

<<新编会计模拟实习>>

图书基本信息

书名：<<新编会计模拟实习>>

13位ISBN编号：9787542926760

10位ISBN编号：7542926764

出版时间：2010-11

出版时间：立信会计出版社

作者：沈亚香，周陈莲，孙华 编写

页数：294

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编会计模拟实习>>

内容概要

本分册按照我国会计与国际接轨过程中颁布的《企业会计准则》和行业会计制度,以某百货公司某年12月份的经济业务和1~11月份的有关账户记录作为模拟实习资料,除了商品批发和零售的购、销(包括委托代销)主营业务和商品销售成本的计算外,还包括了银行结算、贷款、租赁、保险、投资、赞助、纳税、财产清查、固定资产购置等业务。

这些内容体现了会计改革、税制改革的精神和要求,不仅有利于学生系统掌握从填制会计凭证到编制、分析会计报表的全部会计核算程序,而且有助于学生比较全面地掌握现代企业的会计实务。

<<新编会计模拟实习>>

书籍目录

一、实习企业概况 (一)注册资金、企业类型与经营范围 (二)内部组织机构及人员分布 (三)对外长期股权投资二、企业会计政策与内部会计核算办法 (一)财务科内部分工 (二)账务处理程序 (三)坏账准备的计提 (四)备用金核算 (五)库存商品收发核算方法及流程图 (六)存货跌价准备的计提 (七)包装物及低值易耗品的摊销 (八)固定资产核算 (九)与工资有关的社会保险费及住房公积金等的计提(均指企业负担的部分) (十)销售核算方法及流程图 (十一)其他业务的核算 (十二)对外长期股权投资的核算方法 (十三)税金及附加的计提 (十四)提取法定盈余公积 (十五)现金等价物确认条件三、实习目的、程序、要求及实习组织 (一)实习目的 (二)实习程序和要求 (三)实习组织四、建账资料 (一)会计科目表 (二)账页格式及2008年12月初账户余额 (三)“销售费用”明细项目 (四)“管理费用”明细项目 (五)库存商品售价(含税)表五、2008年12月份发生的经济业务(共计89项)六、记录及证明经济业务发生的原始凭证(按经济业务顺序排列)七、编制及分析年度财务报表的有关资料 (一)现金流量表各项目1~11月份累计发生额 (二)利润表各项目1~11月份累计发生额 (三)资产负债表各项目年初数 (四)计算有关财务指标的要求与提示八、空白原始凭证、计算表、科目汇总表及财务报表(由本模拟实习提供) (一)工商银行支票18张、中国银行支票1张(包括备用数) (二)银行本票申请书2张 (三)商品验收单14张(包括备用数) (四)现金解款单6张及进账单13张(包括备用数) (五)银行汇票委托书1张 (六)商品进销存日报表7张 (七)商业承兑汇票1张 (八)委托收款结算凭证1张 (九)托收承付结算凭证1张 (十)企业单位统一收据4张(包括备用数) (十一)工会经费缴款书1张 (十二)公积金汇缴书1张 (十三)银行贷款还款凭证1张 (十四)固定资产盘盈盘亏报告单1张 (十五)应付工资分配计算表1张 (十六)含税商品销售收入价税分离计算表1张 (十七)库存商品收、发、存月报表1张 (十八)库存商品进销存月报表1张 (十九)已销商品进销差价计算表1张 (二十)营业税纳税申报表1张 (二十一)消费税纳税申报表1张 (二十二)企业所得税纳税申报表1张 (二十三)企业所得税纳税调整项目表1张 (二十四)科目汇总表2张 (二十五)资产负债表1张 (二十六)利润表1张 (二十七)现金流量表1张 (二十八)所有者权益变动表1张九、外购空白记账凭证及账页(仅提供样张) (一)收款凭证18张 (二)付款凭证36张 (三)转账凭证68张 (四)记账凭证封面及封底3套 (五)账簿启用及交接表3张 (六)日记账账页5张 (七)三栏式账页54张 (八)数量进价金额式库存商品明细账账页1张 (九)多栏式(17栏)销售费用、管理费用明细账账页2张 (十)多栏式应交增值税明细账账页1张十、实习参考答案 (一)库存现金日记账、银行存款日记账余额 (二)本月商品进销差价率 (三)损益类部分账户本月发生额 (四)利润总额及应纳税所得额 (五)年度财务报表部分项目金额 (六)有关财务指标十一、编制记账凭证与财务报表提示及疑难解答 (一)经济业务账务处理提示及疑难解答 (二)编制现金流量表提示及疑难解答

<<新编会计模拟实习>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>