第一图书网, tushu007.com

<<查账入门五日通>>

图书基本信息

书名：<<查账入门五日通>>

13位ISBN编号：9787542923165

10位ISBN编号：7542923161

出版时间：2009-7

出版时间：文莉 立信会计出版社 (2009-07出版)

作者：文莉 编

页数：239

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

本丛书根据财政部2006年颁布的《企业会计准则》及理论与实践相结合的原则编写，内容上更注重实际操作性，旨在更完美、更实用。
本书的作者都是具有深厚教学经验的专家、教授。
本丛书结合财务管理工作的要求和标准，从会计、出纳实际工作中所需要掌握的基础财会知识入手，详细介绍了工作中要了解的基础财会知识，对会计凭证、会计账簿、会计报表、货币资金、投资、负债、固定资产、无形资产、存货、收入、费用、所有者权益、利润和财务报表等知识进行了全面系统的阐述。
本丛书内容具体、结构严谨，实为会计出纳入门培训的实用教材，对会计出纳人员的工作也具有一定的指导与参考价值。

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本丛书根据财政部2006年颁布的《企业会计准则》及理论与实践相结合的原则编写，内容上更注重实际操作性，旨在更完美、更实用。
本书的作者都是具有深厚教学经验的专家、教授。
本丛书结合财务管理工作的要求和标准，从会计、出纳实际工作中所需要掌握的基础财会知识入手，详细介绍了工作中要了解的基础财会知识，对会计凭证、会计账簿、会计报表、货币资金、投资、负债、固定资产、无形资产、存货、收入、费用、所有者权益、利润和财务报表等知识进行了全面系统的阐述。
本丛书内容具体、结构严谨，实为会计出纳入门培训的实用教材，对会计出纳人员的工作也具有一定的指导与参考价值。

书籍目录

第一日 查账入门基本知识第一节 查账基本知识什么是查账？
查账的主体有哪些？
查账的作用具体表现在哪些方面？
查账的主要目标是什么？
会计错账如何分类？
会计差错具有哪些特点？
什么是会计舞弊？
会计舞弊具有哪些特征？
会计舞弊惯用的手段有哪些？
什么是会计原理性差错？
什么是技术性差错？
什么是视力原因产生的会计差错？
什么是情绪原因产生的会计差错？
什么是干扰原因产生的会计差错？
什么是性格原因产生的会计差错？
什么是技能原因产生的会计差错？
第二节 查账基本方法什么是顺查法？
顺查法的基本程序是怎样的？
什么是逆查法？
逆查法的基本程序是怎样的？
什么是直查法？
直查法的基本程序是怎样的？
抽查法的基本程序是怎样的？
什么是详查法？
确定审查总体范围时应注意哪些问题？
什么是调节法？
什么是查询法？
什么是审阅法？
审阅法的审阅技巧有哪些？
什么是分析法？
什么是账户分析法？
什么是平衡分析法？
什么是因素分析法？
什么是观察法？
什么是核对法？
怎样进行会计资料间的相互核对？
怎样进行会计资料与其他资料的核对？
什么是鉴定法？
什么是盘存法？
什么是复记法？
复记法的基本程序是怎样的？
什么是立体查账法？
立体查账的具体方法有哪些？
什么是补账查账法？
什么是纵横穿插法？

