

<<酒店会计实务>>

图书基本信息

书名：<<酒店会计实务>>

13位ISBN编号：9787542930200

10位ISBN编号：7542930206

出版时间：2011-9

出版时间：立信会计

作者：蔡凤乔

页数：288

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<酒店会计实务>>

### 内容概要

蔡凤乔编著的《酒店会计实务》根据新企业会计准则体系、酒店财务管理知识及会计核算实务编写而成，对酒店会计知识的阐述，既有实用性又有学术性，并有不少独到见解。

本书既可作为酒店会计从业人员、对酒店会计感兴趣人员的参考手册；也适合大专院校会计专业选作教材；本书第五章至第九章的许多内容，可供商业零售企业会计从业人员参考；本书第八章中“查账”一节则既有助于会计人员行使会计监督职能，也可供税务稽查人员参考。

## &lt;&lt;酒店会计实务&gt;&gt;

## 书籍目录

## 第一章 酒店会计核算的主要特点

- 1.1 收入核算的特点
- 1.2 成本核算的特点
- 1.3 费用核算的特点
- 1.4 税金核算的特点
- 1.5 应收账款核算的特点
- 1.6 多种核算方法的特点

## 第二章 酒店常用会计科目和费用明细项目

- 2.1 酒店常用的一级会计科目
- 2.2 部分会计科目说明和主要账务处理
- 2.3 有关费用科目的明细项目和主要财务处理
  - 2.3.1 费用明细项目表
  - 2.3.2 销售费用的主要账务处理
  - 2.3.3 管理费用的主要账务处理

## 第三章 客房的管理和核算

- 3.1 宾客人住的管理
- 3.2 宾客离店的管理
- 3.3 客房营业收入的核算
  - 3.3.1 客房营业收入采用应收应付制核算
  - 3.3.2 客房营业收入采用收付实现制核算
- 3.4 客房销售费用的管理和核算
  - 3.4.1 客房销售费用的管理
  - 3.4.2 客房销售费用的核算
- 3.5 客房税金的核算
- 3.6 客房保本保利点测算
  - 3.6.1 客房保本点测算
  - 3.6.2 客房目标利润的测算
  - 3.6.3 为实现目标利润选择举措方案
  - 3.6.4 客房增加盈利的途径

## 第四章 餐饮的管理和核算

- 4.1 有关餐饮经营的基本常识
  - 4.1.1 酒店餐厅分类
  - 4.1.2 餐饮服务方式
  - 4.1.3 厨房的职能
  - 4.1.4 酒吧的经营管理
- 4.2 餐饮营业收入的管理和核算
  - 4.2.1 餐饮营业收入的管理
  - 4.2.2 餐饮营业收入的核算
- 4.3 餐饮原材料的管理和核算
  - 4.3.1 原材料等物资购进的管理
  - 4.3.2 原材料等物资采购的核算
  - 4.3.3 原材料等物资发出的核算
  - 4.3.4 自制原材料核算
  - 4.3.5 原材料出售的核算
- 4.4 餐饮成本的管理

## &lt;&lt;酒店会计实务&gt;&gt;

- 4.4.1 主料的选洗切配
- 4.4.2 调料耗量的估算
- 4.4.3 餐饮制品标准成本单的编制
- 4.5 餐饮成本核算
  - 4.5.1 餐饮成本核算内容
  - 4.5.2 餐饮成本核算方法
  - 4.5.3 厨房供应员工餐的核算
- 4.6 餐饮制品毛利率和销售价格计算
  - 4.6.1 餐饮制品毛利率的计算
  - 4.6.2 餐饮制品销售价格的计算
- 4.7 餐饮费用的管理和核算
  - 4.7.1 餐饮费用的管理
  - 4.7.2 餐饮费用的核算
- 4.8 酒吧的核算
  - 4.8.1 酒吧的核算形式
  - 4.8.2 调酒的核算
- 4.9 餐饮保本点的测算
- 4.10 餐饮促销的几种有效方法
  - 4.10.1 广告促销
  - 4.10.2 专职人员促销
  - 4.10.3 员工促销
  - 4.10.4 公共关系与宣传
- 第五章 其他经营部门的管理和核算
  - 5.1 商场的管理和核算
    - 5.1.1 商场的管理
    - 5.1.2 商品购进的核算
    - 5.1.3 商品销售的核算
    - 5.1.4 已销商品进销差价的结转
    - 5.1.5 鲜果等商品的核算
    - 5.1.6 委托代销商品的核算
    - 5.1.7 商品调价的核算
    - 5.1.8 商品削价的核算
    - 5.1.9 商品盘点短缺和溢余的核算
    - 5.1.10 商品销售折让的核算
    - 5.1.11 商品内部调拨的核算
    - 5.1.12 商品退库的核算
    - 5.1.13 兼营批发销售的核算
    - 5.1.14 库存商品的明细分类核算
    - 5.1.15 商品销售税金的核算
    - 5.1.16 商场保本点的测算
  - 5.2 舞厅的管理和核算
    - 5.2.1 舞厅的管理
    - 5.2.2 舞厅的核算
  - 5.3 蒸汽浴的管理和核算
    - 5.3.1 蒸汽浴的管理
    - 5.3.2 蒸汽浴的核算
- 第六章 行政管理职能及其他经济业务核算

