

<<班组长岗位培训手册>>

图书基本信息

书名：<<班组长岗位培训手册>>

13位ISBN编号：9787545407495

10位ISBN编号：7545407490

出版时间：2011-6

出版时间：广东经济

作者：滕宝红

页数：210

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<班组长岗位培训手册>>

内容概要

企业管理专业研究生，营销策划师，资深顾问。

丰富的实践经验，从事企业管理工作十余年。

为百余家企、事业单位进行了管理培训，并担任三九生化、瑞得国际等多家企业长年管理顾问，同时担任中国劳动就业中心、中国工商管理研究院专职培训讲师。

同时对所辅导的企、事业单位管理文件进行整合，编辑出版了大量的管理培训书籍。

曾主编《哈佛模式·生产与作业管理》并著有《如何进行ISO9000质量管理》、《工厂安全标准化管理操作流程》、《生产作业流程控制与管理》等管理图书和培训教材。

<<班组长岗位培训手册>>

书籍目录

第一章 班组长岗位认知

第一节 班组长岗位描述

- 一、现场确认
- 二、工作交接
- 三、班前会
- 四、生产确认
- 五、质量巡检
- 六、变化点把握
- 七、异常应对
- 八、交流、联络和协调
- 九、填写报表
- 十、工作总结及交班

第二节 班组长岗位要求

- 一、能力要求
 - 二、素质要求
 - 三、心态要求
- 探究·思考

第二章 班组长日常工作管理

第一节 制订工作计划

- 一、工作计划种类
- 二、工作计划的制订
- 三、工作计划制订技巧

第二节 日常工作安排

- 一、召开高效率的班前会
 - 二、做好生产准备工作
- 探究·思考

第三章 班组人员管理

第一节 定岗定员管理

- 一、班组定岗管理
- 二、班组定员管理
- 三、人员定岗管理
- 四、员工出勤管理
- 五、员工技能管理
- 六、人员后备管理
- 七、补员管理与员工轮岗

第二节 员工培训管理

- 一、新员工岗位培训
- 二、多能工的培养

第三节 人际关系管理

- 一、员工激励
 - 二、与员工沟通
 - 三、员工驾驭管理
 - 四、员工冲突管理
 - 五、特殊情况的处理
- 探究·思考

<<班组长岗位培训手册>>

第四章 班组生产现场管理

第一节 现场日常工作管理

- 一、生产准备
- 二、作业日报
- 三、产品质量
- 四、生产成本
- 五、交货期

第二节 生产过程控制管理

- 一、在生产过程中的关注要点
- 二、在生产过程中的异常处理
- 三、人员与工位管理
- 四、特殊工序的管理
- 五、落实“三检制”

第三节 控制好生产进度

- 一、认真执行生产计划
- 二、掌握好生产速度
- 三、去除无效环节
- 四、规范搬运环节
- 五、优化流程结构

第四节 生产现场5S管理

- 一、整理
- 二、整顿
- 三、清扫
- 四、清洁
- 五、素养
- 六、安全

探究·思考

第五章 班组物料管理

第一节 物料现场管理

- 一、了解物料利用情况
- 二、掌握物料使用方法
- 三、物料设计变更管理
- 四、现场物料搬运作业
- 五、物料边角余料的运用
- 六、物料挪用及替代状况
- 七、做好物料台面管理
- 八、加强不合格物料管理
- 九、物料的特别采用
- 十、辅助物料的管理
- 十一、上线物料要妥善保管
- 十二、在线物料盘点作业

第二节 物料库存管理

- 一、物料的包装
- 二、物料的搬运
- 三、物料的识别
- 四、物料的保管
- 五、物料的领取

<<班组长岗位培训手册>>

探究·思考

第六章 班组设备管理

第一节 设备使用管理

- 一、设备合理使用原则
- 二、禁止异常操作
- 三、做好精度校正
- 四、交接班要清楚

第二节 设备维修保养

- 一、班组设备维护管理任务
- 二、班组设备维护管理要求
- 三、设备日常点检管理
- 四、设备一级保养管理
- 五、设备润滑管理
- 六、设备S管理

探究·思考

第七章 班组安全管理

第一节 人身安全管理

- 一、安全责任与培训
- 二、劳动保护用品管理
- 三、改善现场环境卫生
- 四、预防职业病

第二节 设备安全管理

- 一、严格操作规程
- 二、做好机器设备管理
- 三、人身安全管理

第三节 生产安全管理

- 一、树立安全生产目标
- 二、掌握安全生产的方法
- 三、健全各种管理制度
- 四、运用目视法
- 五、进行安全检查
- 六、落实事故责任

探究·思考

附录

总自检

常用工具表单

参考文献

<<班组长岗位培训手册>>

章节摘录

版权页：插图：保护用品的发放标准1有下列情况中的任何一种，企业应该给操作员工提供工作服或者围裙，并且根据需要分别供给工作帽、口罩、手套、护腿等防护用品。

有灼伤、烫伤或者容易发生机械外伤等危险的操作。

在强烈辐射热或者低温条件下的操作。

散放毒性、刺激性、感染性的物质或者大量粉尘的操作。

经常使衣服腐蚀、潮湿或者特别肮脏的操作。

2在有危害健康的气体、蒸汽或者粉尘的场所操作的人员，应该由企业分别供给适用的口罩、保护眼镜和防毒面具等。

3工作中会接触有毒的粉尘和烟气，可能会伤害到口腔、鼻腔、眼睛、皮肤的，应该由企业分别供给员工漱洗药水或者防护药膏。

4在有噪声、强光、辐射热和飞溅火花、碎片、刨屑的场所操作的员工，应该由企业分别供给护耳器、保护眼镜、面具和帽盔等。

5经常站在有水或者其他液体的地面上操作的人员，应该由企业供给防水靴或者防水鞋等。

6高空作业人员，应该由企业供给安全带。

7电气操作人员，应该由企业按照需要分别供给绝缘靴、绝缘手套等。

8经常在露天工作的人员，应该由企业供给防晒、防雨的用具。

9在寒冷气候中必须进行露天工作的人员，应该由企业根据需要供给御寒用品。

<<班组长岗位培训手册>>

编辑推荐

《班组长岗位培训手册》：岗位胜任力培训经典，世界500强广泛使用。

打造优秀班组长实用读本，提升团队战斗力高效手册。

6大管理技能、10大岗位职责、35个核心问题、39种工具表单。

岗位认知，班组人员管理，物料管理，安全管理，日常工作管理，生产现场管理，设备管理，常用工具表单。

通用岗位、行业岗位合理兼顾，资深实战专家执笔，贴近工作实际，注重实操。

<<班组长岗位培训手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>