

<<出纳实务>>

图书基本信息

书名：<<出纳实务>>

13位ISBN编号：9787542922687

10位ISBN编号：7542922688

出版时间：2009-5

出版时间：立信会计

作者：杨令芝//彭湘华//刘岳兰

页数：293

字数：311000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<出纳实务>>

内容概要

出纳是会计工作中必不可少的组成部分，担负着企业会计核算的基础工作。

出纳人员不仅要负责现金收付和银行结算业务，同时还要负责现金、票据、有价证券的保管等重要任务。

出纳工作虽然不像会计工作那样复杂，但却很琐碎，要想做好这项工作并不是一件容易的事。

它要求出纳人员不仅要有足够的耐心，而且要有全面精通的法规知识、熟练高超的业务技能、严谨细致的工作作风。

本书在编写中以适应高职教育为目标，以全面素质教育为基础，以能力为本位，以就业为导向，以最新的法律、法规为依据，全面系统地介绍了出纳岗位所应具备的基本理论知识，且理论部分多以简洁的图表表示，重点介绍了出纳岗位的基本技能，技能部分图文并茂。

部分章后安排了案例或实训的内容，书后安排了综合实训以训练学生的动手能力。

<<出纳实务>>

书籍目录

第一章 出纳基本知识 第一节 出纳职业 第二节 出纳工作 第三节 出纳人员 第四节 出纳账务处理的基本程序 案例与调查第二章 出纳人员的基本业务技能 第一节 珠算操作技能 第二节 数字书写技能 第三节 真假人民币的识别及处理技能 第四节 手工点钞技能 第五节 常用出纳机具的使用技能 实训第三章 人民币银行结算账户管理 第一节 人民币银行结算账户管理概述 第二节 单位人民币银行结算账户的开立、使用、变更和撤销 第三节 单位人民币银行结算账户的管理与罚则 实训第四章 出纳凭证、出纳账簿和出纳报告单 第一节 出纳凭证 第二节 出纳账簿 第三节 出纳报告单 第四节 出纳档案的保管第五章 出纳对现金的管理 第一节 现金管理概述 第二节 现金支付业务的处理 第三节 现金收、付款凭证的复核 第四节 现金的提取与送存 第五节 现金、有价证券、票据及印章 的保管第六章 出纳常用的银行结算形式 第一节 支票结算 第二节 银行本票结算 第三节 银行汇票结算 第四节 商业汇票结算 第五节 汇兑结算方式 第六节 委托收款结算方式 第七节 托收承付结算方式 实训第七章 出纳的税收知识 第一节 国税与地税的区分 第二节 增值税小规模纳税人与一般纳税人的认定和管理 第三节 税务登记的办理 第四节 发票的管理 第五节 防伪开票系统的使用 第六节 出口退税的办理 第七节 税费计算、发票填制及纳税申报第八章 出纳差错及防范 第一节 出纳收、付款差错及其处理 第二节 常见出纳账务差错及其处理 第三节 出纳差错的防范第九章 出纳工作的交接 第一节 出纳工作交接概述 第二节 出纳工作交接的程序 第三节 出纳工作移交常用表格 案例与实训第十章 出纳基本业务综合实训参考文献

<<出纳实务>>

章节摘录

第一章 出纳基本知识第一节 出纳职业一、出纳职业的基本含义在“出纳”一词中，“出”即支出的意思，“纳”则是收入的意思，这两个字合二为一则非常准确地表明了出纳业务的核心要义，也就是货币资金的收入与支出。

从会计学的角度出发出纳显然是一个会计名词，出纳职业至少含有出纳工作和出纳人员这两个方面的含义。

（一）出纳工作出纳工作是管理货币资金、票据、有价证券进进出出的一项工作。

从实践来说，出纳是指按照有关规定和制度，办理本单位的现金收付、银行结算及有关账务，保管库存现金、有价证券、财务印章及有关票据等工作的总称。

从大的方面来讲，只要是票据、货币资金和有价证券的收付、保管、核算，就都属于出纳工作。

它既包括各单位会计部门专设出纳机构的各项票据、货币资金、有价证券的整理和保管，货币资金和有价证券的核算等各项工作；也包括各单位业务部门的货币资金收付、保管等方面的工作。

而从小的方面来讲，出纳工作则仅指各单位会计部门专设出纳岗位或人员所负责的各项工

作。（二）出纳人员出纳人员，从广义上讲，既包括会计部门的出纳工作人员，也包括各单位业务部门的各类收款员。

而收款员从其工作的性质、内容、要求以及他们本身所应当具备的个人素质等方面综合来看，与会计部门的专职出纳人员有很多相同之处。

首先，收款员的主要工作是办理货币资金和各种票据的收入，保证自己经手的货币资金和票据的安全与完整；其次，收款员还需要填制和审核许多原始凭证；再次，由于收款员同样是直接与货币打交道，所以除了要有过硬的出纳业务知识以外，还必须具备良好的财经纪律意识和职业道德修养。

……

<<出纳实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>