

<<电脑技巧入门操作>>

图书基本信息

书名：<<电脑技巧入门操作>>

13位ISBN编号：9787543939745

10位ISBN编号：7543939746

出版时间：2009-6

出版时间：上海科学技术文献出版社

作者：怡丹，泽雨 主编

页数：290

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电脑技巧入门操作>>

内容概要

新世纪的曙光,照耀着人类美好生活的前景,作为时代发展和进步的标志,电脑已经与人们息息相关,朝夕与共。

学习电脑和应用电脑的热潮已在中华大地火热掀起,新版《红色至尊电脑掌中宝》丛书则为急切渴望学习电脑操作的读者指引了方向。

《红色至尊电脑掌中宝》是一套共30册的大型实用电脑丛书。

它囊括了电脑及其网络的基础知识、操作技巧和应用范例。

读者通过丛书的学习,可以轻松开启学习电脑知识的大门,揭秘网络世界,还能够深入到电脑的中枢,成为电脑应用的高手。

·本丛书是由一批电脑教育专家,通过长期的教学实践,采用国际流行的电脑教育模式,结合我国电脑教育的最新发展,在总结经验教训的基础上,有针对性地编写而成的。

本丛书在经过有关教育部门审定和业界专家评议后,一致认为具有如下的特色: 技术先进新颖

本丛书着力于电脑技术发展的前沿,精心地引入新型电脑的操作规范和应用技巧。

但在电脑基础知识的讲述中,又循序渐进地由浅入深揭示了电脑知识的基本过程,使读者易学易用,在愉悦的学习实践中收到事半功倍的效果。

内容全面系统 本丛书把电脑的基础操作、组装与维护、故障排除与处理、实例应用与制作、工具软件与使用技巧、网络在线与办公自动化以及电脑英汉词汇速查、五笔打字入门和常用汉字速查等,都分门别类、按照功能特点逐一成册。

定位清晰准确 本丛书在讲解知识层面时从零开始,通过阶梯式的知识体系,逐步把知识引伸到深处,这样的教学定位,自然能使读者既平稳又安全地到达电脑知识海洋的彼岸,最终可能成为电脑超人。

目的学以致用 本丛书充分地剖析了电脑知识的特点,把相关的理论知识体系,幻化成应用实际。

比如,应用功能软件Photoshop进行电脑修图、数码照片处理、流行数码产品的选用;应用功能软件AutoCAD进行完美的创意实例制作等。

换句话说,本丛书旨在为读者应用电脑开辟广阔的天地。

手法灵活简便 本丛书利用新型电脑智能化较高的特点,将电脑应用中的模块功能形象地逐个进行论释,并采用图解的方式,逐一将其操作步骤,功能转换在电脑屏蔽上显示出来,使繁琐和枯燥的操作变得灵活和简便,而且生动有趣。

文字生动流畅 本丛书采用生动活泼的语言,并在书中搭配了大量的图形图像,使全书图文并茂,多姿多彩,成为一本阅而不倦的图画手册,也就大大地增强了读者的阅读感。

综上所述本丛书的特色,笔者预示,《红色至尊电脑掌中宝》丛书将成为2009年的畅销大作,并给在全球经济危机冲击下的图书市场带来新的生机,让我们预祝其走向大盘。

<<电脑技巧入门操作>>

书籍目录

第1章 操作系统应用技巧 1. 整理桌面快捷方式 2. 在桌面创建常用文件夹快捷方式 3. “桌面快捷方式”没有了怎么办 4. 给快捷方式找个更好的位置 5. 去掉快捷方式的箭头和“帽” 6. 让快捷方式个性化 7. 让快捷方式更快捷 8. 程序自动最大化 9. 快速进入程序的安装文件夹 10. 快捷方式破解隐藏分区 11. 把文件送给快捷方式 12. 用快捷方式做系统“炸弹” 13. 如何查看谁在访问我的电脑 14. 如何快速隐藏硬盘驱动器 15. 如何让系统启动时不显示登录用户名 16. 轻松查找软件安装序列号 17. 没有密码也能共享文件夹 18. Windows XP中的秘密武器 19. Windows XP操作系统的网络技巧 20. Windows XP系统重装的技巧 21. 提升Windows XP性能的技巧 22. Windows 2000使用技巧 23. Windows 2003使用技巧

