第一图书网, tushu007.com

<<薄冰初中英语语法详解>>

图书基本信息

书名：<<薄冰初中英语语法详解>>

13位ISBN编号：9787544035545

10位ISBN编号：7544035549

出版时间：2009-5

出版时间：山西教育

作者：薄冰

页数：278

字数：384000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

<<薄冰初中英语语法详解>>

内容概要

1　基本概念最重要。
在学习每个语法项目时，一定要把它的基本概念搞清，牢记在心。

2　要大量地实践，大量地练习。
实践包括听、说、读、写四个方面，练习要着重说和写。

3　学习语法时，应多用比较法。
如对动词时态、冠词、介词、名词的单、复数等较难的语法项目进行相互比较，效果就比较好。

4　要将语法法则与习惯用法分开。
碰到习惯用法，就不必钻牛角尖，进行徒劳的分析。
而习惯用法在英语中则是大量地存在着的。

5　将一本语法书通读一遍，当然也不无好处。
但最好将它作为工具书，像词典一样地经常查阅，方能学得比较细致牢靠。

6　语法只应是入门的向导，像一根拐棍一样。
英语达到一定水平之后，就应将它扔掉。
起码不要让许多语法条条充斥头脑，影响你说和写的流利性。

第一图书网, tushu007.com

作者简介

薄冰，山西应县人，1947年毕业于国立浙江大学外国语文系，毕业后担任北京外国语大学教授，著名的英语语法专家，对英汉翻译造诣较深。
从事英语教学与研究50多年，为我国的英语教育事业作出过卓越贡献，桃李满天下。
主要著作有《英语语法手册》、《英语时态详解》、《高级英语语法》等。
近年来致力于英语咨询方面工作，现主持《大学英语》、《英语世界》、《英语沙龙》等刊物的咨询。

第一图书网, tushu007.com

<<薄冰初中英语语法详解>>

书籍目录

前奏
1 中学英语课程标准简读
2 中学英语课程标准“ 总体 ”目标
3 初中5级“ 语言知识 ”目标
4 初中3-5级“ 语言技能 ”目标
5 国际音标(IPA)发音示意图
6 词类综述
a 词类
b 词组
c 词类的转化
d 合成词
e 派生词
f 缩写
Unit 1 名词
1-1 名词分类
1 专有名词
2 普通名词
3 可数名词和不可数名词
1-2 名词的数
1 名词复数的规则变化
2 名词复数的不规则变化
3 不可数名词的数
1-3 复合名词
1-4 定语名词的复数
1-5 名词的格
1 ’S属格的构成方法
2 双重所有格
1-6 名词的句法功用
1-7 单元练习
Unit 2 冠词
2-1 冠词的用法
2-2 不定冠词的用法
2-3 定冠词的用法
2-4 零冠词的用法
2-5 单元练习
Unit 3 代词
3-1 代词的类别
3-2 人称代词
3-3 物主代词
3-4 反身代词
3-5 指示代词
3-6 疑问代词
3-7 相互代词
3-8 关系代词
3-9 不定代词

3-10 单元练习
Unit 4 数词
4-1 数词的作用
4-2 数词的用法
4-3 数学词的表示方法
1 分数
2 小数
3 百分数
4 倍数
5 四则运算表示法
4-4 单元练习
Unit 5 形容词和副词
5-1 形容词
1 形容词的句法功能
5-2 副词
1 副词的种类
2 副词的位置
5-3 形容词和副词的级
1 形容词的比较级和最高级
2 副词的比较级和最高级
5-4 形容词和副词的用法
5-5 常用形容词和副词辨析
5-6 形容词和副词比较级的用法
5-7 单元练习
Unit 6 介词
6—1 常用介词的用法
6-2 介词的搭配
1 形容词与介词
2 名词与介词
3 副词与介词
4 动词和介词
6-3 成语介词
6-4 介词短语的句法功能
6-5 常用介词的用法区别
1 表示时间
2 表示位置关系
3 表示运动方向
6-6 单元练习
Unit 7 连词
7—1 并列连词
1 联合连词
2 转折连词
3 选择连词
4 因果连词
7-2 从属连词
1 引导名词从句的从属连词
2 引导状语从句的从属连词

7-3 容易混淆的连词
1 when，while，as soon as
2 because，for，since，as
7-4 单元练习
1 感叹词
Unit 8 感叹词
8－1 感叹词类型
1 用作句子的开头
2 用于自发性的反应
8-2 感叹词的基本用法
1 动词
Unit 9 动词
9-1 动词分类
1 行为动词
2 连系动词
3 助动词
4 情态动词
9-2 及物与不及物动词
1 及物动词
2 不及物动词
9-3 连系动词
9-4 动词与介词的搭配
1 动词+宾语+介词
2 动词+反身代词+介词
9-5 动词的基本形式
1 加－S的规则
2 －ed形式的规则
3 －ing形式的规则
4 助动词和情态动词
Unit 10 助动词和情态动词
10－1助动词
1 助动词的用法
10－2 情态动词
1 情态动词的特征
2 情态动词的用法
10－3 单元练习
1 动词时态
Unit 11 动词时态
11－1 时态类别
11－2 一般现在时
1 一般现在时的构成
2 一般现在时的用法
11－3 一般过去时
1 一般过去时的构成
2 一般过去时的用法
11-4 一般将来时
1 一般将来时的构成

