

<<计算机基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机基础>>

13位ISBN编号：9787544043090

10位ISBN编号：7544043096

出版时间：2010-1

出版时间：山西教育

作者：陕西省计算机应用能力培训考核办公室 编

页数：277

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机基础>>

### 内容概要

《计算机基础》随着计算机技术的发展和普及，为了适应目前的教学和培训的需求，我们编写了这本《计算机基础》。

该书适用于非计算机专业的学生和希望初步认识和简单应用计算机的读者。

考虑到目前大多数计算机用户的硬件设备条件和相关软件系统技术的成熟性，我们采用了Windows XP作为教材的操作系统，采用了Word2003、Excel 2003和PowerPoint 2003作为《计算机基础》的核心内容，由于当前网络的普及和应用，在《计算机基础》的最后一章对Internet基础知识进行了简单的介绍。在对各个部分内容的知识点选择上我们充分注意到初学者的特点和知识本身的结构性，内容设计由浅入深，循序渐进，尽量采用通俗易懂的语言进行讲解。

为了方便自主学习，我们在每一章都设计了紧扣教学内容的练习和实例操作，帮助学习者通过动手操作掌握相关知识

## &lt;&lt;计算机基础&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 计算机基础知识1.1 计算机的发展和应用1.1.1 计算机的发展历史1.1.2 计算机的应用领域1.1.3 计算机的发展趋势1.2 计算机系统的分类和组成1.2.1 计算机系统的分类1.2.2 计算机系统的组成1.3 微型计算机系统1.3.1 微型计算机的硬件系统1.3.2 微型计算机的软件系统1.3.3 微型计算机系统的主要性能指标1.3.4 多媒体计算机1.4 新型数码产品1.4.1 数码照相机和数码摄像机1.4.2 移动存储器1.4.3 MP3播放器、数码录音笔和数码复读机1.4.4 个人数字助理和掌上电脑PDA1.4.5 蓝牙技术、智能手机和GPS卫星定位装置1.5 计算机病毒1.5.1 计算机病毒的基本概念1.5.2 计算机病毒的防治1.5.3 计算机的安全使用习题

第2章 Windows XP基本操作2.1 操作系统概述2.1.1 操作系统的功能2.1.2 几种主要的操作系统2.2 Windows XP操作基础2.2.1 熟悉Windows XP桌面2.2.2 熟悉窗口的各种操作2.2.3 认识对话框2.3 管理磁盘与文件2.3.1 文件的组织与命名2.3.2 熟悉“我的电脑”与“资源管理器”窗口2.3.3 选择文件或文件夹2.3.4 新建文件夹2.3.5 重命名文件夹或文件2.3.6 移动、复制文件或文件夹2.3.7 删除与还原文件或文件夹2.3.8 搜索文件或文件夹2.3.9 浏览共享资源2.4 电脑常用操作2.4.1 设置电脑显示颜色与分辨率2.4.2 调整桌面背景显示2.4.3 设置屏幕保护程序2.4.4 磁盘的格式化与清理2.4.5 安装字体与输入法2.4.6 软件的安装、运行与删除2.4.7 创建桌面快捷方式2.4.8 键盘属性的设置2.4.9 鼠标属性的设置2.5 常用设备的安装与使用2.5.1 安装设备驱动程序的几种方式2.5.2 安装显卡驱动程序的一般方法2.5.3 安装打印机驱动程序的一般方法2.5.4 安装硬件设备的通用方法2.6 管理用户帐户2.6.1 用户帐户概述2.6.2 设置用户帐户2.7 中文输入法2.7.1 输入法简介2.7.2 智能ABC输入法2.7.3 搜狗输入法习题

第3章 文字处理软件Word 20033.1 启动和退出Word20033.1.1 启动3.1.2 退出3.2 Word2003的工作窗口3.3 文档的建立和管理3.3.1 建立新文档3.3.2 打开文档3.3.3 保存文档3.3.4 关闭文档3.4 编辑文档3.4.1 录入文字3.4.2 在文档中的移动3.4.3 在文档中定位3.4.4 查找替换3.4.5 文档的选定3.4.6 移动和复制3.5 字符格式设置3.5.1 使用“格式”工具栏3.5.2 使用“字体”对话框3.6 段落格式设置3.6.1 段落的对齐方式3.6.2 段落缩进3.6.3 段落的间距与行距3.6.4 首字下沉3.6.5 段落分栏3.6.6 边框和底纹3.7 项目符号与编号3.7.1 项目符号3.7.2 编号3.7.3 项目符号与编号的相互转换3.7.4 更改项目符号或编号列表的格式3.7.5 删除项目符号或编号3.8 图文混排3.8.1 插入图片3.8.2 编辑图片3.8.3 文本框3.8.4 艺术字3.9 制作表格3.9.1 自动创建表格3.9.2 绘制表格3.9.3 将文本转换为表格3.9.4 输入文本3.9.5 移动与选取3.9.6 表格的修改3.9.7 边框和底纹3.9.8 排序3.9.9 计算3.10 页面设置3.10.1 选择纸张大小3.10.2 设置页边距3.10.3 页眉和页脚3.10.4 添加页码3.10.5 分页3.11 打印文档3.11.1 打印预览3.11.2 打印3.12 实例操作习题

第4章 电子表格Excel 20034.1 Excel2003基础知识4.1.1 Excel2003的启动和退出4.1.2 Excel2003窗口组成4.1.3 工作簿、工作表和单元格4.2 建立工作表4.2.1 选择单元格和区域4.2.2 工作表中数据的输入4.2.3 新建工作簿4.2.4 工作簿文件的保存4.2.5 工作簿文件的打开与关闭4.3 工作表的编辑与修改4.3.1 修改数据4.3.2 数据删除4.3.3 数据的复制与移动4.3.4 单元格、行、列的插入4.3.5 作表的删除、插入和重命名4.3.6 工作表的复制和移动4.3.7 工作表窗口的拆分与冻结4.3.8 工作表的转置4.3.9 工作簿和工作表的保护4.4 格式化工作表4.4.1 自定义格式化4.4.2 自动格式化4.4.3 格式的复制和删除4.5 数据的图表化4.5.1 创建图表4.5.2 图表的编辑4.5.3 图表的格式化.....

第5章 演示文稿软件 PowerPoint 2003第6章 Internet基础知识习题附录 习题答案

## &lt;&lt;计算机基础&gt;&gt;

## 章节摘录

2. 计算机病毒的特征 计算机病毒是一种特殊程序，除了具有与其他正常程序一样的特征外，还具有一些基本特征。

**传染性** 计算机病毒通过各种渠道从已被感染的计算机扩散到来被感染的计算机。计算机病毒可通过各种可能的渠道，如U盘、计算机网络去传染其他的计算机。

**破坏性** 任何计算机病毒只要入侵系统就会对系统及应用程序产生不同程度的影响。计算机中毒后，可能会导致正常的程序无法运行，把计算机内的文件删除或受到不同程度的损坏，甚至可以损坏计算机硬件。

**潜伏性** 计算机病毒进入系统之后一般不会马上发作，可以在几周或几个月甚至几年内隐藏在合法文件中，对其他系统进行传染而不被人发现，潜伏性越好，在系统中存在的时间就越长，传染的可能性也就越大。

**多态性** 病毒试图在每一次感染时改变它的形态，使对它的检测变得更困难。一个多态病毒还是原来的病毒，但不能通过扫描特征字符串来发现。

**隐蔽性** 计算机病毒一般是一段代码，躲在合法程序当中，如果不经过代码分析，病毒程序与正常程序不容易区分开。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>