什么是配套还原法？
什么是线索筛选法？
第三节 会计凭证和会计账簿中的查账技巧什么是原始凭证？
怎样进行原始凭证的审查？
审查原始凭证的方法有哪些？
什么是记账凭证？
怎样进行记账凭证的审查？
审查记账凭证舞弊的方法有哪些？
会计凭证格式造假的现象有哪些？
怎样对会计凭证编号造假进行查处？
会计凭证名称造假的现象有哪些？
会计凭证日期造假的现象有哪些？
会计凭证摘要造假的问题有哪些？
什么是会计凭证数字书写中造假的查处？
会计凭证汇总造假的问题有哪些？
会计账簿设计与设置造假中产生的问题有哪些？
会计账簿启用造假的查处有什么技巧？
怎样进行会计账簿登记中造假的查处？
会计账簿更正中的错误主要有哪些？
怎样对会计结账造假中发生的问题进行查处？
查账人员采用询问查证法应注意哪些问题？
什么是经济活动分析法？
什么是比较分析查证法？
什么是因素分析查证法？
什么是推理分析查证法什么是统计抽样审计法？
什么是变量抽样查证法？
什么是函证查证法？
第二日 资产核算中的查账技巧第一节 货币资金核算中的查账技巧怎样进行现金内部控制的检查？
怎样进行现金收付业务的检查？
怎样进行库存现金的检查？
现金错弊及检查技巧有哪些？
如何对现金收支内部控制制度进行查证？
对现金日记账进行查证时应注意的问题有哪些？
对现金收付款凭证进行查证应注意的问题有哪些？
怎样进行现金业务收入方面记录的查证？
怎样对库存现金进行查证？
什么是银行存款核算？
对银行存款进行检查有哪些程序与技巧？
怎样对银行存款日记账进行查证？
怎样对银行存款收付款凭证进行查证？
怎样对银行汇票存款进行查证？
怎样对其他货币资金进行查证？
“ 其他货币资金 ”科目及其所属明细科目核算的内容有哪些？
怎样对其他货币资金进行查证？
怎样对在途货币资金业务进行查证？
怎样对外币业务中的错弊讲行查证？
第二节 应收及预付账款核算中的查账技巧怎样对应收账款核算中的造假进行查处？

怎样对应收票据核算中的造假进行查处？
怎样对其他应收款核算中的造假进行查处？
怎样进行预付账款核算中的查账？
进行坏账准备核算中的查账有哪些技巧？
第三节 存货核算中的查账技巧怎样对委托加工材料进行审查？
怎样对委托代销商品、受托代销商品进行审查？
存货数量的盘存方法有哪些？
存货盘盈、盘亏的账务如何处理？
如何确定期末存货价值？
什么是成本与可变现净值孰低法？
成本与可变现净值孰低法的基本方法有哪些？
成本与可变现净值孰低法的账务如何处理？
什么是待处理财产损溢核算？
待处理财产损溢核算时应如何记账？
如何对待处理财产损溢进行检查？
第四节 固定资产、无形资产和在建工程等核算中的查账技巧固定资产核算应包括哪些内容？
怎样对固定资产进行检查？
怎样进行固定资产修理的检查？
怎样进行固定资产改良的检查？
什么是无形资产？
怎样审查无形资产入账确认的正确性？
怎样审查无形资产计价的正确性？
怎样审查无形资产摊销会计处理的正确性？
怎样审查企业对无形资产投资成本确定的准确性？
怎样审查无形资产在资产负债表上的表达是否恰当？
无形资产业务的常见错弊形式有哪些？
无形资产出售转让业务错弊的查证方法有哪些？
无形资产资产投资转出业务的错弊应怎样进行查证？
对无形资产摊销的查证方法有哪些？
怎样进行在建工程的核算？
怎样对在建工程进行审计？
第三日 负债和所有者权益核算中的查账技巧第四日 收入、费用和利润核算中的查账技巧第五日 财务报表与会计电算化中的查账技巧

章节摘录

插图：第一日 查账入门基本知识第一节 查账基本知识什么是查账？
查账是对会计凭证、会计账簿、会计报表以及其他财务资料信息进行分析、检查，从而找出其异常和舞弊之处。
有时，查账还需对统计核算资料、业务核算资料和其他经济信息资料进行分析审查。
由此看来，查账即是以国家政策、法律、法规、规定以及企业的制度规范为依据，运用一定技术、方法、经验和技巧，对企事业单位的经济信息资料，主要是会计账目进行审查、验证、分析、查对，以发现其管理漏洞和员工的违法舞弊行为的一种经济监督活动。
查账依赖于“ 账 ”，也依赖于“ 查 ”，账指会计核算资料，查指检查方法和技巧。
好的会计信息系统能够使行为不轨的人暴露出来。
有违法乱纪行为的人为逃避责任，必然要想方设法进行掩饰，其主要的掩饰手法就是财务造假、制造混乱，即破坏和干扰会计信息系统的正常功能，使之不能及时、准确、全面地反映经济活动的事实真相，如制造假账，制造假单据、假发票、假凭证、假财务专用章，故意将会计核算信息搞乱，以便浑水摸鱼；利用核算中的薄弱环节，以正常的账册和业务作掩护，利用职务之便，监守自盗等。

编辑推荐

《查账入门五日通》根据财政部《企业会计准则》与最新法律法规编写。
化难为易，化繁为简。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com