2 一般将来时的用法
3 一般将来时的其他表示法
11－5 现在进行时
1 现在进行时的构成
2 现在进行时的用法
11－6 现在完成时
1 现在完成时的构成
2 现在完成时的用法
11-7 过去进行时
1 过去进行时的构成
2 过去进行时的用法
11－8 过去完成时
1 过去完成时的构成
2 过去完成时的用法
11-9 过去将来时
11－10 时态的一致
11－11 单元练习
Unit 12 动词语态
12－1 被动语态的构成
1 “ be+过去分词 ”的被动语态
2 被动语态的形式
12-2 时态的被动语态
1 一般现在时
2 一般过去时
3 进行时
4 将来时
5 完成时
12-3 主动语态变被动语态
12-4 不同形式的被动语态
1 双宾语动词的被动语态
2 复合宾语的被动语态
3 情态动词的被动语态
4 短语动词的被动语态
12-5 被动语态的用法
12-6 单元练习
Unit 13 非谓语动词
13－1 动词不定式
1 动词不定式的构成和特征
2 动词不定式的句法功能
3 动词不定式的否定形式
4 动词不定式与疑问词连用的作用
5 动词不定式的复合结构
6 动词不定式的语态
13－2 分词
1 分词作表语
2 分词作宾语补足语
3 分词作定语

第一图书网, tushu007.com

13-3 动名问
1 作主语
2 作宾语
13-4 动名词与不定式作直接宾语的比较1
13-5 单元练习
Unit 14 词和词组辨异
14-1 词的辨异
14-2 词组的辨异
14-3 词和词组的释义
14-4 单元练习
Unit 15 句子的种类和成分
15-1 句子的种类
1 陈述句
2 疑问句
3 祈使句
4 感叹句
15－2 句子的成分
1 主语
2 谓语
3 宾语
4 表语
5 定语
6 状语
15-3 句子的基本结构
1 简单句
2 并列句
3 复合句
15-4 句子的基本句型
15-5 单元练习
Unit 16 简单句
16－1 陈述句
1 肯定结构
2 否定形式
3 no和not的用法
4 含有否定词的句子
5 表示全部和部分否定的词
Unit 17 并列句和复合句
Unit 18 引语
Unit 19 日常交际用语
附录

章节摘录

1 对英语学习有持续的兴趣和爱好。
能用简单的英语互致问候，交换有关个人、家庭和朋友的简单信息。
能根据所学内容表演小对话或歌谣。
能在图片的帮助下听懂、读懂并讲述简单的故事。
能根据图片或提示写简单的句子。
在学习中乐于参与、积极合作、主动请教。
乐于了解异国文化习俗。
2 对英语学习表现出积极性和初步的自信心。
能听懂有关熟悉话题的语段和简短的故事。
能与教师或同学就熟悉的话题（如学校、家庭生活）交换信息。
能读懂小故事及其他文体的简单书面材料。
能参照范例或借助图片写出简单的句子。
能参与简单的角色扮演等活动。
能尝试使用适当的学习方法，克服学习中的困难。
能意识到语言交际中存在文化差异。
3 明确自己的学习需要和目标，对英语学习表现出较强的自信心。
能在所设日常交际情景中听懂对话和小故事。
能就熟悉的生活话题交流信息和简单的意见。
能读懂短篇故事。
能写便条和简单的书信。
能尝试使用不同的教育资源，从口头上和书面材料中提取信息，扩展知识，解决简单的问题并描述结果。
能在学习中相互帮助，克服困难。
能合理计划和安排学习任务，积极探索适合自己的学习方法。
在学习和日常交际中能注意到中外文化的差异。
4 有较明确的英语学习动机和积极主动的学习态度。
能听懂教师有关熟悉话题的陈述并参与讨论。
能就日常生活的各种话题与他人交换信息并陈述自己的意见。
能读懂供7－9年级学生阅读的简单读物和报纸、杂志，克服生词障碍，理解大意。
能根据阅读目的运用适当的阅读策略。
能根据提示起草和修改小作文。
能与他人合作，解决问题并报告结果，共同完成学习任务。
能对自己的学习进行评价，总结学习方法。
能利用多种教育资源进行学习，进一步增强对文化差异的理解与认识。
5 进一步增强英语学习动机，有较强的自主学习意识。
能理解口头或书面材料中表达的观点并发表自己的见解。
能有效地使用口头或书面语言描述个人经历。
能在教师的帮助下计划、组织和实施各种英语学习活动。
能主动扩展和利用学习资源，从多种渠道获取信息。
能根据自我评价结果，调整学习目标和策略。
能体会交际中语言文化的内涵和背景。
6 有明确和持续的学习动机及自主学习意识。
能就较广泛的话题交流信息、提出问题并陈述自己的意见和建议。
能读懂供高中学生阅读的英文原著改写本及英语报刊。
具有初步的实用写作能力，如通知、邀请信等。

能主动利用多种教育资源进行学习。
具有较强的自我调控能力，初步形成适合自己的学习策略。
理解交际中的文化差异，初步形成跨文化交际意识。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com