

<<会计学>>

图书基本信息

书名：<<会计学>>

13位ISBN编号：9787542929082

10位ISBN编号：7542929089

出版时间：2011-6

出版时间：立信会计出版社

作者：陈璠

页数：311

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书以我国现行会计准则为依据，以通俗易懂的语言和体系介绍了会计学的基本概念、方法、原则以及财务报告的阅读与分析。

全书包括三个部分：第一至第三章是基础会计的内容，第四至第十三章是中级财务会计的内容，第十四章是财务报告的分析，属于财务管理的内容。

本书从管理的角度出发，侧重于会计的基本原理和基本方法，让学生了解会计信息的加工形成过程，理解各项会计指标的经济含义，并能顺利地阅读会计报表和熟练地运用会计信息，从而提高参与各项投资经营决策的专业能力。

本书是会计的入门教材，涵盖了基础会计和中级财务会计的大部分内容。

在编写过程中，编者结合教学规律，注重基础、循序渐进、由浅入深、由表及里。

为了方便教师教学和学生自学，本书尽量采用通俗易懂的语言和体系介绍会计的基本理论和方法，并在每一章后面配备了适量的思考题和练习题，以加深学生对会计基本理论和方法的理解和掌握。

本书是专门为我国高等院校非会计学专业，如经济、管理类学生编写的。

它不仅可供非会计学专业学生教学之用，而且可以作为从事经济管理工作的非会计人员的培训教材。

<<会计学>>

书籍目录

- 第一章 总论
 - 第一节 会计概述
 - 第二节 会计核算的基础
 - 第三节 会计要素和会计等式
 - 第四节 会计的方法
- 第二章 会计科目、账户和复式记账
 - 第一节 会计科目和账户
 - 第二节 复式记账
- 第三章 会计循环
 - 第一节 会计循环概述
 - 第二节 经济业务与会计凭证
 - 第三节 会计账簿的登记
 - 第四节 对账和结账
 - 第五节 财务报表
- 第四章 货币资金和应收款项
 - 第一节 货币资金
 - 第二节 应收及预付款项
- 第五章 存货
 - 第一节 存货概述
 - 第二节 原材料的核算
 - 第三节 其他存货的核算
 - 第四节 存货的清查
 - 第五节 存货的期末计量
- 第六章 金融资产
 - 第一节 以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融资产
 - 第二节 持有至到期投资
 - 第三节 可供出售金融资产
 - 第四节 金融资产减值
- 第七章 长期股权投资
 - 第一节 长期股权投资的初始计量
 - 第二节 长期股权投资的后续计量
- 第八章 固定资产
 - 第一节 固定资产概述
 - 第二节 固定资产的取得
 - 第三节 固定资产的折旧
 - 第四节 固定资产的后续支出
 - 第五节 固定资产的减少
 - 第六节 固定资产减值
- 第九章 无形资产
 - 第一节 无形资产的确认与核算
 - 第二节 内部研究开发费用的确认和计量
- 第十章 负债
 - 第一节 流动负债
 - 第二节 非流动负债
- 第十一章 所有者权益

<<会计学>>

- 第一节 所有者权益概述
- 第二节 实收资本
- 第三节 资本公积
- 第四节 留存收益
- 第十二章 收入、费用和利润
 - 第一节 收入
 - 第二节 费用
 - 第三节 利润
 - 第四节 利润分配
- 第十三章 财务报告
 - 第一节 财务报告概述
 - 第二节 资产负债表
 - 第三节 利润表
 - 第四节 现金流量表
 - 第五节 所有者权益变动表
 - 第六节 附注
- 第十四章 企业财务报告分析
 - 第一节 企业财务报告分析概述
 - 第二节 财务分析的一般方法
 - 第三节 主要财务指标分析

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>