书网中读名著13.1.4 闲逛天涯论坛13.2 在博客中写日志13.2.1 注册新浪博客用户13.2.2 自己写博客13.2.3 设置博客13.3 网络视听13.3.1 使用“百度MP3”网在线听歌13.3.2 用迅雷看看在线看电影13.3.3 在“经济之声——中国广播”网中听广播13.4 玩转QQ游戏13.5 小结13.6 习题第14章 网上生活14.1 网上查询14.1.1 新浪气象中心查询天气14.1.2 百度公交线路方便看14.1.3 医疗网上查询医疗信息14.1.4 口碑网上查询美食信息14.1.5 搜房网上出租的房屋14.2 网上预订14.2.1 注册携程网会员14.2.2 机票预订14.2.3 酒店预订14.3 网上求职14.3.1 在智联招聘网填写个人简历14.3.2 搜索职位并投递简历14.4 网上购物14.4.1 注册淘宝会员14.4.2 购买商品14.5 小结14.6 习题第15章 电脑的维护与安全15.1 电脑的维护15.1.1 磁盘清理15.1.2 整理磁盘碎片15.1.3 维护显示器.....

章节摘录

3.1 什么是操作系统 操作系统是电脑的灵魂，只有安装了操作系统才能够正常使用。本节就来介绍操作系统的相关知识。

3.1.1 操作系统基础知识 操作系统是电脑运行时的一种必不可少的系统软件，它可以管理系统中的资源，还可以为用户提供各种服务界面。

操作系统是所有应用软件运行的平台，只有在操作系统的支持下，整个电脑系统才能正常运行。

没有安装任何操作系统的电脑被称为裸机，而操作系统是裸机上的第一层软件，与硬件关系尤为密切。

它不仅对硬件资源直接实施控制、管理，而且很多功能的完成是与硬件配合实现的。

操作系统的运行需要有良好的硬件环境，这种硬件配置环境通常称作硬件平台。

操作系统作为整个电脑系统的控制管理中心，其他所有软件都建立在操作系统之上。

操作系统对这些软件即具有支持权利，又为其运行建造必备的环境。

在裸机上安装了操作系统后，就为其他软件 and 用户提供了工作环境，通常把这种工作环境称作软件平台。

3.1.2 电脑中常用的操作系统 目前家用电脑中最为常用的操作系统是windows系列的操作系统，是目前世界上用户最多和兼容性最好的操作系统。

而Windows XP操作系统更是以其界面美观、桌面简洁、色彩艳丽、操作简便等众多优异特性而受到广大电脑用户的青睐。

本书将以windows XP操作系统为例来介绍家庭电脑的基本应用。

## <<家用电脑入门与提高>>

### 编辑推荐

电脑的基本操作，Windows XP操作系统，学会电脑打字，家庭办公与理财，家庭娱乐与休闲，网上娱乐与休闲，家用电脑日常维护，《家用电脑入门与提高》提供售后服务详见附录6。

<<家用电脑入门与提高>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>