## &lt;&lt;酒店会计实务&gt;&gt;

- 6.1 酒店行政部门的职能
  - 6.1.1 总经理的主要职能
  - 6.1.2 人事部门的职能
  - 6.1.3 财务部门的职能
  - 6.1.4 工程部门的职能
  - 6.1.5 保安部门的职能
- 6.2 其他经济业务核算
  - 6.2.1 行政管理方面的核算
  - 6.2.2 工程维修费用的核算
  - 6.2.3 车队的核算
  - 6.2.4 酒店自办员工食堂的核算
  - 6.2.5 坏账准备的核算
  - 6.2.6 证券投资的核算
  - 6.2.7 存货跌价准备的核算
  - 6.2.8 固定资产的核算
  - 6.2.9 无形资产的核算
  - 6.2.10 商誉的核算
  - 6.2.11 所有者权益的核算
  - 6.2.12 以前年度损益调整的核算
  - 6.2.13 外汇收支的核算
  - 6.2.14 债务重组的核算
- 第七章 会计报表
  - 7.1 会计报表的作用和编制要求
    - 7.1.1 会计报表的作用
    - 7.1.2 会计报表的编制要求
  - 7.2 资产负债表
    - 7.2.1 资产负债表的作用
    - 7.2.2 资产负债表的内容和格式
    - 7.2.3 资产负债表的编制方法
  - 7.3 利润表
    - 7.3.1 利润表的作用
    - 7.3.2 利润表的格式
    - 7.3.3 利润表的编制方法
  - 7.4 现金流量表
    - 7.4.1 现金流量表的作用
    - 7.4.2 几个名词的含义
    - 7.4.3 有关现金流量表的项目内容和有关计算公式
    - 7.4.4 现金流量表的编制方法
  - 7.5 会计报表注释
    - 7.5.1 会计报表注释的作用
    - 7.5.2 会计报表注释方式
    - 7.5.3 会计报表注释的主要内容
  - 7.6 企业内部会计报表
    - 7.6.1 营业收支月报表
    - 7.6.2 销售费用明细表
    - 7.6.3 管理费用明细表
    - 7.6.4 管理费用分配表

## <<酒店会计实务>>

7.6.5 营业税费计算表

7.6.6 利润汇总表

7.6.7 餐饮经营毛利完成情况月报表

### 第八章 会计分析和查账

#### 8.1 会计报表分析

8.1.1 会计报表分析的意义和内容

8.1.2 会计报表分析的基本步骤

8.1.3 会计报表分析的基本方法

8.1.4 资产负债表的分析

8.1.5 利润表的分析

8.1.6 现金流量表的分析

#### 8.2 预测分析

8.2.1 预测分析概述

8.2.2 销售预测分析

8.2.3 利润预测分析

8.2.4 成本预测分析

8.2.5 资金预测分析

#### 8.3 决策分析

8.3.1 决策分析概述

8.3.2 影响短期经营决策的因素

8.3.3 短期经营决策的常用方法

8.3.4 短期决策的应用

#### 8.4 查账

8.4.1 查账与审计的关系概述

8.4.2 收集查账资料

8.4.3 查账方法

8.4.4 查账的主要内容

8.4.5 调查取证

8.4.6 编写查账报告

### 第九章 会计账务的一些技巧

9.1 总账平衡技巧

9.2 明细账平衡技巧

9.3 用数学方法查找错账的技巧

9.4 结账技巧

9.5 往来对账技巧

### 附录 小议红字冲账法

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>