

<<教你学记账>>

图书基本信息

书名：<<教你学记账>>

13位ISBN编号：9787542922168

10位ISBN编号：7542922165

出版时间：2009-1

出版时间：立信会计出版社

作者：刘国宁 主编

页数：232

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<教你学记账>>

内容概要

为了帮助广大读者朋友尽快胜任会计工作，作者特意组织一批会计实务专家根据新的《企业会计准则》，编写了这套《教你学财会》系列丛书，内容涵盖会计、出纳、纳税、财务报表编制、财务管理等方面，而这些都是会计日常工作中所应掌握的知识体系。

这套《教你学财会》系列丛书，根据新的《企业会计准则》编写。

结合作者多年的会计工作经验，系统地介绍了会计、出纳、报表编制、纳税等各项基本业务的核算与解决之道，并且通过大量实例说明相关的会计处理过程，具有较强的实战作用。

本书为“记账”教学篇。

为了让初学者学会所应掌握的会计系列知识，从而在工作中得心应手，编者力求用浅显的语言阐述生硬的会计原理、纳税流程等知识，从而让会计学习过程变得更加轻松。

<<教你学记账>>

书籍目录

第1章 记账技术概述 1.1 记账基本知识 1.1.1 记账的含义 1.1.2 记账的分类 1.1.3 单式记账法
1.1.4 复式记账法 1.1.5 借贷记账法 1.2 会计账簿概述 1.2.1 会计账簿的内容 1.2.2 什么是总
账 1.2.3 什么是日记账 1.2.4 什么是明细账 1.2.5 什么是备查簿 1.3 会计账簿的使用与要求
1.3.1 会计账簿的启用 1.3.2 会计账簿的使用 1.3.3 会计账簿的装订 1.3.4 会计账簿的更换
1.3.5 会计账簿的保管 1.4 会计档案 1.4.1 什么是会计档案 1.4.2 会计档案的保管要求 1.4.3 会
计档案的保管期限 1.4.4 会计档案的销毁 1.5 会计工作交接常识 1.5.1 会计人员交接 1.5.2 会
计工作交接的内容 1.5.3 交接前的注意事项 1.5.4 会计人员交接程序 1.5.5 单位之间的交接程序
第2章 建账总述 2.1 建账范围 2.1.1 什么是建账 2.1.2 建账的基本流程 2.1.3 建账的
基本要求 2.2 会计核算程序范围 2.2.1 会计核算的内容 2.2.2 会计记账基本程序 2.2.3
记账凭证核算程序 2.2.4 汇总记账凭证核算程序 2.2.5 科目汇总表核算程序 2.2.6 日
记总账核算程序 2.3 建账规则 2.3.1 会计凭证的设计 2.3.2 什么是原始凭证 2.3.3 什
么是记账凭证 2.3.4 会计凭证的传递 2.3.5 会计凭证的保管 2.3.6 总账的登记 2.3.7
明细账的登记 2.3.8 总分类账和所属明细分类账的平行关系 2.4 对账、结账和错账更正
2.4.1 什么是对账 2.4.2 什么是结账 2.4.3 什么是试算平衡 2.4.4 错账的查找第3
章 货币资金及应收项目的核算第4章 存货第5章 固定资产第6章 无形资产第7章 投资第8章 负债第9章
所有者权益第10章 收入、费用和利润第11章 工资及相关费用的核算第12章 财务报告第13章 纳税项
目的计算

章节摘录

插图：第1章 记账技术概述1.1 记账基本知识1.1.1 记账的含义会计记账是一门关于核算方面的专门技术。

会计人员按照规定的核算要求，采用科学有效的记账方法，对会计单位的经济活动进行确认、记录、计量和报告，是完成会计核算工作的基本手段之一。

会计记账通常以文字、数字、会计术语等形式来进行有序的记录，如原始凭证的填制、记账凭证的编制、会计账簿的登记等等。

其目的是向各方面提供真实、完整、有效的会计信息，同时促进企业提高经济效益。

1.1.2 记账的分类会计记账按采用的工具不同，可分为手工记账和电算化记账两种。

1. 手工记账手工记账是指按照一定的要求，以手工计算或核算反映各种经济活动的方法。

会计人员主要结合原始凭证、记账凭证，借助计算工具，如实登记日记账、明细账及总账，并结出余额。

其缺点是：首先，存在重复抄录。

如一项采购业务，要先填制一张材料入库单，据此编制记账凭证，再登记材料明细账，同时还要登记总账及其相关账簿。

其次，容易出错。

如一笔金额在重复记录时，会出现错位、错行或计算等错误。

2. 电算化记账电算化记账是指按照一定的要求，用电子计算机反映各种经济活动的方法，其中计算机系统是由计算机及其附加设备和各种相配套的程序软件组成。

<<教你学记账>>

编辑推荐

《教你学记账》是《教你学财会》丛书之一。

本套丛书完全围绕会计实践工作编写，在阐述相关会计理论的同时，加入大量会计实例和应对技巧，力求做到“易学、易懂、易操作。”

根据财政部《企业会计准则》与国家最新财税法律法规编写。

一册在手，应对无忧。

<<教你学记账>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>