

<<点石成金>>

图书基本信息

书名：<<点石成金>>

13位ISBN编号：9787544118552

10位ISBN编号：754411855X

出版时间：2002-4-1

出版时间：沈阳出版社

作者：刘新军

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<点石成金>>

内容概要

本书力图以最实用的培训技巧与理念，推动员工培训在企业，特别是中小企业的实施。全书的编写架构为三部分：

第一部分主要介绍培训的过程与管理，读者可以轻易地了解培训工作实施过程与管理方法。

第二部分则是结合企业的不同职位人员的特点有针对性的具体操作。

第三部分主要针对于培训讲授者，详述了各种培训技巧，以期使培训者从理论到方法有一个较为全面的认识。

这三部分都以提供实务指导为目的，每一章节后的“附录”则是针对本章内容的实际应用实例、范例或是观念，目的是加深对本章节内容的理解与操作，提供员工培训的最佳参考。

最后，我们要强调的是，培训是企业中每个人的工作，是企业中每个员工所面临的最大挑战。以信息、知识取胜的知识经济时代，做好培训，不仅能鼓励员工在激烈的竞争中争取主动权，使企业保持活力，更为重要的是以此打造企业的核心竞争优势，使企业持续成长。

<<点石成金>>

书籍目录

序章 培训是员工最大的福利

第1章 培训的目标与作业流程

第2章 如何做好培训需求分析？

第3章 如何制订企业培训计划？

第4章 如何做好准备工作？

第5章 新进人员的职前培训技巧

第6章 员工在职培训的技巧

第7章 如何培训管理人员？

第8章 怎样做好培训评估？

第9章 如何做好培训管理

第10章 培训讲师的授课技巧

第11章 选择具有成效的培训方法

第12章 拓展训练：最有挑战性的训练

图表目录

<<点石成金>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>