

<<现代应用文实训>>

图书基本信息

书名：<<现代应用文实训>>

13位ISBN编号：9787542917263

10位ISBN编号：7542917269

出版时间：2006-9

出版时间：立信会计出版社

作者：编者：欧阳静,刘世权

页数：173

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现代应用文实训>>

### 内容概要

《现代应用文实训》是基于“贴近学生实际，提高写作能力”这一理念编写的。

《现代应用文实训》的特点是：紧扣教材，增强实践。

将教材中理论性、实践性的知识，重点体现在具体的写作训练中。

在训练题的设计上，有填空题、选择题、判断题、简答题、阅读与评析、病例修改等模块。

由易到难、由单一到综合，使学生在阶梯式的训练中，达到学以致用效果，以提高应用文的写作能力。

## <<现代应用文实训>>

### 书籍目录

第一章 应用文概述 知识提要 实训目的 实训内容一、填空题二、选择题三、阅读与评析四、病例修改五、情景模拟第二章 便条, 条据 知识提要 实训目的 实训内容一、填空题二、选择题三、阅读与评析四、病例修改五、情景模拟第三章 请柬, 聘书, 启事, 海报 知识提要 实训目的 实训内容一、填空题二、选择题三、阅读与评析四、病例修改五、情景模拟第四章 专用书信, 简历第五章 公文第六章 规章制度第七章 消息, 通讯, 特写, 简报第八章 计划, 总结, 调查报告第九章 演讲稿, 解说词第十章 广告, 产品说明书第十一章 招标书, 投标书第十二章 意向书, 协议书, 合同第十三章 书状类文书, 法庭论辩类文书, 法律事务类文书第十四章 实验报告, 课程设计, 毕业论文参考答案参考文献

<<现代应用文实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>