

<<工业会计实战真功夫>>

图书基本信息

书名：<<工业会计实战真功夫>>

13位ISBN编号：9787542924476

10位ISBN编号：7542924478

出版时间：2010-2

出版时间：立信会计

作者：刘国宁 编

页数：246

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<工业会计实战真功夫>>

前言

在众人眼里，会计工作无疑是最繁琐、最细心的工作之一，不仅会时不时地因法律法规、政策方面的变化而相应调整，而且会在实践中出现各种出其不意的新情况，从而让人难以应对。

那么，如何才能轻松解决这些问题呢？

为了让广大会计从业人员和对会计有兴趣的读者朋友抛开这方面的烦恼，我们力邀会计实务方面的专家，紧紧扣住最新的会计法律法规、会计准则与会计制度，密切联系会计人员在实际工作中遇到的共同问题，步步为营地“消灭”它们，旨在帮助上述人员完整地理解会计基本工作流程，在日常学习与工作中得心应手。

本丛书以全新的方式，从实战的角度介绍会计工作所必备的知识。

丛书对会计、出纳、纳税、工业会计、商业会计、旅游餐饮会计、外贸会计、物业会计和成本会计等进行了全方位的阐述，循序渐进，由浅入深，广大读者可以通过学习，迅速地掌握会计知识体系。

本丛书重在精心点拨各种会计技巧，主要特点如下：（1）严格依据我国最新的会计法律法规、会计准则和会计制度编写，同时融入相应的国际会计惯例，具有较强的实用性，充分体现了时代发展对会计从业人员的新要求。

（2）努力向实战靠齐，让广大读者在轻松掌握基本概念、基本方法与原理的同时，密切结合工作与生活实际，举一反三，着重培养其实战经验。

<<工业会计实战真功夫>>

内容概要

任何一名资深会计，都需要解决最基本的会计问题，其中的真功夫无疑需要日积月累，勤学苦练，本丛书正好可以让你循序渐进地掌握最核心的会计原理和操作技能，从而在实战工作中游刃有余。

<<工业会计实战真功夫>>

书籍目录

第一章 工业企业的经济业务 第一节 主要经济业务概述 一、工业企业的经营结构 二、资金筹集业务 三、供应过程业务 四、生产过程业务 五、销售过程业务 六、财务成果的形成与分配业务 第二节 会计基本假设 一、会计概述 二、会计主体假设 三、持续经营假设 四、会计分期假设 五、货币计量假设 第三节 会计要素及会计恒等式 一、会计的基本要素 二、会计要素的计量 三、会计恒等式 四、会计科目

第二章 货币资金的核算 第一节 库存现金核算实务 一、库存现金概述 二、库存现金限额 三、库存现金限额申请流程 四、现金制度管理规定 五、现金的账务处理 六、现金清查的核算 第二节 银行存款核算实务 一、银行存款概述 二、开设银行存款账户的流程 三、银行存款账户的使用和管理 四、银行存款收付业务的核算 五、银行存款的清查 第三节 其他货币资金核算实务 一、其他货币资金的内容 二、外埠存款的核算 三、银行汇票存款的核算 四、银行本票存款的核算 五、信用卡存款的核算 六、信用证保证金存款的核算 七、存出投资款的核算

第三章 应收及预付款项的核算 第一节 应收票据核算实务 一、应收票据概述 二、应收票据的计价 三、不带息应收票据的核算 四、带息应收票据的核算 五、应收票据贴现的核算 六、应收票据转让的核算 第二节 应收账款核算实务 一、应收账款概述 二、应收账款的计价 三、应收账款的核算 四、坏账准备的计提 第三节 预付账款核算实务： 一、预付账款概述 二、预付账款的核算 三、预付账款核算实例 第四节 其他应收款核算实务 一、其他应收款概述 二、其他应收款的核算 三、其他应收款核算实例 第五节 坏账准备核算实务 一、坏账损失的确认 二、坏账损失的计提方法 三、坏账准备的核算

第四章 存货的核算 第一节 材料采购核算实务 一、存货概述 二、存货的分类 三、材料采购的核算 第二节 在途物资核算实务 一、在途物资的确认 二、在途物资的核算 第三节 原材料核算实务 一、原材料概述 二、原材料的核算 三、原材料的计价方法 第四节 库存商品核算实务 一、库存商品概述 二、库存商品的核算 第五节 发出商品核算实务 一、发出商品概述 二、发出商品的核算 第六节 委托加工物资核算实务 一、委托加工物资概述 二、委托加工物资的计价 三、委托加工物资的核算 第七节 周转材料核算实务 一、周转材料概述 二、周转材料的特性 三、周转材料的核算 四、低值易耗品摊销方法 五、包装物出售、出租和出借的账务处理 第八节 存货跌价准备核算实务 一、存货的确认 二、存货的可变现净值 三、存货跌价准备的核算 第九节 存货清查核算实务 一、存货清查方法 二、存货清查的处理程序 三、存货盘盈的核算 四、存货盘亏的核算

第五章 产品成本的核算 第一节 生产成本核算实务 一、生产成本概述 二、生产成本的计算方式 三、生产成本的核算 第二节 劳务成本核算实务 一、劳务成本概述 二、劳务成本的核算 第三节 制造费用核算实务 一、制造费用概述 二、制造费用的组成 三、制造费用的归集与分配 四、制造费用的核算 第四节 研发支出核算实务 一、研发支出概述.....

第六章 投资的核算 第七章 固定资产的核算 第八章 无形资产及其他资产的核算 第九章 负债的核算 第十章 所有者权益的核算 第十一章 收入、费用和利润的核算 第十二章 财务会计报告

<<工业会计实战真功夫>>

章节摘录

会计主体是指会计所核算和监督的特定单位或者组织，是会计确认、计量、报告的空间范围。

在组织会计核算之前，首先应明确会计为之服务的特定单位，这个特定单位就是会计主体。

会计主体可以是一个企业，也可以是由若干家企业通过控股关系组织起来的集团公司，它界定了从事会计工作和提供会计信息的空间范围。

会计主体是一个独立的整体，即在市场经济体制下，企业作为商品生产经营者，独立核算，自负盈亏。

这就要求把企业与企业之间的经济关系划分清楚，而且还要把企业的经济活动与企业主体及企业职工个人的经济活动严格区分开，也就是“会计核算应当以企业发生的各项经济交易或事项为对象，记录和反映企业本身的各项生产经营活动”。

比如，企业负责人家庭成员购买的物品，会计上就不应反映；其他企业存放于本企业的物资，在企业报表中也不应给予反映。

只有这样，才能正确核算企业本身的财务状况和经营成果，以明确经济责任，从而处理好企业与各方面的经济关系。

会计主体与法律主体（即法人）是有区别的，并非是对等的概念。

法律主体是以能够独立承担刑事责任和民事责任等法律责任为确定依据，可以是自然人，也可以是法人；而会计主体是以能否进行独立会计核算为确定依据。

一般来说，法律主体必然是一个会计主体。

例如，一个企业作为法律主体，应当建立财务会计系统，独立反映其财务状况、经营成果及现金流量。

但会计主体不一定是法律主体。

<<工业会计实战真功夫>>

编辑推荐

财会人员的服务手册 日常难题的解困智囊 本丛书以科学的方式，从实战的角度，全面介绍了会计基础知识及有关行业会计的日常工作流程。
丛书文字通俗，由浅入深，轻松易读，真正让读者学以致用。
直接点中会计核心技能，重点难点一网打尽 紧扣最新会计准则，提供解决问题有效途径
由浅入深，举一反三，会计知识体系全掌握

<<工业会计实战真功夫>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>