

<<基础会计教程>>

图书基本信息

书名：<<基础会计教程>>

13位ISBN编号：9787542919021

10位ISBN编号：7542919024

出版时间：2008-3

出版时间：经济

作者：16开

页数：349

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计教程>>

前言

会计史学家迈克尔·查特菲尔德曾指出：“会计的发展是反应性的。”为适应社会主义市场经济发展的需要，我国会计改革采取了一系列重大的战略性举措，特别是近年来我国会计进入了深层次的改革阶段。

2006年2月15日，财政部发布了《企业会计准则——基本准则》（财政部令[2006]第33号）和38项具体准则（财会[2006]3号），又于10月30日，发布了《企业会计准则——应用指南》（财会[2006]18号）。

由此，我国建立了新的企业会计准则体系。

我国企业会计准则体系的建立，适应了我国社会主义市场经济发展的要求，实现了与国际财务报告准则的实质性趋同，在许多方面有新的跨越和突破，是我国会计发展史上新的里程碑。

我国企业会计准则体系的发布和实施，对会计理论和方法的发展产生了极其深远的影响，由此会计教材建设迎来了一个新的高潮。

就有关会计原理的教材而言，它在会计专业所有教材中处于基础地位，是会计教材建设的重点，当前迫切需要进行观念和内容上的更新，于是我们着手编写了这本《基础会计教程》。

本书主要介绍会计的基本理论和基本方法，它具有以下特点。

一、内容新颖 本书适应新形势的要求，体现会计改革精神，无论是阐明会计理论，还是介绍会计方法，都力求体现“新”字。

1. 吸收了会计理论研究和会计法制建设的最新成果，体现了企业会计准则体系的新理念和新规定。

例如，企业会计准则体系明确了较为完善的会计信息质量标准；谨慎地引入了公允价值的计量属性；在确认、计量和财务报表结构方面，确立了资产负债表的核心地位；在财务会计报告的目标方面，强化了会计信息对决策有用的要求等，这些企业会计准则体系的创新之处均成为本书的亮点。

另外，本书在对主要交易和事项进行会计处理时，运用了《企业会计准则——应用指南》规定的会计科目和账务处理方法，旨在满足读者进行会计知识更新的需要。

2. 本书从实际出发，将会计控制列为会计的基本方法之一，并作了专门介绍，这是本书的特色所在。

因为在会计电算化日益普及的情况下，会计核算的工作量已经大为减轻，而会计控制成为会计基础工作中一项极为重要的内容。

在《基础会计教程》中阐明会计控制方法，旨在引起读者的重视。

<<基础会计教程>>

内容概要

本教材力求体现会计改革精神，充分吸收本学科国内外前沿研究成果，全面准确地阐述会计的基本理论和方法。

同时，本教材力求密切结合实际，强化应用，注重实践，加强对学生的掌握会计基本技能和基本方法的训练，着重培养学生的学习能力、实践能力和创新能力，以适应会计教学改革和教材建设的要求。

本书共十章，第一章阐明了会计的有关基本理论问题，第二章至第九章介绍了计的基本方法，第十章简要说明了会计工作的组织与管理。

本书重点突出，结构严谨，脉络清晰。

本书在各章后面都配备了一定数量的复习思考题和习题，便于读者在学习过程中，能够从理论和实践的结合上，循序渐进，反复练习，巩固和消化所学知识，掌握基本的会计实际操作技能。

<<基础会计教程>>

书籍目录

第一章 总论 第一节 会计和会计学 第二节 会计规范 第三节 会计核算基础 第四节 会计信息质量要求 第五节 会计的基本方法 复习思考题 习题第二章 账户和复式记账 第一节 会计要素和会计等式 第二节 会计科目和账户 第三节 复式记账 第四节 总分类账户和明细分类账户的平行登记 复习思考题 习题第三章 工业企业主要交易和事项的会计处理 第一节 资金投入企业的核算 第二节 供应过程的核算 第三节 生产过程的核算和产品成本的计算 第四节 销售过程和财务成果的核算 第五节 资金退出企业的核算 第六节 在会计处理中建立起来的账户体系 复习思考题 习题第四章 会计凭证 第一节 会计凭证的意义和种类 第二节 原始凭证的填制和审核 第三节 记账凭证的填制和审核 第四节 会计凭证的传递和保管 复习思考题 习题第五章 会计账簿 第一节 会计账簿的意义和种类 第二节 会计账簿的设置和登记 第三节 结账和对账 第四节 错账的查找和更正 第五节 会计账簿的更换和保管 复习思考题 习题第六章 财产清查 第一节 财产清查的意义和种类 第二节 财产物资的盘存制度 第三节 财产清查的方法 第四节 财产清查结果的会计处理 复习思考题 习题第七章 财务会计报告 第一节 财务会计报告概述 第二节 资产负债表 第三节 利润表 第四节 现金流量表 第五节 所有者权益变动表 第六节 附注 复习思考题 习题第八章 账务处理程序 第一节 账务处理程序的意义和种类 第二节 记账凭证账务处理程序 第三节 科目汇总表账务处理程序 第四节 汇总记账凭证账务处理程序 复习思考题 习题第九章 会计分析、控制和检查 第一节 会计分析 第二节 会计控制 第三节 会计检查 复习思考题 习题第十章 会计工作的组织与管理 第一节 会计机构和会计人员 第二节 会计电算化 复习思考题 习题附录一 中华人民共和国会计法 附录二 企业会计准则——基本准则 附录三 内部会计控制规范——基本规范（试行） 附录四 会计档案管理办法 附录五 会计从业资格管理办法 后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>