

<<演讲与口才>>

图书基本信息

书名：<<演讲与口才>>

13位ISBN编号：9787542917812

10位ISBN编号：7542917811

出版时间：2007-1

出版时间：立信会计出版社

作者：郭飞跃 主编

页数：180

字数：308000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<演讲与口才>>

内容概要

口才就是资本，口才就是财富。

人生的成败往往取决于口才的好坏，演讲能力与口才能力已经成为现代社会人们生存和竞争的必要条件之一，演讲与口才的专项训练更是学生们的必备课程。

本教材充分考虑了中等职业学校学生的学习特点和实际需求，遵循了由浅入深、循序渐进的原则，力求从实际出发，尽量减少枯燥死板的理论概念，坚持理论与实践和具体事例相结合。

全书内容丰富、图文并茂、结构严谨、重点突出，既可以作为中等职业学校文秘类专业通用教材，也适用于演讲与口才专项培训班的教学。

教材力求简单明了、通俗易懂、形式多样并与实际运用相结合，适用于实际情况有别的各类职业学校演讲与口才课程的教学。

<<演讲与口才>>

书籍目录

第一章 口才施展的基础 第一节 口语概述 第二节 培养会说话的素质 第三节 提高口语的基本途径
第二章 普通话及其训练 第一节 推广普通话的重要性 第二节 普通话的基本训练 第三节 普通话的语流音变 第四节 普通话的读通技巧
第三章 社交中的口才艺术 第一节 社交与社交语言 第二节 拜访与接待 第三节 介绍与交谈 第四节 赞美与批评 第五节 劝慰与道歉 第六节 主持人口才
第四章 服务行业中的口才艺术 第一节 服务语言 第二节 营销服务语言 第三节 餐饮服务语言 第四节 宾馆服务语言 第五节 导游服务语言
第五章 说服的口才艺术 第一节 求职面试的口才艺术 第二节 推销的口才艺术 第三节 谈判的口才艺术 第四节 思想工作的口才艺术
第六章 演讲的口才艺术 第一节 演讲概述 第二节 演讲的准备 第三节 演讲的表达技巧
第七章 演讲稿 第一节 演讲稿的特点与作用 第二节 演讲稿的主题与材料 第三节 演讲稿的结构
第八章 演讲训练 第一节 命题演讲 第二节 即兴演讲
第九章 论辩中的口才艺术 第一节 论辩之道 第二节 论辩的艺术 第三节 团队式论辩

<<演讲与口才>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>