

<<行政职业能力倾向测试>>

图书基本信息

书名：<<行政职业能力倾向测试>>

13位ISBN编号：9787543221109

10位ISBN编号：7543221101

出版时间：2012-7

出版时间：格致出版社

作者：王君

页数：629

字数：1059000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政职业能力倾向测试>>

内容概要

《行政职业能力倾向测试(2013)》由王君著，新修订的行测有如下三个特点：

1.全面性。

一是充分兼顾中央公务员考试和上海公务员考试的特点，通过求同存异，深入分析二者的相同和差异之处，并结合考试所涉及的全部内容，逐一进行剖析。

二是新版书集知识讲解、随堂模拟和全真测试于一身，满足考生学习、训练和测试多方面的需求。

2.关键性。

在新版修订时，对照近年来考生们的薄弱环节，特别加重篇幅。

如行测逻辑分析推理部分，也就是形式逻辑部分，特别提供我们命题官在命题时涉及的全部知识内容和技能技巧。

3.实践性。

公考用书，必须始终坚持理论与实践相结合的原则。

<<行政职业能力倾向测试>>

作者简介

王君，公务员考试和干部公选资深命题官。

曾在公务员考试命题机构任职多年，多次参与或主持上海市公务员考试、领导干部公开选拔和竞争上岗测评、军转考试、事业单位人员选拔考试等工作。
现为中国浦东干部学院副教授、仕途公考高级顾问。

<<行政职业能力倾向测试>>

书籍目录

第一章 概述

- 第一节 《行政职业能力倾向测试》的性质
- 第二节 《行政职业能力倾向测试》的设计原理
- 第三节 《行政职业能力倾向测试》考试大纲详解
- 第四节 《行政职业能力倾向测试》的施测方法

第二章 数理能力和资料分析能力

- 第一节 考试要点、命题思路与解题技巧
 - 一、“数字直觉”(或“数字排列”)的命题思路与解题技巧
 - (一)命题思路
 - (二)解题技巧
 - 二、“数学运算”的命题思路与解题技巧
 - (一)命题思路
 - (二)解题技巧
 - 三、“资料分析”的命题思路与解题技巧
 - (一)命题思路
 - (二)解题技巧
- 第二节 实战考场
 - 一、数字直觉
 - 二、数学运算(数学运用)
 - 三、资料分析

参考答案

第三节 全真训练

第三章 言语理解与表达能力

- 第一节 考试要点、命题思路与解题技巧
 - 一、“选词填空”的命题思路与解题技巧
 - (一)命题思路
 - (二)解题技巧
 - 二、“语句表达”的命题思路与解题技巧
 - (一)语句类型
 - (二)常见的语病以及纠正的规律
 - (三)常见的歧义及解题方法
 - 三、“阅读理解”的命题思路和解题技巧
 - (一)命题思路
 - (二)解题技巧
- 第二节 实战考场
 - 一、选词填空
 - 二、语句表达
 - 三、阅读理解

参考答案

第三节 全真训练

第四章 逻辑推理能力

- 第一节 考试要点、命题思路与解题技巧
 - 一、“程序推理”的命题思路与解题技巧
 - (一)命题思路
 - (二)解题技巧

<<行政职业能力倾向测试>>

二、“图形推理”的命题思路与解题技巧

- (一)类比题的命题思路与解题技巧
- (二)其他类型题目的命题思路与解题技巧

三、“分析推理”的命题思路与解题技巧

- (一)直接逻辑知识型的种类与解题方法
- (二)间接逻辑知识型
- (三)非逻辑知识型

四、“定义判断”的命题思路与解题技巧

- (一)命题思路
- (二)解题技巧-

五、“科学推理(机械推理)”的命题思路与解题技巧

六、“类比推理”的命题思路与解题技巧

第二节 实战考场

- 一、程序推理
- 二、图形推理
- 三、分析推理
- 四、定义判断
- 五、科学推理(机械推理)

第五节 行政法学重要考点及专项训练

一、重要考点

- (一)行政法概述
- (二)行政立法
- (三)行政处罚
- (四)行政强制
- (五)行政征收
- (六)行政补偿
- (七)行政裁决
- (八)行政指导
- (九)行政许可
- (十)行政复议
- (十一)行政诉讼
- (十二)行政赔偿

二、部分行政法规专项训练

- (一)行政许可法专项训练100题
- (二)行政处罚法专项训练100题
- (三)行政复议法专项训练100题
- (四)行政诉讼法专项训练100题
- (五)国家赔偿法(行政赔偿)专项训练39题

三、行政法规综合训练

- (一)行政法规综合训练
- (二)行政法规综合训练二

第六节 公文重要考点及专项训练

一、重要考点

- (一)公文的含义
- (二)公文的特点
- (三)公文的作用
- (四)公文的分类

<<行政职业能力倾向测试>>

(五)公文的文种及其适用范围

(六)公文的行文规则

(七)公文的格式

(八)公文的用纸格式

(九)公文的印装格式

(十)公文的稿本

(十一)收文处理的一般过程

(十二)发文处理程序与方法

(十三)公文销毁的方式和范围

二、公文专项训练70题及参考答案

第七节 人文、科技常识重要考点及专项训练

重要考点

第八节 政治与时事重要考点及专项训练

一、重要考点

二、专项训练

(一)党的十七大报告专项训练40题及参考答案

(二)十七届三中全会专项训练50题及参考答案

(三)十七届四中全会专项训练10题及参考答案

(四)十七届五中全会专项训练25题及参考答案

(五)胡锦涛总书记“七一”讲话专项训练15题及参考答案

(六)十七届六中全会专项训练30题及参考答案

(七)十八大专项及一年时事

第九节 全真训练

上海公务员考试《行政职业能力倾向测试》全真试卷(第1套)

上海公务员考试《行政职业能力倾向测试》全真试卷(第1套)解析

上海公务员考试《行政职业能力倾向测试》全真试卷(第2套)

上海公务员考试《行政职业能力倾向测试》全真试卷(第2套)解析

国家公务员考试《行政职业能力倾向测试》全真试卷

国家公务员考试《行政职业能力倾向测试》全真试卷解析

<<行政职业能力倾向测试>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>