第2章 输入法操作应用技巧 1. 没有输入法也可输入汉字 2. 设置首选中文输入法 3. 智能ABC输入法中的一些使用技巧 4. 防范输入法漏洞攻击 5. 微软拼音输入法错字修改的技巧 6. 快速回到句首的技巧 7. 零声母与音节切分符 8. 确认的技巧 9. 提高输入效率的技巧 10. 巧用全拼输入法输入汉字偏旁 11. 让Windows 2000/NT/XP使用五笔输入法 12. 升级五笔字型输入法 13. 实现汉字五笔码的反查 14. 设置光标跟随状态 15. 放置输入法的位置 16. 显示输入法提示图标 17. 设置默认状态和顺序 18. 显示输入法提示栏 19. 快速打开自己的输入法 20. 迁移自定义词组

第3章 办公软件应用技巧 1. 简体字轻松转繁体字 2. 字体的无级缩放技巧 3. 在文档中插入图标 4. 用图片替换文字的技巧 5. 备份个性化设置 6. 替换特殊格式的字体技巧

第4章 网络操作应用技巧

第5章 常用工具应用技巧

第6章 电脑维护应用技巧

第7章 电脑维修应用技巧

章节摘录

第1章 操作系统应用技巧 1.整理桌面快捷方式 Windows中的文件和文件夹实在太多了，如果每次都到资源管理器中查找，费时费力，于是微软设计了快捷方式。桌面、开始菜单、快速启动栏就像电视遥控器，快捷方式就像遥控器上的按钮，不管文件或文件夹隐藏得多深，只要一按相应的快捷方式就能快速打开。

互联网中的超级链接和它的原理基本相同。

说到快捷方式，大家通常认为就是桌面或开始菜单中的那些文件，其实它们只是快捷方式的一种，扩展名为.LNK，默认情况下，在Windows中看不到此扩展名。

另外两种快捷方式的扩展名分别是URL和.PIF，其中URL是“Internet快捷方式”，在收藏夹目录中，你可以看到许多这样的快捷方式；而PIF则是“指向MS.DOS程序的快捷方式”，对于许多读者来说，这种快捷方式已经很少用到了。

Windows默认的快捷方式图标看上去总觉得有些大和拥挤，建议右击桌面并选择“属性”，进入“外观”选项卡，在“项目”列表中选择“图标”，然后将“大小”改为“26”，接着选择“图标间距（垂直）”和“图标间距（水平）”，将它们的“大小”都修改为“50”。这样桌面的图标看上去舒服多了。

<<电脑技巧入门操作>>

编辑推荐

小巧开本好携带，电脑操作大用途。

技术新·内容全·定位准·学能用 电脑新手上路，至尊宝典导航 轻松玩转电脑，无师自通速成 学电脑其实很简单 《红色至尊电脑掌中宝》系列汇集电脑教育专家和一线从教的优秀教师以实例教学手法编写而成的电脑操作应用精华读本，通过《电脑技巧入门操作》学习，让读者零起点掌握电脑操作实用技能，做到看得懂、学的会、用得上、是电脑操作初、中级读者不可多得的万用至尊宝典。

内容全面：收录了电脑应用中出现的各问题，即查即用，无师自通。

技术领先：力求反映电脑最新技术、操作技巧、应用技能，紧跟潮流。

表述规范：对于电脑操作中的实际问题加以说明和解决，便于读者学习、查询、图表化、功能化

易学易用：采用规范简洁的语言，重技能与实践的统一，使读者看得懂、学得会、用得上。

学以致用：实用性强，应用面广，读者在学练结合、学用结合中达到学以致用效果。

<<电脑技巧入门操作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>